

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Кировская средняя общеобразовательная школа»**

**Ленинского района Республики Крым**

Рассмотрен

На педагогическом совете

Протокол № 08/09 от 30.08.2018 г.

Утверждаю:

Директор школы:

\_\_\_\_\_ Л.И. Якубова

**Годовой план работы**

**МБОУ Кировская СОШ**

**Ленинского района**

**Республики Крым**

**на 2018-2019 учебный год**

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**В 2018/2019 УЧЕБНОМ ГОДУ**

**Методическая тема школы В 2018-2019 учебном году: Повышение уровня профессионального мастерства педагога как фактор достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС**

**ПРИОРИТЕТНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ШКОЛЫ:**

- создание условий для перехода на ФГОС в основной школе;

- создание педколлективом и родительским сообществом условий для получения качественного образования обучающимися с учётом их индивидуальных потребностей и возможностей.
- продолжение работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, развитию физической культуры и спорта, воспитанию высоконравственной личности в образовательном учреждении и микрорайоне школы;
- повышение профессиональной компетентности учителя.

## **Методическая проблема школы в 2018/2019**

### *Совершенствование качества образовательного процесса в условиях перехода на новые ФГОС*

Внедрение ФГОС – стратегическая инновационная задача школы.

**Цель:** повышение качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

#### **Задачи методической работы школы на 2018 – 2019 учебный год**

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
2. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования;
4. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
6. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
7. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

10. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.

Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских

### **Раздел 1. Анализ работы за 2017-2018 учебный год**

#### ***Цель образовательной деятельности школы в 2017-2018 учебном году.***

Создание условий, способствующих развитию и самореализации личности ученика путём включения в активную деятельность, учитывая индивидуальные возможности, способности и склонности каждого обучающегося.

Миссия муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения “Кировская средняя общеобразовательная школа” - создание оптимальных условий для получения качественного доступного образования для всех обучающихся:

- с высоким интеллектуальным потенциалом и положительной учебной мотивацией;
- имеющих проблемы в развитии;
- нуждающихся в социальной реабилитации.

#### ***Приоритетные направления деятельности школы:***

- повышение качества общего образования;
- обеспечение доступности качественного образования;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- совершенствование профессионального мастерства педагогов;
- совершенствование механизма общественного управления;
- обеспечение школы материально-техническими ресурсами;
- обеспечение безопасной жизнедеятельности обучающихся;

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение “Кировская средняя общеобразовательная школа” основано в 1964 году. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ.

#### **Состав обучающихся :**

<b>№ п/п</b>		<b>всего</b>	<b>в 1- 4 классах</b>	<b>в 5-9 классах</b>	<b>в 10-11 классах</b>
--------------	--	--------------	-----------------------	----------------------	------------------------

Количество несовершеннолетних школьного возраста,  
обучающихся

106

44

47

15

*Общая характеристика социума (семейный статус обучающихся)  
в 2017- 2018 учебном году.*

МБОУ Кировская СОШ	1 ступень		2 ступень		3 ступень		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Дети из неполных семей	3	8,1	6	12,5	2	28,5	11	12
Дети-сироты, живущие в семьях родственников	0	0			1	2	1	2
Дети матерей- одиночек	2	5,4	2	4,2	0	0	4	4,3
Дети из многодетных семей	20	54	22	46	2	29	55	50
Дети, состоящие на учете в ОДН	0	0	0	0	0	0	0	0
Дети, состоящие на ВШУ	0	0	1	2	0	0	1	2
Дети, требующие особого педагогического внимания	0	0	5	10,4	0	0	5	5,4
Дети из семей, попавших в трудные жизненные	4	11	7	15	0	0	11	12

обстоятельства								
Количество детей из неблагополучных семей	2	5,4	7	15	0	0	9	9,8

**Инфраструктура микрорайона представлена таблицей:**

Образовательные учреждения	Учреждения культуры, здравоохранения	Спортивные учреждения
1. МБОУ Дошкольное образовательное учреждение «Солнышко» 2. МБОУ дополнительного образования центр детского и юношеского творчества	1. ГБУ Кировский сельский дом культуры 2. ГБУЗ РК Ленинская центральная районная больница	МБОУ ДО Спортивная школа

Социальное партнёрство – неотъемлемая часть работы школы. Выстраивание системы взаимодействия с социумом позволяет школе полноценно развиваться, решать различные образовательные и воспитательные задачи.

Для нас социальное партнерство – это сотрудничество школы, учреждений дополнительного образования, местного сообщества ради достижения общественно значимого результата. Расширяя круг социальных партнёров, мы ориентируемся на общность форм, видов и содержание деятельности; на совпадение интересов в образовательной политике и ее результатов. На протяжении многих лет школа сотрудничает с МБОУ ДО Центр детского и юношеского творчества, МБОУ ДО ДЮСШ, ведётся взаимодействие с сотрудниками полиции ПДН Ленинского района по Республике Крым, ГБУ РК Ленинский районный центр социальной службы для семьи, детей и молодёжи.

Самым значимым партнером являются родители, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Управляющий совет школы, Совет родителей.

**2. Структура управления.**

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Основными формами самоуправления в школе являются: Управляющий Совет школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический Совет, Совет родителей и др. Управляющий совет школы является коллегиальным органом управления школой, реализующим

принцип государственно-общественного характера управления образованием. В состав Управляющего совета входят на выборной основе родители, педагогические работники и обучающиеся. Управляющий совет был создан в 2015 году. Председатель Управляющего совета – Сосунович А.Ю. Деятельность Управляющего совета регламентируется нормативными документами: Гражданский кодекс РФ, Закон РФ «Об образовании», Устав ОУ и локальные акты.

Разграничение полномочий между директором и органами самоуправления школы определяется Уставом. Юридическую ответственность за деятельность школы несет директор, за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений. Директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы: определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников; координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей: заместителей директора по УВР, по социальной защите обучающихся, по безопасности, по АХР, по ВР, заведующего библиотекой; обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами. Существующая структура ОУ на современном этапе соответствует функциональным задачам и Уставу ОУ.

Управление осуществляется на основании педагогического мониторинга по следующим направлениям:

- Изучение и внедрение образовательных стандартов,
- психолого-личностная диагностика обучающихся,
- физические возможности обучающихся,
- социальный запрос на образование (интересы ребенка + запросы родителей),
- возможности школы (кадры, материально - техническая база).

Управленческая система МБОУ Кировская СОШ представлена следующим образом:

#### **Коллегиальные органы управления:**

**1. Управляющий Совет** состоит из представителей от родителей, обучающихся школы, учителей, общественности. Основными целями работы Управляющего совета являются: формирование эффективной системы взаимодействия общественности, родителей, учащихся с педагогами и администрацией ОУ для создания благоприятной среды развития нравственной, гармоничной, физически здоровой личности ребенка, способной к творчеству и самоактуализации; развитие государственно-общественного управления в школе; улучшение материально-технической базы. Управляющий совет согласовывает локальные акты школы, участвует в оценке качества и результативности труда работников школы, обеспечивает участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся, участвует в подготовке публичного доклада.

**2. Общее собрание трудового коллектива** - постоянно действующий орган самоуправления. К компетенции общего собрания относятся:

- утверждение правил внутреннего распорядка школы (по представлению директора);
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, его утверждение, внесение в него изменений и дополнений;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- принятие, обсуждение и внесение изменений в Устав школы и т.д.

**3. Педагогический совет** – обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации; организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; принимает решение о проведении промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс; делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет Школы; реализует государственную политику по вопросам образования; разрабатывает, обсуждает и принимает программы, проекты и планы развития и работы Школы; обобщает результаты деятельности педагогического коллектива и др.

**4. Совет обучающихся** – представляет интересы обучающихся в процессе управления школой, осуществляет поддержку и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни, организует и проводит внеклассные и общественные мероприятия, осуществляет шефство над начальной школой.

**5. Совет родителей** – задачей Совета родителей является содействие школе, всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на школьников. Родительский комитет осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей, содействует укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

### **3. Учебный план школы и программное обеспечение.**

В учреждении в полном объеме реализуются образовательные программы в соответствии с учебным планом и графиком учебно-воспитательного процесса. При составлении учебного плана МБОУ Кировская СОШ руководствовалась:

- Письмом МОНМ РК №01-14/1839 от 24.05.2017 « Об учебных планах общеобразовательных организаций Республики Крым на 2017-2018 учебный год»;

- Примерными основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, одобренными решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08.04.2015 №1/15, в ред. протокола от 28.10.2015 №3/15);

- Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденными приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 №1312 (в ред. приказа от 03.06.2011 №1994);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 №29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

- Письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 04.12.2014 №01-14/2014 по вопросам организации внеурочной деятельности;
- Письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.08.2016 №01-14/3059 об изучении предметной области «Искусство»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями);
- Решением коллегии Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 22.04.2015 №2/7 «Об утверждении перечня региональных элективных курсов, рекомендованных для использования в учебном процессе общеобразовательных организаций Республики Крым»;
- Методическими рекомендациями по формированию учебных планов общеобразовательных организаций Республики Крым, утвержденными приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 11.06.2015 №555:
  - для 1-4 классов - приложениями 1-6;
  - для 5-7 классов - приложениями 7-14;
  - для 8-9 классов - приложениями 15 - 16;
  - для 10-11(12) классов - приложениями 17-29.

Учебный план школы предусматривает полноценную реализацию федерального компонента государственного стандарта общего образования, регионального и школьного компонентов образования, позволяет сохранить преемственность в преподавании между классами и ступенями обучения. Для реализации школьного учебного плана используются учебные программы, разработанные на основании Федерального компонента государственного стандарта начального общего образования, основного общего, среднего (полного) общего образования (базовый уровень), рекомендованные Министерством образования и науки РФ к реализации, размещенные на сайте Министерства образования и науки РФ. Учебный план МБОУ Кировская СОШ позволяет в полном объеме выполнить государственный стандарт общего образования. Разработана основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения; осуществлен переход на новый УМК «Школа России» в начальных классах в соответствии с ФГОС; организован мониторинг уровня и качества предметных достижений обучающихся начальных классов. В школе изучается со 2-го класса иностранный язык. Базовый компонент учебного плана (БУП) полностью обеспечивает выполнение федерального и регионального компонентов содержания образования, дает основу для развития творческих способностей учащихся, их самостоятельности и готовности к интеллектуальному труду в различных сферах человеческой деятельности. Общее количество уроков в неделю регламентируется предельно допустимой учебной нагрузкой в соответствии с санитарно – эпидемиологическими требованиями и нормами Сан ПиН п. 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях». Превышение этих норм не допускается, осуществляется систематический контроль норм домашних заданий, педагоги школы активно используют в учебном процессе здоровьесберегающие технологии. При составлении учебного плана соблюдается преемственность между ступенями



обучения и классами, сбалансированность между предметами. Максимальная недельная нагрузка на школьников 10-го класса в соответствии с учебным планом – не более 37 учебных часов.

Базовая часть учебного плана на всех ступенях образования обеспечивается государственными программами и учебными пособиями.

#### **4. Условия осуществления образовательного процесса.**

В 2017-2018 учебном году школа ставила перед собой следующие цели и задачи:

1. Создание условий, способствующих развитию и самореализации личности ученика, учитывая индивидуальные возможности, способности и склонности каждого обучающегося.
2. Создание условий для повышения качества образовательной подготовки за счет:
  - совершенствования механизмов повышения мотивации учащихся к учебной деятельности;
  - формирования у учащихся ключевых компетенций в процессе овладения универсальными учебными действиями;
  - развития внутришкольной системы оценки качества образования.
  - внедрение ФГОС ООО в 7 классе.

#### ***ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ЗАДАЧИ ШКОЛЫ:***

1. Обеспечение выполнения Законов РФ «Об образовании в Российской Федерации», соблюдения Конституции РФ, Республики Крым, Международной Декларации о правах ребенка, других нормативных актов Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки, молодежи Республики Крым.

2. Создание комфортных условий для обучения, воспитания и развития интеллектуальных способностей школьников путём повышения качества учебно-воспитательного процесса.

3. Обеспечение оптимальных условий для повышения квалификационного и профессионального уровней учителей.

Школа размещается в здании, состоящем из двух этажей.

Здание	Год постройки	Количество этажей	Общая площадь	Территория земельного участка
	1964	2	1631,9 м <sup>2</sup>	3,8 га

В школе оборудованы учебные кабинеты:

<b>Кабинеты</b>	<b>Количество</b>
Иностранного языка	1
Информатики и ИКТ	1
Истории и обществознания	1
Математики	1
Русского языка и литературы	1
Физики	1
Химии	1
Обслуживающего труда	2
Кабинет тьютора	1
Начальных классов	4

В здании школы имеются:

- библиотека
- 2 раздевалки (для девочек и для мальчиков)
- кабинет директора
- методический кабинет
- кабинет заместителя директора по АХР
- медицинский кабинет
- столовая
- спортивный зал
- спортивная площадка - на территории школы.

***Режим работы школы.***

МБОУ Кировская СОШ работает в рамках пятидневной недели в одну смену с соблюдением требований Сан Пин; продолжительность урока, в 1 классе первая четверть по 35 минут, со второй четверти по 40 минут, во 2-4 классах - 45 минут, в 5-11 классах – 45 минут; обучение в первом классе также соответствует всем требованиям Сан Пин. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся: две перемены после второго и четвёртого урока по 20 минут. Средняя наполняемость классов за последние два года остается стабильной и на начало 2017-2018 учебного года составила 6-8 человек.

### ***Доступность образования***

Обучение детей в школе начинается с достижения ими возраста 6 лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей в первый класс осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании». Прием в школу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора. Отказано в приеме в школу может быть только по причине отсутствия свободных мест.

*Обучающиеся в школе имеют право на:*

- а) получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего (полного) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- б) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;
- в) получение дополнительных образовательных услуг;
- г) участие в управлении школой в форме, определяемой Уставом школы;
- д) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- е) свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

По медицинским показаниям в 2017-2018 учебном году организовано обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья (Навроцкий Дмитрий -3 класс, Белобородов Арслан-5 класс).

### ***Состояние и структура организации учебного процесса.***

В 2017/2018 учебном году в школе обучалось 106 обучающихся:

4 класса первой ступени обучения, 5 классов второй ступени, 1 класс третьей ступени обучения. Средняя наполняемость по школе составила 6-8 человек. Школа осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнем общеобразовательных программ трех ступеней образования: 1 ступень – начальное общее образование, 2 ступень – основное общее образование, 3 ступень – среднее (полное) общее образование.

### ***Кадровое обеспечение образовательного процесса***

В 2017-2018 учебном году образовательно-воспитательный процесс в учреждении осуществлялся профессиональным стабильным коллективом, в котором трудится 14 педагогических работников.

**Образовательный уровень педагогических работников**

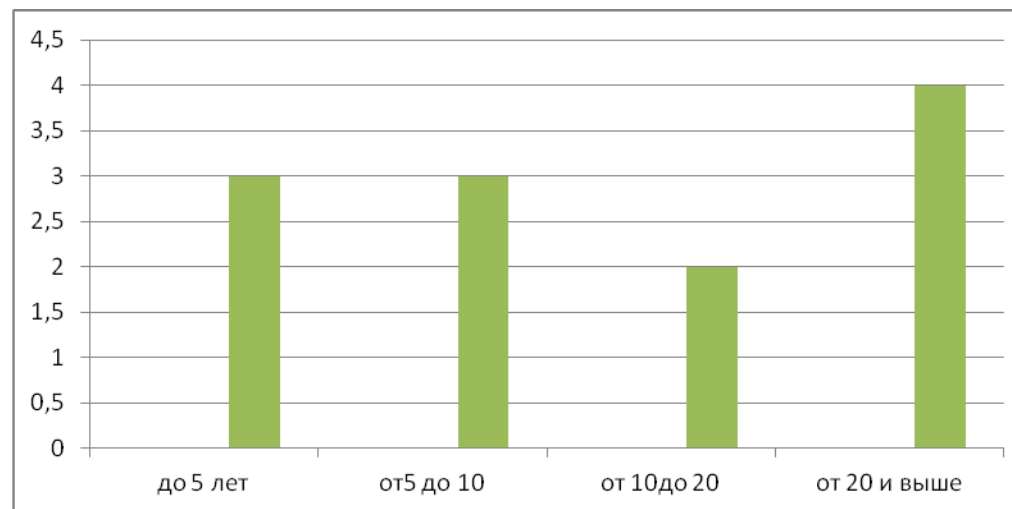
<b>Показатели</b>	<b>Кол-во</b>	<b>% к общему количеству педагогических работников</b>
<b>Всего педагогических работников</b>	<b>14</b>	
<b>Из них имеют:</b>		
<b>-Среднее специальное педагогическое образование</b>	<b>2</b>	<b>10%</b>
<b>-Высшее</b>	<b>12</b>	<b>90%</b>
<b>Педагогические работники, имеющие</b>		
<b>-Высшую квалификационную категорию</b>	<b>1</b>	<b>7.1%</b>
<b>СЗД</b>	<b>8</b>	<b>42.8%</b>
<b>-Первую квалификационную категорию</b>	<b>1</b>	<b>7.1%</b>
<b>- Не имеют категории</b>	<b>4</b>	<b>42.8%</b>
<b>Учителя, имеющие награды, почетные звания</b>		
<b>-Почетный работник общего образования Российской Федерации</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>- Отличник народного просвещения</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>- Медаль « За достойное воспитание детей»</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>- Медаль « За службу образованию»</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>«Ветеран труда»</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Количество молодых специалистов</b>		
<b>Количество молодых специалистов</b>	<b>3</b>	<b>21.4%</b>

Коллектив школы постоянно совершенствует профессиональное мастерство через систему методической работы в школе, курсы повышения квалификации, участие в районных семинарах, в конкурсах различного уровня, что является важным условием повышения абсолютной и качественной успеваемости обучающихся. Основными формами повышения профессионального уровня педагогов МБОУ Кировская СОШ также являются:

- самообразование по следующим направлениям (профессиональное, психолого-педагогическое, методическое, эстетическое, информационно-компьютерные технологии, охрана здоровья и т.д.);
- курсовая подготовка: обновление содержания образования требует постоянного повышения квалификации учителей. Все педагогические работники своевременно проходят курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом. В 2016/2017 учебном году 3 педагога прошли курсы повышения квалификации в КРИППО .
- работа ШМО по вопросам освоения новых технологий, программ, расширения методической базы, апробации УМК, внедрения компьютерных технологий, повышения уровня самообразования.
- педагогические советы;
- проведение предметных недель, в ходе которых учителя проводят открытый урок, открытое внеклассное мероприятие, при анализе которых даются конкретные рекомендации.

## **СТАЖ РАБОТЫ**



Основную часть педагогического коллектива составляют грамотные педагоги, способные к инновационной деятельности, к разработке и внедрению новых форм работы с обучающимися.

Профессиональный рост и аттестация педагогических кадров рассматриваются как один из наиболее важных факторов, влияющих на качество образования. Педагогические работники школы своевременно проходят аттестацию на соответствие или повышение квалификационной категории, благодаря условиям, созданным в школе для профессионального роста педагогов. В 2017-2018 учебном году 2 учителя успешно прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности (Курпединова Ф.Р.-учитель физики, Капитонова Г.В.- учитель начальных классов). В 2018/2019 учебном году будет продолжена работа по повышению квалификации педагогических работников через систему курсов повышения квалификации (как очных, так и дистанционных), конкурсов профессионального мастерства, других форм повышения квалификации.

***Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.***

Состояние материально-технической базы и содержание здания школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения, санитарным нормам и нормам противопожарной безопасности (лицензия на осуществление образовательной деятельности на окончание учебного года отсутствует).

Здание школы расположено на благоустроенном участке, территория школы не ограждена забором. Центральный въезд и вход на территорию школы имеет твердое покрытие.

Администрация школы уделяет большое внимание развитию материально-технической базы учебно-воспитательного процесса. Ежегодно в школе проводятся косметический ремонт, текущий ремонт кабинетов и инженерных коммуникаций, ведутся работы по благоустройству территории.

#### ***Укомплектованность школы компьютерной техникой:***

- *Компьютерный класс - 5+1 к.*
- *Ноутбук – 3 шт.*
- *М/проектор – 1 шт.*
- *Интерактивная доска – 1шт.*
- *Принтер - 3 шт.*

Систематически с заместителями на совещаниях при директоре обсуждаются вопросы оснащения школьным оборудованием. В рамках региональной программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности ведется мониторинг потребления энергетических ресурсов.

#### ***Учебно–методическое обеспечение образовательного процесса.***

##### ***Работа школьной библиотеки.***

В школе имеется библиотека, помещение которой расположено на втором этаже школьного здания. Помещение библиотеки состоит из абонементов и хранилища. На сегодняшний день общее количество единиц хранения фонда библиотеки –8772, объем фонда учебной литературы – 3552, объем фонда художественной литературы –5220. Школьная библиотека располагает электронными изданиями в количестве 522 дисков. Обеспеченность литературой обучающихся школы соответствует существующим требованиям и лицензионным нормативам. Востребованность библиотечного фонда школы проходит в полном объеме, ученики ежедневно посещают школьную библиотеку и получают необходимую учебную и художественную литературу.

В 2017-2018 учебном году работа школьной библиотеки была направлена на достижение следующих задач:

1. Обеспечение доступа участникам учебно-воспитательного процесса к информации, знаниям, культурным ценностям.
2. Формирование у читателей навыка независимого библиотечного пользователя.
3. Оказание помощи обучающимся, воспитанникам в социализации через культурное и гражданское самосознание, развитие их творческого потенциала.
4. Содействие усвоению учебных предметов через организацию мероприятий, содействующих эмоциональному и культурному развитию детей.
5. Воспитание бережного отношения к школьному имуществу, к книге.

**Фонд учебников** расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам.

Все обучающиеся были обеспечены учебниками. Вся поступаемая в библиотеку литература, своевременно регистрировалась в инвентарной книге, накладные подшиты, велась книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проведена сдача учебников по классам.

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2018-2019 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

#### **Работа по сохранности фонда:**

Раз в месяц проверялись читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками велась профилактическая работа.

**Для обеспечения учета при работе с фондом велась следующая документация:**

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги (3 штуки);
- папка «Акты на списание»;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- электронная картотека CD и DVD дисков;
- читательские формуляры.

Библиотека располагает печатными и электронными энциклопедиями по разным предметам. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к CD-дискам.

*Одним из важнейших условий модернизации современного образования является внедрение информационных технологий в образовательный процесс.*

Основными направлениями информатизации образования в школе являются:

- внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий;
- информатизация организационно-управленческой деятельности в школе;
- формирование у обучающихся навыков освоения информационных технологий, работы с современными средствами обработки и передачи информации;
- обеспечение возможностей доступа к образовательным и информационным ресурсам педагогам образовательного учреждения;
- информационно – коммуникационные технологии в работе с родителями.



В связи с информатизацией образовательной среды школы учителя активно внедряют в учебный процесс информационно-коммуникационные технологии. Для активизации познавательной деятельности обучающихся педагогами разрабатываются мультимедийные уроки, обучающие и контролирующие тесты, создаются презентации и разнообразные базы данных по учебным предметам.

*Использование ИКТ на уроках обеспечивает:*

- экономию времени при объяснении нового материала;
- представление материала в более наглядном, доступном для восприятия виде;
- воздействие на разные системы восприятия учащихся, обеспечивая тем самым лучшее усвоение материала;
- дифференцированный подход к обучению учащихся, имеющих разных уровень готовности восприятия учебного материала.

В школе проводится методическая работа по использованию ИКТ в образовательном процессе. Регулярно проводятся методические консультации с учителями по применению ИКТ и метода учебных проектов.

*Анализ ситуации показал:* в школе имеется недостаточное количество технических и цифровых образовательных ресурсов для проведения уроков с применением ИКТ. Только два кабинета, оснащенные компьютерами, имеют выход в Интернет. Уровень ИКТ-компетентности большей части педагогов школы находится на хорошем уровне, около 10% педагогов отмечают трудности при работе с электронными таблицами и при создании собственных презентаций.

Для полноценного использования педагогами информационно-коммуникационных технологий в образовательном и воспитательном процессах планируется:

- продолжить методическую работу с педагогами школы по внедрению ИКТ в образовательный процесс, привлекать к участию в мастер-классах и других мероприятиях по обмену опытом;
- включить в план работы предметных методических объединений ознакомление с новым оборудованием и цифровыми образовательными ресурсами;
- включить в план работы предметных методических объединений обмен опытом по использованию ИКТ на уроках в любых возможных формах: открытые уроки, мастер-классы, консультации, внеклассные мероприятия по предмету;
- продолжить работу по оборудованию учебных кабинетов школы компьютерной техникой.

Для автоматизации процесса управления школой используются следующие средства:

1. ведение и оформление внутришкольной документации;
2. использование электронной почты для связи с органами управления образования и другими образовательными учреждениями;
3. заполнение аттестатов выпускников 9-го класса;
4. проведение родительских собраний с использованием ИКТ;
5. заполнение мониторинга «АИС образование»;
6. проведение педсоветов и совещаний администрации с демонстрацией презентаций.

## 5. Результаты образовательной деятельности.

Работа по повышению качества образования продолжает оставаться в центре внимания педагогического коллектива школы. Основными итогами 2017-2018 учебного года можно назвать следующие показатели:

### Коэффициент качества знаний (по классам)

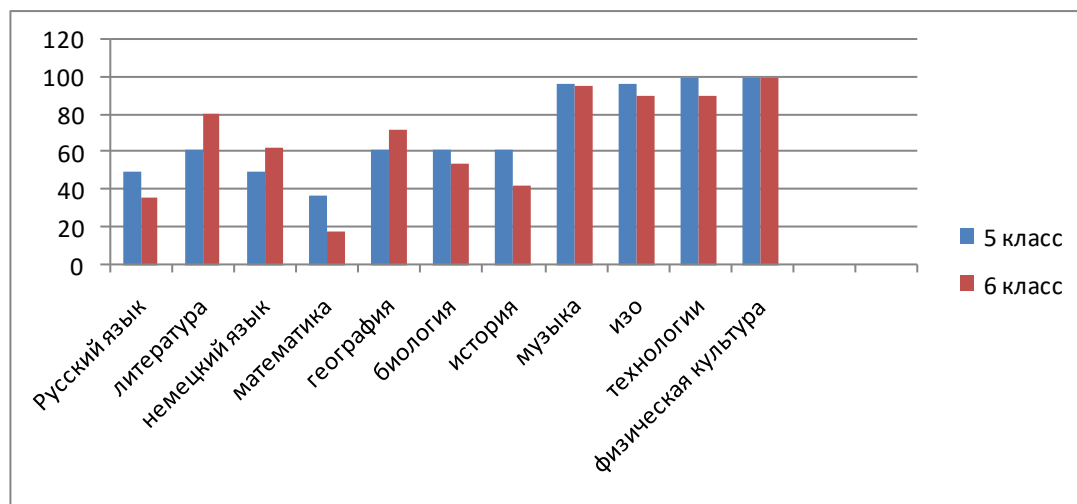
2017 -2018 учебный год

#### 2. Коэффициент качества знаний учащихся 5-7 классов по итогам 2017-2018 учебного года

№	Учебный предмет	5 класс	6 класс	7 класс %
1	Русский язык	33	42	46
2	Литература	66	71	92
3	Немецкий язык		57	
	Английский язык	83	-	-
4	Математика	50	77	7
	Геометрия	-	-	7

	Физика	-	-	61
5	География			53
6	Биология	100		62
7	История	100	71	38
	Обществознание		100	69
8	Музыка	100	100	100
9	ИЗО	100	100	100
10	Технологии	100	100	85
11	Физическая культура	83	100	84
	Информатика			100
	Крымоведение			69

**Диаграмма ККЗ 5-7 класс (%) по итогам 2017-2018 учебного года**



### 3. Средний балл учащихся по итогам 2017-2018 учебного года

№	Фамилия, имя учащегося	Класс	Средний балл 1 четверть
1	Баймурзаева Сабина	5	4,2
2	Белобородов Рамзан	5	3,7
3	Запривода Снежана	5	4,7
4	Казаков Никита	5	4,2
5	Муратова Самира	5	3,8

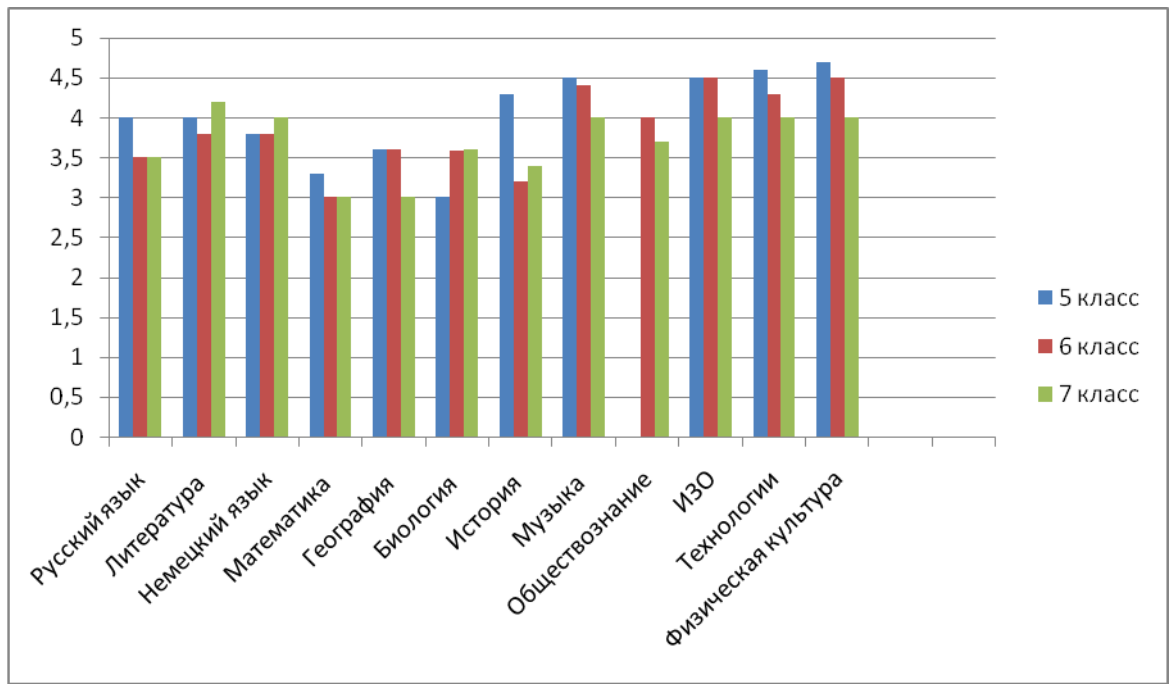
6	Сосунович Евгения	5	4,9
7	Юрченко Иван	6	4,8
8	Бесарабов Дима	6	4,2
9	Уфимцева Карина	6	4,4
10	Батырова Тамила	6	4,1
11	Емандыкова Диана	6	3,6
12	Хурсеитов Муслим	6	3,6
13	Чадуева Алиса	6	3,2
14	Баймурзаева Хадижат	7	4,1
15	Зарытовская Людмила	7	4,0
16	Кузнецова Дарья	7	3,9
17	Овсиенко Татьяна	7	3,6
18	Овсянин Гордей	7	4,2
19	Османов Халид	7	3,4
20	Хурдепа Тарас	7	3,4
21	Чиркова Ангелина	7	3,7
22	Лигай Максим	7	3,7
23	Кусаинова Анастасия	7	3,4

24	Себряков Игорь	7	3,9
25	Одабаш Ибраим	7	3,1
26	Цыганков Денис	7	3,0

#### 4. Средний балл по предметам по итогам 2017-2018 учебного года

№	Учебный предмет	5 класс	6 класс	7 класс %
1	Русский язык	3,5	3,5	3,5
2	Литература	3,8	4	4,2
3	Немецкий язык	4,3	3,2	3,4
4	Математика	3,7	3,6	3,1
	Геометрия	-	-	3,1
	Физика	-	-	3,6
5	География	4,1	4,4	3,5

6	Биология	4,3	3,5	3,6
7	История	4,3	3,9	3,4
8	Музыка	4,1	4,4	3,9
	Обществознание	-	4,1	3,7
9	ИЗО	5	4,4	3,8
10	Технологии	4,8	4,4	4
	Информатика	-	-	-
11	Физическая культура	4,3	4,2	4,1
12	Крымоведение	4,6	4,2	4



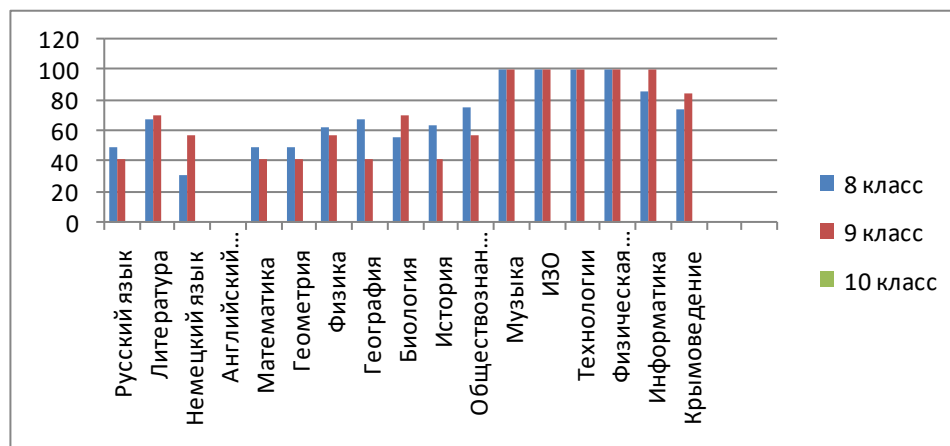


## 2. Коэффициент качества знаний учащихся 8-9 классов по итогам 2017-2018 учебного года

№	Учебный предмет	8 класс %	9 класс %
1	Русский язык	50	46
2	Литература	100	66
3	Немецкий язык	-	33
	Английский язык	50	-
4	Математика	33,3	40
	Геометрия	33,3	40
	Физика	50	53
5	География	50	80
6	Биология	67	67
7	История	50	87

	Обществознание	50	80
8	Музыка	100	100
9	ИЗО	100	100
10	Технологии	100	-
11	Физическая культура	83	93
	Информатика	100	93
	Крымоведение	100	86

Диаграмма ККЗ 8-9, класс (%) по итогам 2017-2018 учебного года



## 2.Средний балл учащихся по итогам 2017-2018 учебного года

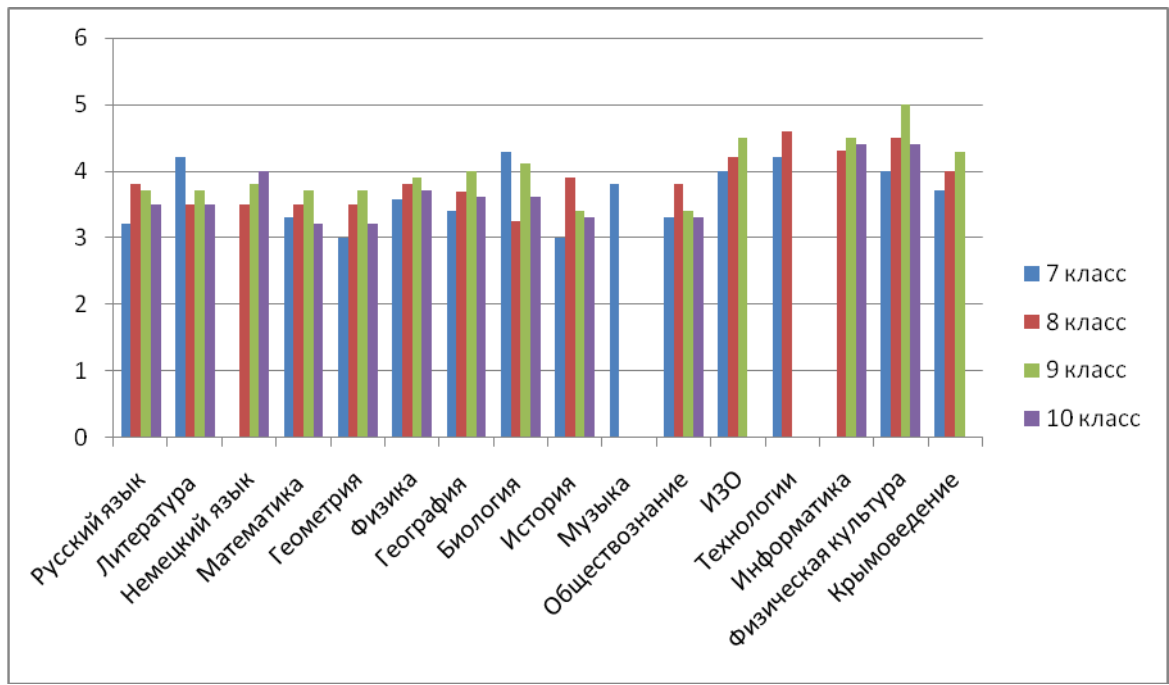
№	Фамилия, имя учащегося	Класс	Средний балл 1 четверть
1	Тимохина Анастасия	8	5
2	Белоусов Егор	8	4.2
3	Безинская Анастасия	8	3,8
4	Лукьянченко Анна	8	3,6
5	Мартынов Андрей	8	-
6	Журба Никита	8	3,2
7	Фонтаненко Родион	8	3,0
8	Айвезова Алие	9	4,5
9	Батырова Зейнап	9	4,5
10	Безух Никита	9	3,6
11	Белобородова Лариса	9	3
12	Емандыкова Айнура	9	4,1
13	Климчук Вероника	9	3,9
14	Костевич Олег	9	3,5

15	Курочкина Александра	9	3,2
16	Митропан Денис	9	3,6
17	Митропан Юлия	9	4,3
18	Муратова Сусана	9	4
19	Навроцкая Наташа	9	3,6
20	Федченко Алексей	9	3,9
21	Федченко Артём	9	3,3
22	Шираева Эмилия	9	4,1

### 3. Средний балл по предметам по итогам 2017-2018 уч.г.

№	Учебный предмет	8 класс %	9 класс
1	Русский язык	3,8	3,4
2	Литература	4,6	3,8
3	Немецкий язык	3,8	3,4

4	Математика	3,5	3,4
5	Геометрия	3,5	3,4
6	Физика	3,6	3,5
7	География	3,6	4
8	Биология	3,8	4,1
9	История	3,7	4
10	Искусство	4,3	4,2
11	Обществознание	3,7	4,1
12	Технологии	4,1	-
13	Информатика	4,1	4
14	Физическая культура	3,6	4,2
15	Крымоведение	4.5	4.2



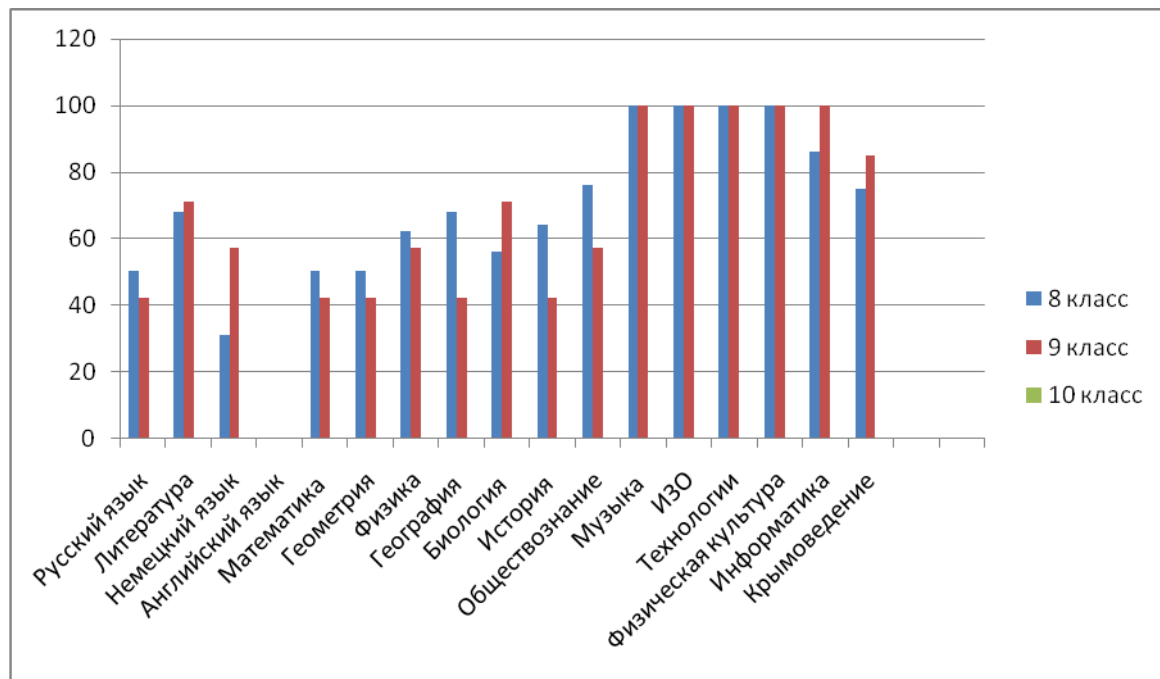
**Коэффициент качества знаний учащихся 10-11 классов по итогам 2017-2018 учебного года**

<b>№</b>	<b>Учебный предмет</b>	<b>10 класс</b>	<b>11 класс</b>
1	Русский язык	50	50
2	Литература	66	90
3	Немецкий язык		
	Английский язык		
4	Математика	33	40
	Геометрия	33	40
	Физика	83	80
5	География	50	40
6	Биология	67	80
7	История	67	70

	Обществознание	66	70
8	Музыка	-	-
9	ИЗО	-	-
10	Технологии	100	90
11	Физическая культура	48	47
	Информатика	83	90
	ОБЖ	83	100
	Крымоведение		
	МХК	66	90

**Диаграмма ККЗ 8-9, 10класс (%) по итогам 2017-2018 учебного года**





## 2. Средний балл учащихся по итогам 2017-2018 учебного года

№	Фамилия, имя учащегося	Класс	Средний балл
23	Келямова Зарема	10	5
24	Парфений Валентина	10	4,3

25	Кодрян Оксана	10	4
26	Цыганкова Кристина	10	3.6
27	Пашкевич Александр	10	3.4
28	Токарев Сергей	10	3,1
29	Ляшенко Изабелла	11	4,6
30	Якубова Эльмаз	11	4,5
31	Булат Яна	11	4.5
32	Одабаш Эльзара	11	4,3
33	Болдиреску Людмила	11	3,8
34	Журба Дарья	11	3.8
35	Кубаев Амир	11	3,8
36	Ортиков Дилявер	11	3.5
37	Атурбаев Шамиль	11	3.5
38	Аблаев Эльдар	11	3.1

Средний балл по предметам во 2 – 4 классах по итогам 2017-2018 учебного года.

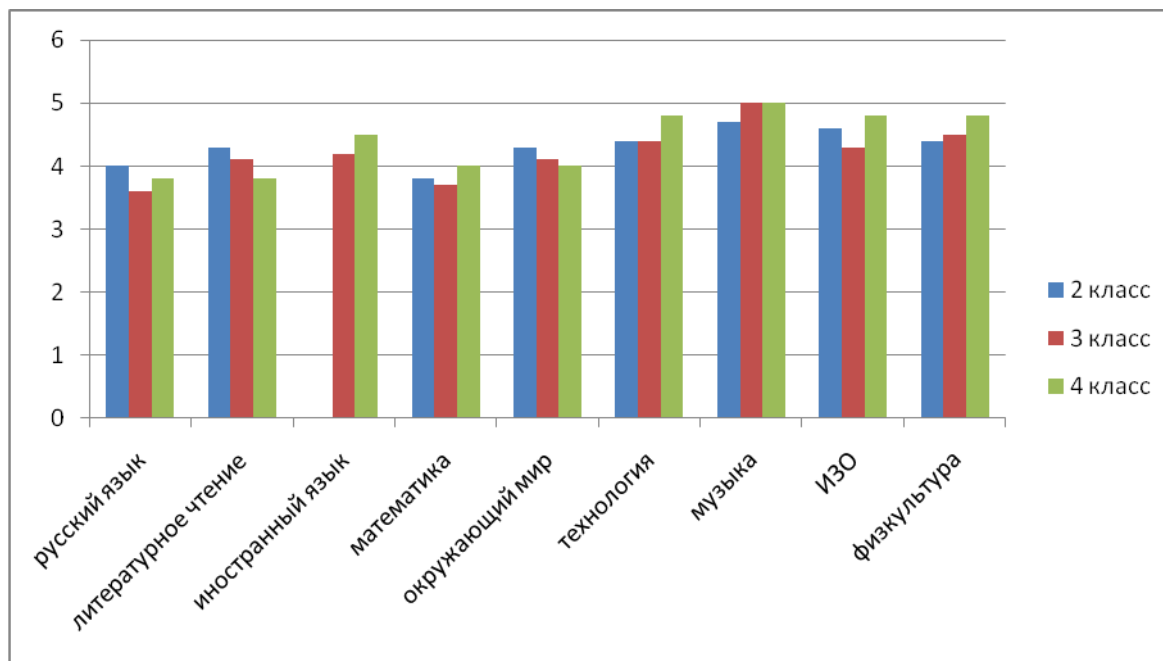
№ п/п	Учебный предмет	2 класс			
		2 четв.	3 четв.	4 четв.	год
1	Русский язык	4	4	3,8	3,9
2	Литературное чтение	4,3	4,3	4,4	4,3
3	Английский язык	-	4	4,1	4,1
5	Математика	3,6	3,8	3,7	3,8
6	Окружающий мир	4,3	4,2	4,1	4,3
7	Музыка	4,8	4,7	4,7	4,6
8	Изобразительное искусство	4,8	4,6	4,6	4,7
9	Технология	4,6	4,5	4,5	4,6
10	Физкультура	4,3	4,4	4,5	4,4

№ п/п	Учебный предмет	3 класс (балл)				
		1 четв.	2 четв.	3 четв.	4 четв.	год
1	Русский язык	3,4	3,5	3,6	3,6	3,6
2	Литературное чтение	4	4,2	4,1	4,5	4,5
3	Английский язык	4,5	4,5	4,2	4,5	4,5
5	Математика	3,5	3,8	3,7	3,7	3,7
6	Окружающий мир	4	4,2	4,1	4,1	4,1
7	Музыка	5	4,8	5	5	5
8	Изобразительное искусство	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3

9	Технология	4,6	4,4	4,5	4,5	4,5
10	Физкультура	4,3	4,5	4,5	4,5	4,5

№ п/п	Учебный предмет	4 класс (балл)				
		1 четв.	2 четв.	3 четв.	4 четв.	год
1	Русский язык	3,5	3,7	3,8	3,6	3,6
2	Литературное чтение	3,8	3,8	3,8	3,8	3,8
3	Английский язык	4,6	4,3	4,5	4,5	4,5
5	Математика	4	4	4	3,8	4,0
6	Окружающий мир	4	4	4	3,6	4,0
7	Музыка	4,8	5,0	5	5	5
8	Изобразительное искусство	4,7	4,8	4,8	4,8	4,8
9	Технология	4,7	4,8	4,8	4,8	4,8
10	Физкультура	4,8	4,8	4,8	4,7	4,7

**Диаграмма 2.** Средний балл по учебным предметам во 2-4 классах по итогам 2017-2018 учебного года.



**3. Средний балл учащихся по итогам 2017-2018 учебного года.**

№	Фамилия, имя учащегося	Класс	1	2	3	4	год
---	------------------------	-------	---	---	---	---	-----

п/п			четв.	четв.	четв.	четв.	
1	Губенко Дмитрий	2		5	5	5	5
2	Баришполец Владимир	2		4,3	4,7	4,6	4,6
3	Запривода Анастасия	2		4,8	5	5	5
4	Сеитibraимов Эмран	2		5	5	5	5
5	Насыров Рустам	2		4,7	4,5	4,6	4,6
6	Курочкин Алексей	2		4,5	4,2	4,3	4,4
7	Курочкин Александр	2		4,3	4,3	4,2	4,3
8	Гришина Александра	2		4,5	4,3	4,4	4,4
9	Сулейманова Эвелина	2		4	3,6	3,3	3,6
10	Цыганков Илья	2		3,8	3,8	3,8	3,8
11	Навроцкий Дмитрий	2		3,3	3,3	3,3	3,3
12	Уфимцев Артур	2		3,5	3,5	3,6	3,5
13	Баймурзаева Ирина	3	4,6	4,6	4,6	4,6	4,6
14	Мартыненко Дмитрий	3	4	4,1	4	4	4
15	Мартынов Артур	3	4,2	4,2	4,2	4,1	4,2
16	МустафаеваЗелиха	3	3,6	3,3	3,4	3,4	3,4
17	Себряков Вадим	3	4,4	4,3	4,3	4,3	4,3
18	Тюленев Андрей	3	4,6	4,7	4,7	4,7	4,7
19	Черноиванова Вероника	3	4,2	4,3	4,2	4,2	4,2
20	Юнусов Эмре	3	4,4	4,6	4,5	4,5	4,5

**Результаты государственной итоговой аттестации в 9 класса  
результаты ГВЭ**



Безух Никита Евгеньевич					3	3	3													3	3
Белобородова Лариса Дмитриевна					2	2	3														
Айвезова Алие Арсеновна					4	5	4														4.5
Батырова Зейнап Закировна					3	3	3														3.25
Климчук Вероника Анатольевна					4	3	3													3	3.25
Костевич Олег Викторович					4	4															3.75
Егорова Анастасия Игоревна					4	5	5														4.5
Емандыкова Айнура Самавдиновна					4	3	4														3.5

Ф.И.О. участника ГИА	Категори я	Дата рождения	Допуск к ГИА					
				28.05	30.05	01.06	04.06	06.06



				ГЕО.	ИНФ.	МАТ.(МБ У, ГВЭ)	МАТ. (МПУ)	ХИМ.	ИСТ.	РЯЗ.	Средний балл
Атурбаев Шамиль						3				3	3
Болдиреску Людмила						3				<b>4</b>	<b>3.5</b>
Булат Яна						3				<b>3</b>	<b>3</b>
Журба Дарья						3				3	3
Кубаев Амирхан						3				3	3
Ляшенко Изабелла						3				5	4
Одабаш Эльзара						4				4	4
Ортиков Дилявер						4				3	3.5
Якубова Эльмаз						4				4	4

*Поступление выпускников в ВУЗы*

Год поступления	Кол-во выпускников	Поступили в Вузы	Поступили в Ссузы	Трудоустроены
2011-2012	17	2/11%	13/76%	88%
2012-2013	7	3/42%	4/57%	100%
2013-2014	7	4	1	71%
2015-2016	7	3/43%	4/57%	100%
2016-2017	-	-	-	-
2017-2018	14	1/1%	13/90%	

***Учебные, интеллектуальные, спортивные достижения обучающихся:***

Для развития спортивно-туристских умений и навыков в школе организована работа кружков «Волейбол», «Пешеходный туризм». Кружок «Волейбол» посещает 15 учащихся, кружок «Пешеходный туризм» - 20 учащихся. Занятия проходят своевременно, шесть раз в неделю (по три часа на каждый кружок). Руководитель – учитель физической культуры Войтова Ю.А..

Для развития творческих способностей учащихся в школе проводятся выставки рисунков, плакатов, поделок. В сентябре прошла неделя талантов. При поддержке классных руководителей все учащиеся принимают участие в общешкольных музыкально-театрализованных концертных программах. Также педагоги школы организуют работу по участию школьников в районных и республиканских спортивно-туристских соревнованиях, конкурсах детского творчества, предметных олимпиадах.

За отчётный период учащиеся школы приняли участие в 13 конкурсах художественно-эстетического направления, в 32 спортивно-туристских соревнованиях, в 3 предметных олимпиадах (интеллектуальное направление).

***Условия безопасности и здоровьесбережения.***

### *Обеспечение безопасности жизнедеятельности МБОУ Кировская СОШ .*

Комплексная безопасность школы – это состояние её защищенности от реальных и прогнозируемых угроз природного, техногенного и социального характера, обеспечивающее её безопасное функционирование. Комплексная безопасность школы достигается в процессе осуществления следующих мер и мероприятий:

- обеспечение инженерно-технической укрепленности, контроль за техническим состоянием здания школы и оборудования;
- соблюдение норм охраны труда;
- выполнение норм пожарной безопасности и электробезопасности;
- плановая работа по антитеррористической защищенности школы;
- плановая работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- организация обучения персонала школы и обучающихся безопасным приемам труда;

В учебных кабинетах, в кабинетах повышенной опасности, учебных мастерских созданы условия для безопасности образовательного процесса. Все кабинеты повышенной опасности оснащены необходимыми инструкциями, аптечками для оказания доврачебной помощи.

Персонал школы обеспечен инструкциями по охране труда по всем должностям и видам работ. Имеются приказы о порядке проведения инструктажей с персоналом и обучающимися школы. Во всех кабинетах повышенной опасности ведутся журналы инструктажей. Для обучающихся в кабинетах повышенной опасности инструктажи по ТБ проводят учителя - предметники с отметкой в журналах инструктажей.

В систему мероприятий, проводимых школой по охране труда, входит контроль состояния охраны труда. Его осуществляет как администрация школы (административный контроль), так и профсоюзный комитет, комиссия по охране труда.

Одним из важнейших условий безопасности труда, всего образовательного процесса является наличие квалифицированного персонала. Обучение по охране труда, пожарно-техническому минимуму прошли директор школы, завхоз школы.

Для обучающихся разработан пакет инструкций следующего содержания:

- инструкции по пожарной безопасности для учащихся;
- инструкция по правилам поведения на дороге;
- инструкция по правилам поведения на дороге в зимний период;
- инструкция о порядке действий в случае угрозы осуществления террористического акта;
- инструкция по правилам безопасного использования в быту пиро-технических изделий;
- инструкция по правилам безопасности и поведения во время каникул.

### ***Выполнение норм пожарной безопасности, электробезопасности.***

Работа по пожарной безопасности велась в соответствии с планом мероприятий по пожарной безопасности на 2016-2017 учебный год. Разработаны все необходимые документы: инструкция о пожарной безопасности, приказ о противопожарном режиме, приказ о создании

добровольной пожарной дружины, инструкция о порядке действий в случае пожара. Школа оснащена АПС и всеми необходимыми средствами пожаротушения. Регулярно контролируется состояние эвакуационных выходов, путей эвакуации. В течение года велись мероприятия по пожарной профилактике с обучающимися, персоналом школы. Проводились учебные тренировки по эвакуации обучающихся и персонала в случае ЧС; на каждом этаже школы и кабинетах имеются планы эвакуации.

Проводились дополнительные осмотры здания школы на предмет пожарной безопасности в связи с проведением новогодних праздников, праздников «Последнего звонка», выпускного вечера. Для оказания первой медицинской помощи в школе функционирует кабинет медицинской сестры.

Охрана здания школы осуществляется в ночное время - сторожами. На посту сторожа имеется необходимый пакет документов. Ведутся журналы выдачи ключей, учета посетителей, график дежурства сторожей, журнал контроля за работой сторожей в вечернее время. Проводится ежедневный обход здания школы с отметкой в журнале обхода здания.

Активно ведется работа по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма. Ежегодно составляется план работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. На первом этаже школы оформлен стенд по ПДД, имеются уголки по ПДД в начальных классах. Ежемесячно классные руководители проводят с обучающимися беседы, тематические классные часы по БДД. Знания по ПДД обучающиеся 1 ступени получают также из интегрированного курса «Окружающий мир», а обучающиеся 2 ступени – на уроках «Основы безопасности жизнедеятельности». Для сохранения жизни и здоровья обучающихся проведён сентябрьский месячник обеспечения безопасности дорожного движения, в рамках которого классные руководители провели следующие мероприятия: с учащимися школы и их родителями обсуждены маршруты безопасного движения школьников «Дом - школа - дом», тематические беседы с учащимися «Сохраним здоровье на дорогах», «Ты пешеход и пассажир», «Наша безопасность в наших руках» (с использованием электронных презентаций). С учащимися начальных классов классные руководители со 2 по 15 сентября во время динамических пауз по окончании учебных занятий отработывали практические навыки безопасного поведения на улице, на дороге, при переходе проезжей части.

Также в сентябре проведены мероприятия по обеспечению знаний пожарной безопасности: выставка рисунков «Детям о пожаре», тематические классные часы и беседы «Огонь - друг, огонь - враг», «С огнём не шутят».

В целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, предупреждения дорожно-транспортного травматизма и профилактики несчастных случаев с детьми в период летних каникул в период с 25 по 27 мая 2016 года с учащимися 1-9 классов проведены беседы с использованием видеороликов из сети Интернет, проведены инструктажи о правилах безопасного поведения детей во время летних каникул, правилах безопасного поведения у воды, в лесу, на дорогах и т.п.

### ***Организация питания.***

Одной из важнейших задач обеспечения здоровых условий жизнедеятельности детей является полноценная и качественная организация горячего питания. Ежегодно в школе ведется работа по обеспечению обучающихся питанием.

В школе обучается 106 учащихся, из них 44 учащихся 1-4 классов (из них 1 ребенок-инвалид обучается на дому), 1 ребенок-сирота, 1 ребенок с ОВЗ, 43 учащихся из многодетных семей. Всего получают льготное бесплатное горячее питание (дети из многодетных семей) 20 учащихся 1-4 классов, 20 учащихся 5-9 классов, 5 учащихся 10 класса. За счёт родительских средств питаются 20 учащихся. Стоимость завтрака не превышала 36 рублей на одного ребёнка, стоимость обеда не превышала 50 рублей на одного ребёнка. Питание учащихся в первом полугодии осуществлялось в установленном режиме. После второго урока завтракали учащиеся начальной школы, после 4 урока обедали учащиеся льготной категории и учащиеся, питающиеся за счёт родительских средств.

Все обучающиеся льготной категории получали горячее питание (обед) строго после предоставления соответствующих документов (ксерокопии свидетельств о рождении всех детей в семье, ксерокопии паспортов многодетной семьи, справки о составе семьи, заявления родителей).

Пищеблок оснащён необходимым технологическим оборудованием в достаточном количестве, всё в рабочем состоянии.

Столовая укомплектована кадрами: повар Кузнецова В.В., медсестра Муратова Л.К., кухонный рабочий Мельгериева Л.Р..

Школьная столовая работает по примерному десятидневному меню, согласованному с начальником территориального отдела по г.Керчи и Ленинскому району Межрегионального управления Роспотребнадзора по РК и г.Севастополю Облиенковой А.Н., ежедневное меню согласовывается с директором школы и размещается в доступном для участников УВП месте. Блюда в меню комплектуются с соблюдением требований: вкусовой сочетаемости, разнообразия (неповторяемости по дням), калорийности. В пищеблоке имеются необходимые продукты питания, завоз продуктов осуществляется по мере необходимости. При поступлении продуктов питания в школьную столовую присутствуют члены администрации, бракеражной комиссии, Совета по питанию, комиссии общественного контроля за качеством питания. Все продукты свежие, имеется сопроводительная документация (сертификаты качества, накладные). Санитарно-гигиенические требования, требования к ведению документации по организации питания (журналы, протоколы заседаний комиссий и т.п.) соблюдаются.

Ежедневный контроль качества приготовления пищи, количества готовых порций, санитарного состояния столовой, организации приёма пищи учащимися осуществляют члены бракеражной комиссии, комиссии общественного контроля качества питания. Нарушений не выявлено. Индивидуальный питьевой режим участниками УВП соблюдается.

На каждого ребёнка, питающегося за счёт родительских средств, имеется индивидуальный талон, расчёт за обеды ведут классные руководители. Ответственным лицом за оплату питания за родительские средства в ОАО РНКБ назначена завхоз школы Овсиенко Л.Б..

#### ***Работа по здоровьесбережению обучающихся.***

Одно из основных направлений президентской инициативы «Наша новая школа» - сохранение и укрепление физического и психического здоровья школьников. В 2017-2018 учебном году организация здоровьесбережения обучающихся осуществлялась по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учеб-ного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;
- образовательный процесс – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание, индивидуальный и дифференцированный подход в процессе обучения;
- информационно - консультативная работа – лекции школьной медсестры, тематические классные часы и родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, спортивные соревнования, работа спортивных секций.

*Наличие условий для сохранения здоровья обучающихся и формирования здорового образа жизни:*

- плановые медицинские осмотры (100%);
- вакцинация (по показаниям);
- профилактика заболеваний (лекции, медицинский уголок, карантинные мероприятия);
- режим проветривания, влажных и генеральных уборок;
- динамические паузы, физкультминутки;
- летняя пришкольная тематическая площадка;
- объем дневной учебной нагрузки не превышает допустимую норму;
- организована работа спортивных секций;
- использование здоровьесберегающих технологий в образовательно- воспитательном процессе.

Данное направление реализовывалось преподавателями физической культуры, классными руководителями совместно с учреждениями дополнительного образования и спорта.

Все обучающиеся школы проходят плановый медицинский осмотр ( в соответствии с графиком), а ученики, достигшие 15-летнего возраста – флюорографическое обследование. I группу здоровья имеют 50ч., II группу здоровья имеют 36 чел. учащихся, III группу здоровья имеют 4 чел., IV группу здоровья имеет 6 чел. Один ребёнок-инвалид, 49% обучающихся имеют функциональные отклонения в состоянии здоровья.

В школе функционирует медицинский кабинет, который, к сожалению, не оснащен необходимым медицинским оборудованием, постоянно работает медсестра. Все профилактические осмотры обучающихся проводятся в со-ответствии с нормативными документами, вакцинация - в соответствии с календарем прививок и по индивидуальным показателям.

Администрация школы принимает меры по соблюдению санитарных норм, предусмотренных Сан ПИНом. Осуществляется административный контроль по определению объема домашних заданий, ежедневной нагрузки с учетом школьного расписания, выявлению и анализу причин перегрузки обучающихся. Результаты проверок рассматриваются на педагогических со-ветах или совещаниях при директоре

школы. Подобные меры способствуют стабилизации и снижению общего уровня заболеваний у участников образовательного процесса, формированию здоровьесберегающего пространства в целом.

### **7. Система воспитательной работы в школе.**

Вся воспитательная работа, осуществляемая в школе, ориентирована на создание условий для развития и духовно-ценностной ориентации обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказание помощи школьникам в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском и профессиональном становлении, социализации личности подростков, развитии их индивидуальности.

Работа с обучающимися направлена на укрепление и развитие общешкольного коллектива, органов самоуправления, формирование и укрепление общешкольных традиций, подготовку и проведение коллективных творческих дел.

В 2017-2018 учебном году перед педагогическим коллективом школы была поставлена следующая **цель**: создание в школе благоприятной культурной среды жизнедеятельности и развития личности ребёнка, способствующей самореализации учащихся в интеллектуальной, информационной и коммуникативной культуре.

Для достижения поставленной цели решались следующие **задачи**:

1. Развитие общей культуры школьников через традиционные общешкольные мероприятия, работу с одарёнными и талантливыми детьми, развитие ученического самоуправления.
2. Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путём создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций, занятий внеурочной деятельности, совместной творческой деятельности учеников, учителей, родителей.
3. Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
4. Ведение воспитательной работы, ориентированной на развитие идей патриотизма и толерантности.
5. Использование активных форм сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, родителями.
6. Совершенствование системы мониторинга и оценки качества эффективности воспитательного процесса.
7. Повышение профессиональной компетентности классного руководителя.

Были определены следующие **приоритетные направления** воспитательной работы: духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное, социальное, экологическое, ученическое самоуправление.

В начале года было проведено планирование основных разделов воспитательной работы школы. В его состав вошли тематические месячники, общешкольные мероприятия, участие в республиканских и районных конкурсах и спортивно-туристских соревнованиях, план гражданско-патриотического воспитания, правовое воспитание, план работы по профилактике суицида и др..

На основании анализа самоотчётов классных руководителей, итогов внутришкольного контроля, анализа посещённых тематических классных часов, общешкольных мероприятий можно сделать вывод: план воспитательной работы выполнен, мероприятия проводились на достаточном уровне, соответствовали общешкольным тематическим месячникам, интересам и потребностям учащихся, их возрастным

особенностям. Вся работа была направлена на решение воспитательных задач школы и задач, поставленных внутри каждого классного коллектива. Классными руководителями велась работа над сплочением коллективов, повышением моральных и социальных качеств у учащихся, формированием их гражданско-патриотического и духовно-нравственного самосознания, развитием самоуправления в классных коллективах.

В течение учебного года классные руководители, библиотекарь, педагог-организатор провели с учащимися следующие воспитательные мероприятия:

### **1. В рамках духовно-нравственного воспитания:**

**1.1.** Ко Всемирному дню толерантности, 16 ноября, прошла выставка стенгазет учащихся 1- 10 классов, флеш-моб «Дружба превыше всего».

**1.2.** Ко Дню матери была организована выставка стенгазет учащихся 1-10 классов «Моя мама лучшая на свете».

**1.3.** Ко Дню защиты прав инвалидов проведён классный час «Воля к жизни».\

**1.4.** 05 сентября в 5-10 классах проведён «Урок милосердия», в рамках которого учащиеся были ознакомлены с историей возникновения и возрождения акции «Белый цветок» в России, используя при этом задания для работы в малых группах.

**1.5.** Ко Дню российского студенчества (Татьянин день) с учащимися 5-10 классов проведены тематические беседы «История Дня российского студенчества»;

**1.6.** К международному Дню родного языка учителя русского языка и литературы организовали информационную выставку «Интересные факты о русском языке», для учащихся 4 и 5 классов проведено внеклассное воспитательное мероприятие «этот богатый русский язык».

**1.7.** К Международному женскому дню организована выставка поздравительных плакатов «Для наших милых дам» (все классы подготовили по одному плакату), 4 марта проведён праздничный концерт «Весеннее настроение».

**1.8.** Ко Дню семьи (14 апреля) организован флешмоб под музыку из детских мультфильмов, работала «школьная почта друзей».

**1.9.** Выставка фотографий «Семья – это семь «я» к **Международному дню семьи.** (1-11 класс, от каждого класса по стенгазете)

### **2. В рамках гражданско-патриотического воспитания:**

**2.1.** Ко Дню Государственного герба и Государственного флага РК организованы библиотечная выставка фотодокументов, проведены познавательные тематические беседы с учащимися 1-5 классов, тематические классные часы с учащимися 6-10 классов, флеш-моб с учащимися 1-4 классов.

**2.2.** Ко Дню призывника 29 сентября с учащимися 9 и 10 классов проведена беседа «Что значит Родине служить», учащиеся 10 класса под руководством учителя физической культуры Сосуновича А.Ю. провели показательное выступление выполнения строевых упражнений.

**2.3.** 28 октября в рамках антикоррупционной пропаганды проведены классные часы в 1-4 классах «Что такое хорошо и что такое плохо», «Честность и ложь», в 5-6 класса «Быть честным», в 8-9 классах «Откуда берётся коррупция?», в 10 классе «Российское законодательство против коррупции» (в рамках Единого урока «Общество без коррупции»).



- 2.4.** В рамках празднования Дня народного единства оформлена выставка рисунков «Мы едины, мы дружны», 25 октября проведено совместное мероприятие с сельским ДК «Это было давно и недавно...» для учащихся 1-4 классов, 27 октября проведены классные часы «4 ноября – День народного единства» для учащихся 5-10 классов.
- 2.5.** Ко Дню Конституции Российской Федерации (12 декабря) проведена выставка творческих работ учащихся 1-4 классов, Единый урок правовой грамотности «Конституция – основной закон».
- 2.6.** Ко Дню Неизвестного солдата (02 декабря) учащиеся 9 и 10 классов совместно с работниками СДК, сельского совета провели возложение цветов к обелиску Славы, находящегося на территории школы.
- 2.7.** 07 декабря ко Дню памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма, классные руководители 5-10 классов провели тематические уроки «Трагические страницы в истории народов Крыма».
- 2.8.** 09 декабря ко Дню Героев Отечества члены ученического самоуправления провели торжественную линейку с минутой молчания, в школьной библиотеке организована выставка «Защитникам Отечества посвящается».
- 2.9.** 9 декабря в рамках Всероссийской акции «Час кода» проведён тематический урок информатики для учащихся 9-10 классов.
- 2.10.** Ко Дню Республики Крым 20 января с учащимися 5-10 классов проведены тематические беседы «Наша родина – Крым», в рамках которого были затронуты исторические события всекрымского референдума 1991 г; учащиеся 1-4 классов оформили выставку рисунков «Я люблю свою родину - Крым»;
- 2.11.** К международному дню памяти жертв Холокоста с учащимися 5-10 классов проведены тематические беседы «Помнить, не забыть»;
- 2.12.** Ко Дню воинской славы России, дню полного освобождения г. Ленинграда от блокады проведены на уроках истории в 5-10 классах тематические блоки;
- 2.13.** 363-ей годовщине Переяславской Рады на уроках истории в 7-10 классах проводились тематические блоки «Значение Переяславской рады для России и Украины»;
- 2.14.** Ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами России классные руководители 5-10 классов провели тематические беседы, организован фестиваль военно-патриотической песни;
- 2.15.** Ко Дню Общекрымского референдума в 1-10 классах проведён единый урок «Крым и Россия – общая судьба» с использованием информации из сети Интернет (видеоролики, документы, видеопрезентации); на двух больших переменах учащиеся 9 и 10 класса вместе с остальными учащимися школы провели флешмоб под музыку разных национальностей, населяющих Крым и Россию; учащиеся 1-4 классов оформили выставку рисунков «Я люблю тебя, Крым!»;
- 2.16.** Тематические беседы «Союзу ветеранов РК 30 лет», в ходе которых были освещены вопросы истории создания Союза ветеранов и инвалидов войны, труда, военной службы и правоохранных органов, цели его создания, содержание работы.
- 2.17.** Ко Дню Защитника Отечества проведён единый «Урок мужества» с рассмотрением вопроса возникновения праздника, познакомились с героями ВОВ. Для учащихся 2-4 классов проведены спортивные соревнования «Весёлые старты».

2.18. Выставки рисунков (1-4 класс) и плакатов (5-10 класс) «Законопослушный гражданин»

2.19. Ко дню издания манифеста Екатерины II о вхождении Крыма в состав России, 19 апреля, для учащихся 7-10 классов проведено семинарское занятие «Причины, ход и последствия исторического события 1783 года».

2.20. Ко Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф для учащихся 5-10 классов проведён урок памяти «Неугасающая боль», урок мужества «Героям Чернобыля посвящается» для учащихся 7-10 классов.

2.21. Проведённые мероприятия к 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг: проведение единого урока «Урок Победы», участие в муниципальном этапе военно-спортивной игры Победа», в операции «Памятник от слова память», акции «Георгиевская ленточка», в патриотической акции «Поезд Победы», в районном фестивале военно-патриотической песни «Смуглянка», в митинге ко Дню Победы (возложение Гирлянды Славы, возложение цветов, монтаж учащихся начальной школы, почётный караул у обелиска Славы), по окончании митинга - концертная программа «С песней по жизни» (учащиеся школы выступали для жителей и гостей села каждый класс подготовил по одной песне).

2.22. Ко Дню освобождения Ленинского района от немецко-фашистских захватчиков проведение классных часов «Герои освободители».

2.23. Ко Дню памяти жертв депортации 18 мая проведено внеклассное мероприятие «Знаем, помним, скорбим», тематические беседы «Депортация народов Крыма»

### **3. В рамках воспитания основ безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни:**

- В рамках месячника пожарной безопасности проведены: учебная тренировка с участниками учебно-воспитательного процесса на случай возникновения пожара, выставка рисунков учащихся начальных классов «Огонь рядом с нами», фестиваль стихотворений и загадок на противопожарную безопасность для учащихся начальных классов (библиотекарь Берник Н.М.).

Для популяризации пожарного и спасательного дела 04 октября проведён День гражданской обороны, в рамках которого ребята из ДЮП под руководством учителя физической культуры Сосуновича А.Ю. провели показательные выступления для учащихся 1-6 классов: демонстрация одежды пожарных-спасателей, демонстрация работы работников МЧС (переправа пострадавшего через реку, подъём пострадавшего из ущелья), при помощи школьной медсестры продемонстрировали как оказывать первую доврачебную помощь при ушибах, ранах, ссадинах, вывихах, переломах. На уроках «Моя будущая профессия» в начальной школе 1 сентября присутствовал пожарный-спасатель Петрченко П.Е., который рассказал о профессии спасателя.

- Во исполнение протокола заседания антинаркотической комиссии в РК от 23.06.16 г в школе оформлено два стенда «Не оступись» и «Глас закона», на которых размещена информация о вреде для детского и подросткового организма наркотических, алкогольных, табачных изделий, информация о ВИЧ/СПИДе, телефон горячей линии по оказанию экстренной помощи детям и семьям, памятка об ответственности за употребление и распространение наркотических средств, употребление спиртных напитков, табакокурение, статьи из Законов РФ, касающиеся данной тематики. Информация на стендах рассмотрена и обсуждена классными руководителями и детьми.

- 03 октября учащиеся школы под руководством учителя физической культуры и учителей начальных классов приняли участие во Всероссийском дне ходьбы. Фотоотчёт о данном мероприятии был направлен в отдел молодёжи и спорта Ленинской РГА для размещения на официальном сайте.

- Проведено два месячника правовых знаний (октябрь, апрель), в рамках которых прошли следующие мероприятия: организована встреча (18 октября) со старшим инспектором ОПДН Вавилкиной Я.С., она провела беседы с учащимися 1 класса «Безопасность дома и на улице», с учащимися 9 и 10 классов «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», тематические классные часы по правовому просвещению и профилактике правонарушений среди несовершеннолетних «Твой выбор»(разъяснение уголовного, гражданского, административного законодательства), «Первые проблемы подросткового возраста» (профилактика детского суицида)(5-10 классы), тематические беседы с учащимися 1-9 классов «Ответственность несовершеннолетних за факты терроризма в школе и заведомо ложные сообщения». На родительских собраниях проведены беседы на тему: «ФЗ-120. Ответственность родителей», «Первые проблемы подросткового возраста»; 26 октября проведён Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет для учащихся 2-9 классов, организовано выступление агитбригады ко Всемирному дню трезвости и борьбы с алкоголизмом «За здоровый образ жизни» (ученическое самоуправление под руководством педагога-организатора). выставка рисунков (1-4 класс) и плакатов (5-10 класс) «Законопослушный гражданин» ежегодное анонимное социально-психологическое тестирование 22 учащихся школы по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. тематические беседы с учащимися 1-4 классов «Знаем права, выполняем обязанности», тематические беседы с учащимися 1-9 классов «Ответственность несовершеннолетних за факты терроризма в школе и заведомо ложные сообщения».

- Ко Дню Конституции РК проведён единый урок «Я и закон». В библиотеке оформлена книжная выставка «Всё о законе».
- Организована выставка рисунков учащихся 1-4 классов «Я имею право...».
- В рамках недели финансовой грамотности для учащихся 1-4 классов проведён тематический классный час «Зачем нам нужны деньги» и игра «В магазине», в 5 классе «История возникновения денег», в 6-10 классах «Бюджет моей семьи».
- Родительские собрания по вопросам безопасности детей в сети Интернет были проведены в конце третьей четверти (23-24 марта).
- Подготовлено выступление агитбригады ко Всемирному дню трезвости и борьбы с алкоголизмом «За здоровый образ жизни» (ученическое самоуправление под руководством педагога-организатора).
- В рамках недели пропаганды здорового образа жизни (01-08 декабря): выступление агитбригады «В здоровом теле - здоровый дух» ко Всемирному дню борьбы со СПИДОМ, выставка плакатов «1 декабря – Всемирный День борьбы со СПИДОМ!», соревнования по баскетболу между учащимися школы, воспитательные беседы «Знакомимся с Олимпийскими чемпионами».
- 27 ноября проведён урок безопасности школьников в сети Интернет для учащихся 5-10 классов, с учащимися 1-4 классов проведены разъяснительные беседы.
- В период с 06 по 14 декабря проведена неделя безопасности дорожного движения, в рамках которой проведены следующие мероприятия: беседы с учащимися 1-10 классов о правилах безопасного поведения на дороге на пути следования дом-школа-дом, выставка стенгазет учащихся

1-6 классов по правилам дорожного движения (в рамках занятий внеурочной деятельности), написаны диктанты учащимися 5-8 классов «Осторожно на дороге», проведены индивидуальные беседы с детьми и родителями о сохранении здоровья детей на дорогах.

- В январе проведена неделя безопасности жизнедеятельности, в рамках которой отрабатывались навыки оказания первой доврачебной помощи при получении открытых ран, ожогах, обморожениях, порезах и т.п., проводились беседы по безопасному поведению дома, на улице, на дороге, в незнакомых местах, с незнакомыми людьми, при обнаружении незнакомых и подозрительных предметов и т.п.;

- К международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом в школе проведена выставка плакатов 5-10 классов «Мы против страха, мы за жизнь!», проведена акция «Подари другу улыбку», в рамках которой участники учебно-воспитательного процесса на переменах обменивались рукопожатиями и улыбками;

- Ко Всемирному Дню борьбы с туберкулёзом учащиеся старших классов выступили с агитбригадой «Чистота – залог здоровья», медсестра школы провела тематические беседы «Болезни грязных рук».

- К Международному дню отказа от курения выступила агитбригада ученического самоуправления «Скажем никотину НЕТ!» (ноябрь).

- 20 мая учащиеся школы приняли участие во всероссийской акции «Стоп ВИЧ/СПИД» (в легкоатлетическом забеге на дистанцию 2 км)

#### **5. В рамках выполнения плана мероприятий по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей:**

- На 01 сентября 2017 года и 10 января 2017 года были пересмотрены и обновлены списки учащихся подотчётных категорий (многодетные, неблагополучные, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и т.п.). Списочный состав по сравнению с началом учебного года изменился (увеличилось количество детей из многодетных семей).
- На школьном стенде размещены телефоны доверия и контактных телефонов других служб.
- Обеспечено межведомственное взаимодействие с участковыми инспекторами, инспекторами ПДН, ЦСССДМ, Службой по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- В работе с трудными подростками и их родителями школа проводит совместные мероприятия с сотрудниками ПДН ( в частности с Вавилкиной Я.С.): беседы с учащимися и их родителями, разъяснительная работа об ответственности и обязанностях родителей и детей, привлечение к обучению, профилактическая работа с родителями учащихся, пропускающих занятия без уважительной причины.
- Классные руководители проводят ежедневный мониторинг посещаемости занятий, звонят родителям для выявления причины отсутствия ребёнка в школе.
- Проводятся воспитательные мероприятия по вопросам правового образования.
- Обеспечивается контроль содержания и качества информации, предназначенной для детей, компьютерных и иных игр во время учебно-воспитательного процесса.

#### **6. Итоги работы с одарёнными и талантливыми детьми:**

Для развития творческих способностей учащихся в школе проводятся выставки рисунков, плакатов, поделок. При поддержке классных руководителей все учащиеся принимают участие в общешкольных музыкально-театрализованных концертных программах. Также педагоги школы организуют работу по участию школьников в районных и республиканских спортивно-туристских соревнованиях, конкурсах детского творчества, предметных олимпиадах.

В течение учебного года учащиеся школы приняли участие в 13 конкурсах художественно-эстетического направления, в 30 спортивно-туристских соревнованиях. Итого в районных и республиканских конкурсах детского творчества и спортивно-туристских соревнованиях как минимум по одному разу приняли участие 71 учащийся 1-10 классов.

По итогам года 9 учащихся 2-10 классов награждены грамотами за активное участие в жизни школы, муниципальных и республиканских конкурсах детского творчества, муниципальных и республиканских спортивно-туристских соревнованиях, 7 учащихся получили благодарности, учащимся выражена благодарность в устной форме.

В сравнении с 2016/2017 учебным годом количество конкурсов увеличилось (40/43), количество учащихся, принявших участие в конкурсах и соревнованиях практически не изменилось (72/71) за счёт привлечения учащихся начальных классов, учащихся средних классов, принимающих участие в командных спортивных соревнованиях, математическом конкурсе «Кенгуру».

### ***Работа с родителями.***

Проблема взаимодействия школы с родителями обучающихся остается актуальной. Семья выполняет роль не второстепенного помощника школы, а напротив, является базисом для реализации задатков и способностей человека, важнейшим социальным институтом, располагающим широким диапазоном уникальных средств влияния на формирование и саморазвитие личности.

Главной формой участия родителей в 2017/2018 учебном году в школьной жизни являлось участие в соуправлении школой через коллегиальные органы. Одной из форм участия родителей в школьной жизни является общественная воспитательная деятельность. Родители наших обучающихся оказывают активную помощь в организации и проведении досуговых мероприятий в школе, в подготовке школы к новому учебному году. Работает Управляющий Совет, в состав которого входят родители, проведены 3 общешкольных родительских собрания и 2 собрания с родителями будущих первоклассников. Классные родительские собрания проходят 1 раз в четверть; темы родительских собраний, как правило, отвечают современным запросам общества и имеют просветительский характер.

В 2017-2018 учебном году была организована работа по обучению родителей (законных представителей) детей основам детской педагогики и психологии. Был составлен и утверждён план-график проведения родительских лекториев. В рамках обучения родителей рассматривались следующие темы:

Клас с	Тема занятия	Цель занятия	Дата проведени я	Ответственный
-----------	--------------	--------------	------------------------	---------------

1	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 1 класс, или вновь за школьной партой</b>	Ознакомить родителей с психолого-педагогическими особенностями развития детей младшего школьного возраста, предложить практические рекомендации.	Август	Ковалёва И.Н.
1	<b>Формирование личности в младшем школьном возрасте</b>	Ознакомить родительский коллектив с особенностями формирования личности и отдельных личностных качеств ребенка в младшем школьном возрасте	Сентябрь	Ковалёва И.Н.
1	<b>Трудности адаптации первоклассников к школе. Как их преодолеть?</b>	Ознакомить родителей с трудностями периода адаптации детей к школе в первый год обучения, предложить практические советы по их устранению.	Октябрь	Ковалёва И.Н.
1	<b>Влияние здорового образа жизни на развитие и воспитание первоклассника</b>	Определить понятие «здоровый образ жизни» и его влияние на развитие и воспитание ребенка; предложить рекомендации по организации здорового образа жизни ребенка.	Декабрь	Ковалёва И.Н.
1	<b>Учение – основной вид деятельности младшего школьника. Как родителям помочь ребенку в учебе</b>	Обозначить проблемы детей в учебе; дать рекомендации по организации помощи ребенку в учебе.	Март	Юсупова Э.И.
2	<b>Что нужно знать</b>	Ознакомить родителей с	Сентябрь	Юсупова Э.И.

	<b>родителям, если их ребенок пошел во 2 класс</b>	особенностями развития детей – учеников второго класса, предложить практические рекомендации по воспитанию детей данного возраста		
2	<b>Индивидуальные особенности детей младшего школьного возраста</b>	Предложить рекомендации родителям по выявлению и развитию индивидуальных особенностей детей.	Октябрь	Юсупова Э.И.
2	<b>Самооценка младшего школьника. Общение родителей с детьми младшего школьного возраста</b>	Предложить родителям способы формирования у младшего школьника адекватной самооценки. Привлечь внимание родителей к важности доверительного общения с ребенком; предложить рекомендации по организации общения с ребенком.	Декабрь	Менсутова С.К.
2	<b>Детская агрессивность и ее причины</b>	Обсудить с родителями причины детской агрессии, ее влияние на поведение ребенка; сформировать у родителей понимание проблемы детской агрессии и путей ее преодоления.	Март	Менсутова С.К.
3	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 3 класс</b>	Ознакомить родителей с особенностями развития учащихся третьего класса	Сентябрь	Менсутова С.К.
3	<b>Секретный мир наших детей, или Ребенок и улица</b>	Определить роль сверстников, друзей в развитии личности ребенка младшего школьного возраста; предложить	Октябрь	Капитонова Г.В.

		рекомендации родителям по организации отношений с друзьями ребенка		
3	<b>Методы семейного воспитания. Наказание и поощрение в семье: за и против. Десять ошибок в семейном воспитании, которые все когда-нибудь совершали</b>	Определить оптимальные методы воспитания ребенка в семье. Выявить ошибки семейного воспитания; предложить пути их предупреждения, устранения.	Декабрь	Капитонова Г.В.
4	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 4 класс</b>	Ознакомить родителей с особенностями развития учащихся четвертого класса; определить стратегию поведения родителей.	Сентябрь	Капитонова Г.В.
4	<b>Телевизор: помощник или враг?</b>	Выявить позитивное и негативное влияние телевидения на развитие детей младшего школьного возраста.	Октябрь	Капитонова Г.В.
4	<b>Развитие у детей самостоятельности, важной для дальнейшего обучения</b>	Оценить развитие самостоятельности учащихся; дать рекомендации родителям по развитию у детей самостоятельности.	Март	Капитонова Г.В.
5	<b>Возрастные особенности подростка</b>	Ознакомить родителей с психофизиологическими особенностями детей 11-12 лет; рассмотреть влияние родителей на формирование «Образа Я» подростка	Сентябрь	Братчук И.В.
5	<b>Развитие внимания и памяти школьника</b>	Ознакомить родителей с проблемой развития внимания	Октябрь	Братчук И.В.



		подростков; рассмотреть основные процессы памяти.		
5	<b>Мотив как регулятор поведения</b>	Ознакомить родителей с проблемой формирования мотивации подростка; рассмотреть влияние мотивации на успешность обучения школьника.	Декабрь	Братчук И.В.
5	<b>Здоровый ребенок – здоровое общество</b>	Определить значение семьи в формировании здоровья школьника, здорового образа жизни подростка.	Март	Братчук И.В.
6	<b>Формирование воли шестиклассника. Воспитание характера школьника.</b>	Познакомить родителей с особенностями формирования воли шестиклассника. Ознакомить родителей с проблемами воспитания характера школьника-подростка.	Сентябрь	Берник Н.М.
6	<b>Взаимодействие с тревожными детьми.</b>	Дать первичное представление об особенностях работы с категорией «тревожных детей»; познакомить родителей с приемами и методами работы с детьми, испытывающими чувство тревоги.	Октябрь	Берник Н.М.
6	<b>Ориентация школьников на ценности семьи.</b>	Определить роль семьи в формировании ценностных ориентаций школьников	Декабрь	Берник Н.М.
6	<b>Общение в семье.</b>	Ознакомить родителей с проблемой общения в семье.	Март	Берник Н.М.
7	<b>Воспитание детей в семье.</b>	Обсудить проблемы особенностей воспитания подростка в семье.	Сентябрь	Курпединов Э.Т.

7	<b>Социализация личности. Межличностное общение подростков.</b>	Ознакомить родителей с проблемами социализации подростков и обсудить изучить психолого-педагогические особенности межличностного общения детей подросткового возраста.	Октябрь	Курпединов Э.Т.
7	<b>Агрессивный ребенок – причины появления проблемы. Физическое насилие и его влияние на развитие ребёнка</b>	Обсудить причины агрессивности ребёнка и методы их устранения.	Декабрь	Курпединов Э.Т.
7	<b>Проблемное поведение подростка. Ориентация подростка на социально значимые ценности.</b>	Обсудить проблему отношения в поведении подростка и найти пути ее решения. Определить роль семьи в формировании общечеловеческих ценностей подростков.	Март	Курпединов Э.Т.
8	<b>Духовные ценности семьи</b>	Рассмотреть духовные ценности современной семьи и обсудить с родителями пути формирования духовных ценностей подростка.	Сентябрь	Войтова Ю.А.
8	<b>Конфликты и пути их решения. Содружество школы и семьи</b>	Ознакомить родителей с проблемой возникновения конфликтов и определить пути решения конфликтных ситуаций.обсудить с родителями пути организации содружества и сотрудничества семьи и школы.	Октябрь	Войтова Ю.А.

8	<b>Общение родителей с детьми</b>	Стимулировать полноценное общение родителей с их детьми.	Декабрь	Войтова Ю.А.
8	<b>Суициды как крайняя форма отклоняющегося поведения</b>	Ознакомить родителей с особенностями суицидного поведения подростков; обсудить основные направления работы по предупреждению суицида.	Март	Войтова Ю.А.
9	<b>Культура общения подростка</b>	Обсудить проблему воспитания культуры общения подростка; определить роль семьи в воспитании культуры общения.	Сентябрь	Курпединова Ф.Р.
9	<b>Патриотическое воспитание школьников</b>	Определить значение семьи в патриотическом воспитании подростков	Октябрь	Курпединова Ф.Р.
9	<b>Развитие эстетической культуры подростков</b>	Обсудить проблему эстетического развития подростка и определить роль родителей в нем.	Декабрь	Курпединова Ф.Р.
9	<b>Мотив как регулятор поведения</b>	Ознакомить родителей с проблемой формирования мотивации подростка; рассмотреть влияние мотивации на успешность обучения школьника.	Март	Курпединова Ф.Р.
10 11	<b>Стресс – это не то, что с человеком происходит, а то, как он переживает ситуацию</b>	Обеспечить акцентирование внимания родителей на конструктивном восприятии стресса.	Сентябрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.
10 11	<b>Мужественность. В семье –</b>	Актуализировать интеллектуально-ролевой	Октябрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.

	<b>старшеклассник. Её величество Женщина. В семье – старшеклассница.</b>	потенциал отца и обеспечить его ролевое влияние на сына как будущего мужа и отца. Актуализировать интеллектуально-ролевой потенциал матери и обеспечить ее ролевое влияние на дочь как будущую мать и жену.		
10 11	<b>Оказание помощи старшему школьнику в период сдачи ЕГЭ.</b>	Подготовить родителей к психологическому сопровождению детей-выпускников в период проведения ЕГЭ.	Декабрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.
10 11	<b>Жизненные сценарии детей. Профессиональная ориентация старшеклассника.</b>	Обеспечить родительское сопровождение жизненного и профессионального самоопределения старшеклассника.	Март	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.

Ежегодно проходит анкетирование родителей по различным направлениям. Раз в четверть проходят заседания родительских комитетов по организации досуга и оказания помощи в организации учебно-воспитательного процесса. Родители интересуются успехами ребенка в школе, посещают родительские собрания, индивидуальные собеседования, культурно-массовые мероприятия, общаются с педагогами.

#### ***Организация дополнительного образования в школе.***

Школьное дополнительное образование оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: оно способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии, формирует у него готовность и привычку к творческой деятельности, повышает его собственную самооценку и его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость учащихся во внеучебное время содействует укреплению самодисциплины, развитию самоорганизованности и самоконтроля школьников, появлению навыков содержательного проведения досуга, позволяет формировать у детей практические навыки здорового образа жизни, умение противостоять негатив-ному воздействию окружающей среды.

Участие воспитанников кружков «Волейбол» и «Пешеходный туризм» во многочисленных районных и республиканских спортивно-туристских соревнованиях способствует сплочению школьного коллектива, укреплению традиций школы, утверждению благоприятного

социально-психологического климата. Таким образом, дополнительное образование в школе способно решить целый комплекс задач, направленных на гуманизацию всей жизни школы:

- выровнять стартовые возможности развития личности ребенка;
- способствовать выбору его индивидуального образовательного пути;
- обеспечить каждому ученику «ситуацию успеха»;
- содействовать самореализации личности ребенка.

Уровень занятости учащихся кружковой работой в течение последних лет остаётся стабильным. Охват детей составил: на базе школы - 30 человек (34,5%).

В систему воспитательной работы включена сеть учреждений дополнительного образования, с которыми поддерживается тесное сотрудничество: МБОУ ДО ЛРЦДЮТ, МБУ ДОД «ДЮСШ п.Ленино», ГБОУ КРЦТКУМ.

Система дополнительного образования способствует развитию творчества, раскрытию индивидуальных возможностей и способностей школьников.

#### ***Организация летнего отдыха детей.***

Для организации отдыха обучающихся школы в 2016-2017 учебном году был издан приказ от 23.05.2017 г. № 163 «Об открытии и функционировании летней тематической площадки для организации отдыха детей в 2016-2017 учебном году».

Для организации летней тематической площадки разработан план культурно-воспитательных мероприятий, утверждён режим работы, составлен список (на основании заявлений родителей), составлены акты обследования помещений, территории школы, спортивного зала.

Начальником площадки назначена заместитель директора по УВР Ковалёва И.Н., педагогами, работающими на площадке – библиотекарь Берник Н.М., учитель начальных классов Капитонова Г.В., учитель русского языка и литературы Братчук И.В.. Площадка работала в период с 29 мая по 11 июня включительно. Режим работы с 8.30 ч до 11.30 ч..

Площадку посещали 48 учащихся 1-7 классов. Из них 1 ребёнок – с ОВЗ, 28 детей из многодетных семей, 4 ребёнка из неполных семей, 2 одарённых (победители районных командно-спортивных соревнований).

Для обеспечения безопасности жизнедеятельности детей во время функционирования тематической площадки был разработан соответствующий план, который выполнен в полном объёме. С учащимися в течение смены были проведены по основам безопасности жизнедеятельности:

- беседа по правилам безопасного поведения на природе
- беседа по правилам личной безопасности в быту, в местах массового скопления людей
- инструктаж по предупреждению детского травматизма
- беседа по соблюдению правил дорожного движения,

- беседа по правилам пожарной безопасности
- беседа о правилах поведения на водоёмах
- беседа по антитерроризму, проводился просмотр мультфильмов, рекомендованных МЧС России
- беседа «Укусы насекомых и первая помощь»
- беседа о правилах поведения в транспорте.

Открытие площадки состоялось 30 июня на торжественной линейке по открытию смены. Каждый день начинался с весёлой музыкально-танцевальной зарядки и был посвящён определённой тематике: «**Давайте дружить, давайте отдыхать**», «**Год экологии**», «**Хорошо здоровым жить**», **День Защиты детей**. **Сказочные старты.**, «**Мы путешествуем**», «**Кладовая солнца**», «**Моя родина – Крым**», «**Весёлая регата**», «**ТЫ – гражданин, ты – патриот!**», «**Расстаются друзья**».

В течение десяти рабочих дней проводились:

- **спортивно-оздоровительные мероприятия:** подвижные игры «На дворе у нас игра», беседа «Как закалить свой организм?», игровая программа «Здоровейка!», спортивная программа «Играем, прыгаем, танцуем», игра «Поиск», спортивная эстафета «В здоровом теле – здоровый дух», флешмоб «Я, ты, он, она...», флешмоб «Хоровод дружбы», детская дискотека «Праздник лета», игровая программа «Вместе весело шагать», подвижные игры «Здоровым быть здорово»;
- **тематические мероприятия:** беседа «2017 – год экологии в России» с использованием видеоряда из сети Интернет, экологическая инсценировка «Сер МусЭр», заочное путешествие «Заповедные места Крымского полуострова», экологическая акция «Собери мусор – помоги Планете», беседа «Жизнь – главное богатство», конкурс рисунков «Скажем наркотикам «НЕТ» (профилактика наркомании), проведение единого урока «Берегите Россию», викторина «Давайте жить дружно», занимательный час «Водные ресурсы Земли» (с просмотром видео), беседы «Берегите природу», «Здоровье всего дороже»;
- **тематические развлекательно-познавательные мероприятия:** конкурс рисунков «Моя мечта», виртуальное путешествие «В гостях у искусства» конкурс детского рисунка по ПДД «Школа светофорных наук», просмотр мультфильмов по правилам безопасного поведения., викторина по сказкам «Сказочное лукошко», просмотр видеофильмов по теме: «В мире сказок», конкурс рисунков: «Мой любимый сказочный герой», викторина «Интересные места России», калейдоскоп стихотворений о России, конкурсная программа «Угадай мелодию» (по мотивам детских песен), открытый микрофон «Я думаю... Я считаю... Я хочу...», «Пожелаем друг другу успехов». экологическая игра « Сохраним природу Крыма», викторина « В мире животных», инсценировка «Витаминчики природы», викторина «Животный мир Керченского полуострова», конкурс стихов «Край мой любимый», конкурс стихов, рисунков, поделок «Мир глазами детей», конкурсная программа « Раз загадка, два загадка, отгадать её спеши, и тогда, дружок, узнаешь, чьи стихи так хороши», мультипликационный зал.

Таким образом, цель организации тематической площадки была достигнута: реализованы все возможности школы для формирования психически здорового, социально-адаптированного, физически развитого человека, обладающего ценностным отношением к своему здоровью, имеющего

привычку к активному образу жизни и регулярным занятиям физической культурой, т.е. созданы оптимальные условия, обеспечивающие полноценный отдых детей и их творческое развитие.

#### **Анализ методической работы школы за 2017-2018 уч.год.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

Работа педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году направлена на реализацию научно-методической проблемы «Обеспечение преемственности начального и основного общего образования как условие достижения новых образовательных результатов».

Любая деятельность приносит результат, если она системна. Поэтому, организуя работу над единой методической темой, мы выстраиваем целостную систему методической работы, включенную в программу развития школы. Работа над единой методической темой связана со всеми аспектами деятельности школы, со всеми участниками образовательного процесса.

Организация работы над единой методической темой отражена в плане работы школы.

Методическая работа включает в себя следующие главные направления:

- повышение научной информативности в области знаний учебного предмета и смежных дисциплин;
- совершенствование интеграции обучения ;
- углубление общекультурной и психолого-педагогической подготовки.

Наиболее приоритетные направления методической работы:

1. Обеспечение управления образовательным процессом в школе.
2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с учетом методической темы школы.
3. Информационное обеспечение образовательного процесса.
4. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта.
5. Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам.

Главное в методической работе – оказание реальной действительной помощи учителям.

**Методическая тема школы В 2017-2018 учебном году: Повышение уровня профессионального мастерства педагога как фактор достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС**

Научно-методическая тема на 2017 – 2018 учебный год: «Эффективность научно-методической деятельности как компонент системы оценки качества образования в школе»

**Цель:** Создание условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

## **Задачи методической работы школы на 2017 – 2018 учебный год**

11. Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО);
12. Организовать изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
13. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС основного общего образования;
14. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
15. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
16. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (ППО);
17. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
18. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
19. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
20. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.
21. Создать условия для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.

### **Приоритетные перспективы развития**

- отработка модели учета достижений учащихся в форме портфолио;
- реализация системы подготовки учащихся для олимпиад и конкурсов различного уровня;
- организация работы по осуществлению преемственности между детским садом, начальной, основной, старшей школой, вузом, системой дополнительного и профессионального образования.

### **Достижение поставленных задач в образовательном учреждении**

реализуется через:

- интеграцию программ общего и дополнительного образования на основе исследовательской деятельности учащихся;
- создание условий для построения индивидуальной образовательной траектории для каждого учащегося (методики личностно-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности (кружки различной направленности), нетрадиционных форм проведения уроков, экскурсионных поездок;
- создание активно-наглядной образовательной среды поддержки образовательного процесса, на основе которой возможно обеспечение устойчивого роста школьников к наукам и технологиям;



- повышение качества дополнительного образования, основанного на деятельностном подходе;
- обеспечение образовательного процесса кадрами специалистов из научно-технических отраслей, владеющих основами предметно-профессиональной культуры соответствующей области и навыками педагогической работы;
- создание условий для выполнения учащимися качественных исследовательских работ и проектных разработок в области актуальной научной проблематики и с использованием современного научно-технического оборудования;
- создание условий для подготовки участников и молодежных команд для участия в олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных соревнованиях муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровня;

#### **Направления методической работы**

1. Аттестация учителей.
2. Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
3. Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
4. Внеурочная деятельность по предмету.
5. Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
6. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами.

## Формы методической работы



Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

Руководители методических объединений представляют на педагогических советах свои презентации, в которых освещают свои проблемы, цели, задачи, принципы, направления работы; отчеты о работе; планы работы на следующий учебный год; результативность обучения по предметам.

Школьные методические объединения обеспечивают планомерную методическую работу, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности.

Методические объединения работают над проблемами:

В 2017-2018 учебном году методическое объединение начальных классов продолжило работу над темой «Совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования УУД в рамках ФГОС НОО путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий»

**Цель работы МО:** формирование общеучебных и исследовательских умений у младшего школьника, охрана и укрепление физического и психологического здоровья детей, развитие ребёнка как субъекта отношений между людьми, с миром и собой. **Задачи:**

- продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических систем образования;
- обеспечить взаимодействия игровой и учебно-познавательной деятельности в учебном процессе и во внеурочных занятиях;
- сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться;
- создать условия для творчества во всех видах деятельности.

Коллектив учителей начальной школы состоит из 4 человек. Трое учителей имеют высшее педагогическое образование, один среднее специальное, квалификационные категории: 3 учителя СЗД, 1 – специалист. Необходимость совершенствования педагогических знаний, появление новых стратегий обучения в начальном звене, внедрение школьных технологий, реализация модели личностно-ориентированного обучения требуют от педагогов постоянной работы над повышением своей квалификации. Особенно остро ощущается эта необходимость в условиях реализации ФГОС. Коллектив начальных классов постоянно повышает уровень профессионального мастерства, своевременно проходя аттестацию на квалификационную категорию. В этом году проходила аттестацию Капитонова Г.В..

Все учителя вели преподавание по программе УМК «Школа России» по утвержденным программам. Программы всех учебных курсов выполнены в полном объеме.

В течение учебного года было организовано взаимопосещение уроков учителей начальных классов. Все уроки отличались достаточным уровнем педагогического мастерства, творческой активностью детей. Но посещение уроков всё ещё остается слабой стороной работы МО: у учителя из-за большой нагрузки не всегда есть время. Положительный результат при проведении уроков дает применение учителями на уроках и во внеурочное время новых технологий: игровые, технологии проблемного обучения, проекты, опережающее обучение, ИКТ, используют материалы Интернета. У каждого учителя есть своя методическая копилка (презентации, карточки, таблицы и др.).

В течение этого учебного года было проведено 5 заседаний методического объединения учителей начальных классов. Учителя принимали активное участие в теоретической и практической части каждого заседания. Работа МО строилась в соответствии с планом работы. На заседания

методического объединения изучались нормативные документы, графики проведения контрольных работ. Учителя знакомились с содержанием контрольных и проверочных работ. Рассматривались предложения по важным проблемам и методикам обучения для повышения эффективности и качества образовательного процесса, рекомендации завуча, опытных учителей по совершенствованию методики преподавания учебных дисциплин. Велась постоянная работа по изучению материалов ФГОС начального общего образования. Согласно утвержденному плану работы, учителя принимали активное участие в теоретической и практической части каждого заседания. Были заслушаны и обсуждены выступления на следующие темы:

- «Особенности организации уроков в начальной школе» (Юсупова Э. И.)
- Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде». (доклад, Юсупова Э.И.)
- «Современные требования, предъявляемые к урокам в соответствии с ФГОС» (Ковалёва И.Н.)
- Особенности организации воспитательной работы в начальных классах. (Ковалёва И.Н.)
- «Портфолио как средство развития УУД младшего школьника» (Капитонова Г.В.)
- «Развитие логического мышления на уроках математики по ФГОС НОО» (Менсутова С.К.)

В 2017-2018 учебном году коллектив учителей начального звена осуществлял воспитательные задачи посредством создания содружества детей и взрослых, связанного едиными целями, деятельностью, гуманными отношениями, развитием через воспитывающие ситуации и разнообразную творческую деятельность. Система работы в начальных классах построена так, что все мероприятия готовятся совместно: учитель-родители-дети.

Внеурочная деятельность организовывалась по следующим направлениям развития личности ребенка: спортивно – оздоровительное, духовно – нравственное, общекультурное, интеллектуальное, социальное. Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

С целью расширения и углубления профессионально - методических знаний и умений, занимаются самообразованием, совершенствованием уровня педагогической подготовки. Они заинтересованы в эффективности каждого урока – в достижении намеченной цели, выполнении программы.

Тематика самообразования педагогов:

1. **«Развитие творческих способностей учащихся в рамках реализации ФГОС.»** (Капитонова Г.В.)
2. «Системно-деятельностный подход в обучении учащихся через активные формы и методы работы с ними. (Ковалёва И.Н.)
3. «Совершенствование педагогических навыков, развитие профессиональной компетенции» (Юсупова Э.И.)
4. «Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой в рамках ФГОС НОО» (Менсутова С.К.)

Педагоги целесообразно используют наглядность и ИКТ, реализовывают основные психологические и гигиенические требования, добиваются эффективной обратной связи с учащимися, рационально используют время на уроках, тактичны. Учителя нашего МО стремятся к совершенствованию педагогического мастерства и повышению уровня профессионализма через самообразование и курсы повышения квалификации, что способствует своевременному обновлению учебно-воспитательного процесса, совершенствованию методов и форм обучения, освоению образовательных технологий.

Работа МО строилась на диагностической основе и велась в соответствии с ежегодно обновляемым планом работы. Реализация цели и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней, соответствовала нормам СанПиНа, была направлена на защиту прав и интересов обучающихся.

В ноябре 2017 года школа проходила аккредитацию. Результаты проведённых контрольных работ в 4 классе (учитель Менсутова С.К.) по русскому языку и математике подтвердили средний балл усвоения знаний всего класса. Члены аккредитационной комиссии одобрили рабочие учебные программы, их выполнение, выполнение требований к ведению обязательной школьной документации, проверке тетрадей и дневников. Были посещены уроки в 3 классе (учитель Юсупова Э.И.), во 2 классе (учитель Ковалёва И.Н.). Успешно проведены ВПР по русскому языку во 2 классе (октябрь) и ВПР в 4 классе по математике, русскому языку, окружающему миру.

Все педагоги начальной школы принимали участие в мероприятиях, проводимых в школе в течение учебного года: тематические выставки рисунков по БЖД, государственным праздничным, историческим и памятным датам (День единства, День Конституции, День космонавтики, День матери, День Земли, День Защитника Отечества, День Победы и др.), в районных и республиканских конкурсах детского творчества:

1. Конкурс рисунков «Спасибо деду за победу» Казакова П. (2 класс)
2. Конкурс декоративно-прикладного искусства «Прикосновение к истокам» Муратова Л. (1 место в районном этапе) Черноиванова А., Корчицкая К., Четверикова Е. (2 класс)
3. Фестиваль «Смуглянка» 1-4кл. (Гришина А., Губенко Д., Запривода А., Кубаева С., Курочкин А., Курочкин А., Сеитибраимов Э., Муратова Л., Федченко М., Черноиванова Д., Баймурзаева И., Муратова Э., Казакова П., Мустафаева З., Войтова И., Аметова Л.).
4. Конкурс рисунков «Дорога глазами детей» (Сеитибраимов Э. 3 кл., Муратова Л. 2 кл.)
5. «Крым в сердце моем» (Губенко Д., 3 кл.)
6. Конкурс «Пушкинские строки» в номинации «Сказки Пушкина А.С.» (Муратова Л., 2 кл.)

В период с 22 по 28 февраля на достаточном уровне проведена неделя начальных классов, в её рамках были организованы следующие мероприятия:

- открытое воспитательное мероприятие «День родного языка» (каждый класс готовил выступления учащихся на родных языках, в основном на русском, украинском, крымско-татарском: сценки, стихотворения, песни, произведения устного народного творчества, проводились игры, отгадывались шарады, кроссворды, загадки, пословицы, поговорки, афоризмы);

- открытое спортивное мероприятие «Весёлые старты»;
- выставка рисунков «Моя мама – лучшая на свете»;
- проведён конкурс на самое каллиграфическое списывание (победители: Муратова Л., Четверикова Е., Сеитибраимов Э., Запривода А., Баймурзаева И.);
- выставка творческих работ, созданных в рамках занятий внеурочной деятельности «Город мастеров»;
- организовывались подвижные игры на переменах.

#### **Вывод:**

Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что план работы выполнен, поставленные задачи достигнуты, учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива начальной школы имеются и определенные недостатки:

- необходимо активнее внедрять новые формы и методы работы на уроке и внеурочной деятельности с целью повышения качества образования;
- недостаточная преемственность между ступенями образования;
- необходимо шире использовать методы поддержки и развития слабоуспевающих и одарённых учащихся;
- учителям МО следует смелее принимать участие в профессиональных конкурсах, печатать сценарии праздников, конспекты уроков, презентации в различных изданиях, активнее использовать для этого возможности Интернета;
- совершенствование процедуры мониторинга качества образования в ОУ.

Учитывая вышеизложенное, будет уместно определить на 2018-2019 учебный год следующие задачи:

1. Вести систематическую работу по освоению и применению современных образовательных технологий, принципов здоровьесберегающих технологий, повышать эффективность и усиливать деятельностные организации учебного процесса.
2. Обеспечить оперативное информирование педагогов о новом содержании образования, инновационных образовательных технологиях, передовом опыте с целью внедрения в практику своей работы.

3. Продолжать работу по выявлению «одаренных» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность учащихся.
4. Оказывать педагогическую поддержку учащимся с разным уровнем обучаемости.
5. Повышать уровень психолого-педагогической подготовки учителей путем самообразования, участие в семинарах, профессиональных конкурсах.
6. Изучать педагогические потребности учителей посредством диагностики и мониторинга образовательного процесса в школе.
7. Создание благоприятных условий для обеспечения взаимопонимания стремлений школы и семьи в развитии личности ребенка, мотиве его учения, ценностных ориентаций, раскрытия его индивидуальности, творческого потенциала

Работа МО учителей социально - гуманитарного цикла в течение 2017-2018 учебного года велась в соответствии с требованиями нормативных документов. Тема, цель и задачи деятельности МО были сформулированы в начале учебного года, исходя из общешкольных задач.

В 2017-2018 учебном году МО учителей социально - гуманитарного цикла МБОУ Кировская СОШ работало согласно разработанному плану и в соответствии с методической темой школы «Повышение уровня профессионального мастерства педагога как фактор достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС»

**Тема работы методического объединения:**

«Современный урок как фактор формирования положительной мотивации к обучению в условиях реализации ФГОС ОО»

**Цель:**

- Повышение уровня профессиональной компетентности учителей предметов гуманитарного цикла(русского языка, литературы, английского языка, истории, обществознания), в условиях обновления содержания образования.

**Задачи МО учителей социально-гуманитарного цикла на 2017– 2018 учебный год :**

- 1.Совершенствование педагогической компетенции учителей по теме: «Педагогические технологии, соответствующие инновационному обучению по внедрению ФГОС ОО» через самообразование, участие в работе МО, в семинарах, профессиональных конкурсах, использование современных информационных технологий, в том числе системно-деятельностного подхода в обучении.
- 2.Развитие системы проектирования и исследовательской деятельности в предметном и метапредметном пространстве школы через урочную и внеурочную деятельность, как средство мотивации одаренных детей.
- 3.Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей по теме « Современный урок как фактор формирования положительной мотивации к обучению в условиях введения ФГОС ОО".

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС ОО;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы :**

**1. Аналитическая деятельность:**

- Знакомство со структурой современного урока
- Планирование на 2017-2018 учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования, план самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания методической помощи.

**2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжение знакомства с ФГОС ОО.

**3. Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС ОО

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания русского языка и литературы, немецкого и английского языка, истории, обществознания, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на ШМО, педагогических советах, районных семинарах, конференциях
5. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации.

В основном, поставленные перед МО цель и задачи были реализованы.

**Вывод:** как показала работа, члены МО приложили максимум усилий для реализации поставленных целей и задач в 2017-2018 учебного года.

В 2017-2018 учебного года состоялось 5 плановых заседаний МО.

**Первое** заседание МО носило организационный характер. (сентябрь)

**Тема:** «Планирование и организация методической работы учителей социально-гуманитарного цикла на 2017– 2018 учебный год .

**Цель:** Обсудить план работы МО на 2017 – 2018 учебный год, основные направления работы.

Повестка:

1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла предметов на 2017-2018 учебный год.
2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным учебным планом школы.
3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности .
4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ОО (5-7кл.)



5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.
6. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
7. Анализ результатов итоговой аттестации в ЕГЭ по русскому языку в 9-ых классах.

В течение месяца был собран банк данных об аттестующихся учителях;

проведены входные контрольные работы по предметам; учителя пришли к единому мнению о создании единых правил орфографического режима в основной и старшей школе.

#### **Заседание № 2** (ноябрь)

**Тема:** «Пути повышения профессиональной компетентности учителей гуманитарного цикла, непрерывность профессионального роста педагогов. Адаптация пятиклассников».

**Цель:** использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.

Повестка:

1. Современные педагогические технологии в условиях ФГОС. Здоровьесберегающие технологии.
2. Выступление учителей 5 класса по освоению ФГОС ОО. Результаты адаптации и входной диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.
3. Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей.
4. Подготовка к школьному этапу проведения предметных олимпиад.
5. Работа по подготовке 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ по предметам. Изменения в КИМах

Были сделаны результаты стартовой диагностики по предметам;

- заслушаны отчеты учителей по темам самообразования;

- проведены контрольные работы за первую четверть;

- подведены итоги Четверти, выявление расхождений в программе;

- посещены уроки в 5 классе

#### **Заседание №3** (январь)

**Тема:** «Влияние ИКТ, проектной и исследовательской деятельности на повышение учебной и творческой мотивации даренных учащихся».

**Цель:** активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.. проектной и исследовательской деятельности

Повестка:

1. Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.
2. Итоги 1 полугодия.
3. Представление системы работы по подготовке к итоговому сочинению. Результативность подготовки. Абдуллаева Д.Н..

Проведены:

- анализ работы учителей предметников в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;

- взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом)

#### **Заседание № 4** (апрель)

**Тема: «Освоение и внедрение ФГОС ОО. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся. Системо-деятельностный подход как методологическая основа реализации ФГОС ОО».**

Повестка:

1. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.
2. Осуществление системно-деятельностного подхода на уроках в 5-7 классах -учителя предметники. работающие в 5-7 классах
- 3.Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов

#### **Заседание № 5 (май)**

**Тема: «Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2017-2018 учебном году. Планирование работы МО на 2018-2019 учебный год».**

*Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.*

Повестка:

- 1.Анализ работы МО за 2017-2018 учебный год.
- 2.Обсуждение плана работы МО на 2018-2019 учебный год.
3. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.

Тематика заседаний МО отражала основные проблемные вопросы школы. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей, а также ознакомление учителей с новой педагогической и методической литературой. Для повышения качества обучения в течение 1 полугодия учебного года использовались различные формы учебных занятий

#### **Работа по совершенствованию методического и педагогического мастерства.**

Самообразование осуществлялось путем изучения новинок методической литературы, посещения семинаров, использования в работе специальных методических журналов и материалов.

Учителя посещали уроки коллег с целью обмена опытом

Использование методов, основанных на создании проблемных ситуаций, активной познавательной деятельности учащихся, требует актуализации знаний, анализа.

В педагогической деятельности учителями МО широко применяются компьютерные технологии. На уроках и при подготовке дидактических и методических материалов учителя используют Интернет, информационные поисковые системы, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.

Создано огромное количество печатного материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ.

#### **Предметные олимпиады.**

Школьные предметные олимпиады – итог работы учителей МО с одаренными детьми не только в ходе учебных занятий, но и во внеурочной деятельности.

В этом учебном году учителя принимали участие в очных и заочных конкурсах.

#### **Работа по повышению качества знаний, умений и навыков учащихся.**

По итогам каждой четверти и в целом учебного года сведения по прохождению программного материала обсуждаются на заседаниях МО.

Каждый учитель анализирует результаты, достигнутые в различных видах деятельности: обучающей, воспитывающей, творческой, самообразовательной.

Микроклимат в МО доброжелательный, чувствуется взаимопонимание, поддержка, взаимопомощь.

#### **Общие выводы:**

- проблема школы и вытекающая из нее тема методического объединения соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- члены МО социально-гуманитарного цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед учителями;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные методические обобщения;
- проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения;
- уделялось внимание формированию у учащихся навыков творческой исследовательской деятельности; сохранению и поддержанию образовательной среды.

Но в работе педагогов ШМО остались ещё не решённые до конца проблемы:

- не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности

современные образовательные технологии;

- не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими

школьниками;

- качество знаний учащихся;

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно, их устранение.

На основании вышеизложенного работу МО учителей социально- гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

Так как проблема совершенствования методики подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ и проблема совершенствования методики проведения занятий согласно требованиям ФГОС ООО остаются актуальными для МО учителей социально-гуманитарного цикла, в 2018-2019 учебном году мы продолжим работать над методической темой: : «Использование инновационных технологий на уроках как один из способов повышения профессиональной культуры педагога в условиях ФГОС основного общего образования».

### **Задачи на 2018 – 2019 учебный год**

1. В 2018-2019 учебном году поставить на строгий контроль чтение учащихся, рекомендовать всем учителям-предметникам на своих уроках работать над развитием техники чтения.
2. Глубоко проанализировать результаты успеваемости за 2017-2018 учебный год, продумать систему работы по повышению качества знаний учащихся.
3. Систематически использовать на уроках активные формы и методы обучения для развития творческих и личностных способностей учащихся.
4. Во время подготовки к школьному туру Всероссийской предметной олимпиады и проведения пробного тестирования в рамках подготовки к ЕГЭ необходимо уделить внимание внутреннему позитивному настрою учащихся, правилам поведения в аудитории и вне её.

В 2017-2018 учебном году МО учителей предметов естественно-математического цикла работало над проблемой: повышение качества образовательной системы через внедрение технологий личностно-ориентированного, индивидуально-дифференцированного обучения предметов естественно-математического цикла.

Методическая работа в 2017-2018 учебном году направлена на совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению инновационными технологиями для развития их творческого потенциала.

**Тема работы МО:** «Внедрение современных образовательных технологий в целях повышения качества образования по предметам естественно-математического цикла в условиях перехода на ФГОС».

**Цель работы:** *«Применение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе, по предметам естественно-математического цикла, как условие улучшения качества обученности учащихся».*

**Основные задачи:**

- Обеспечить реализацию права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
- Повысить квалификацию педагогов по проблемам:
  - переход на новые учебные стандарты (формировать ключевые компетентности обучающихся):
  - проектировать образовательное содержание, направленное на формирование у школьников системы ключевых компетенций;
  - произвести отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС;
  - внедрить в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;
  - накопить дидактический материал, соответствующий новым ФГОС.
- Продолжать работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность согласно ФГОС.
- Повысить уровень подготовки учащихся к ГИА по предметам естественно-математического цикла через внедрение современных образовательных технологий (проектной, исследовательской, ИКТ). Совершенствование системы повторения, отработка навыков тестирования при подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ГИА.
- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:
  - ❖ Выступления на методических советах;
  - ❖ Выступления на педагогических советах;
  - ❖ Работы по теме самообразования;
  - ❖ Творческими отчетами;
  - ❖ Публикациями в периодической печати;

- ❖ Открытыми уроками для учителей-предметников;
- ❖ Проведением недели естественно-математического цикла;
- ❖ Обучением на курсах повышения квалификации;
- ❖ Участием в конкурсах педагогического мастерства.
- Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровые берегающие технологии в УВП.
- Работа с одарёнными детьми. Использование современных образовательных технологий, интерактивных способов обучения.

#### Методическое объединение естественно-математического цикла

№	ФИО	Проблема, над которой работает учитель	Предмет	Год аттестации	Категория	Курсы
1	Курпединова Фадьме Рустамовна	Применение новых образовательных технологий на уроках физики	учитель математики и физики	2013	II категория	2017
2	Ступникова Вера Ивановна	Формирование поисковой деятельности на основе индивидуального подхода	учитель математики	2009	Высшая, учитель-методист	2008

3	Курпединов Эдем Тейфихович	Формирование информационных компетенций учащихся в процессе обучения географии	учитель географии		специалист	
4	Войтова Юлия Анатольевна	Использование новейших здоровьесберегающих технологий на уроках физкультуры	учитель физической культуры		специалист	
5	Аметов Эдем Сульманович	Использование метода проектов на уроках информатики для развития всех видов мышления	учитель информатики и трудового обучения		специалист	

Все учителя работают по выбранным темам самообразования, совершенствуют свой профессиональный уровень. Работая по теме самообразования, учителя изучают литературу, собирают материал и оформляют его в папки, апробируют различные приемы в обучении учащихся, выступают на методических объединениях, разрабатывают дидактический материал, уроки, занятия, отслеживают динамику развития учащихся, анализируют свою деятельность.

На заседании МО от 30.08.2017 был проведен анализ работы МО и учебной работы за 2016-2017 гг., принят план работы МО на 2017-2018 гг., обсуждены и утверждены рабочие программы естественно-математического цикла, кружков, проанализированы результаты ГВЭ по математике, биологии.

На заседании МО от 14.11.2017 были изложены способы моделирования современного урока в контексте профессиональной деятельности учителя, необходимые для реализации ФГОС, проведен анализ контрольных работ по предметам естественно-математического цикла, успеваемости за 1 четверть 2017-2018.

На заседании МО от 27.12.2017 была систематизирована работа с одаренными детьми на уроках химии, географии, биологии, физики, математики и информатики, проведен анализ выполнения программ по предметам цикла за 1 полугодие.

На заседании МО от 29.12.2017 была систематизирована работа с одаренными детьми на уроках химии, географии, биологии, физики, математики и информатики, проведен анализ выполнения программ по предметам цикла за 1 полугодие, 2 четверть; рассмотрен план мероприятий по устранению недостатков в ходе аккредитационной экспертизы, проведенной в МБОУ Кировская СОШ в период с 13.11.2017 по 08.12.2017 гг.

На заседании МО от 18.01.2018 г. рассмотрели и изучили тему «Системно-деятельностный подход как главное условие реализации Федерального государственного стандарта.

На заседании МО от 11.04.2018 г. были изучены нормативные документы и методические рекомендации по итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов, анализ контрольных работ за III четверть.

На итоговом заседании от 15.06.2018 г. был проведен анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно-математического цикла за 2017-2018 учебный год.

*Анализ внеклассной работы по предметам.*

<b>№</b>	<b>Направления</b>	<b>Форма раскрытия</b>	<b>Время</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Работа с одаренными детьми. Школьный тур предметных олимпиад	Справка	октябрь	Члены МО
2.	Участие в заочных конкурсах по предметам естественно-	Дипломы	февраль	Учителя-предметники



	математического цикла			
3.	ГВЭ - классы. Трудные вопросы КИМов.	Консультации по предметам естественно-математического цикла для учащихся 9 классов.	В течение года согласно графику	Учителя-предметники выпускных классов
4.	Индивидуальные занятия	Консультации по трудным вопросам для учащихся 5-8 классов.	В течение года согласно графику	Учителя-предметники

Анализируя **образовательную деятельность**, можно отметить следующие аспекты:

1. Все учителя работают по рабочим программам, за основу которых взята программа Министерства образования для общеобразовательной школы.
2. Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ. Велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучаемых; с учетом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе.

## Контроль

3. В течение года были проведены диагностические входные контрольные работы, административные контрольные работы за год, итоговая административная работа.

В следующем учебном году, решением МО учителей естественно-математического цикла, рекомендовано продолжать работу по накоплению материалов в индивидуальные методические папки.

Одно из направлений в методической работе нашего цикла – это организация работы с одаренными и способными учащимися. Работа МО направлена на создание условий для повышения познавательной деятельности учащихся и активизацию личностной позиции обучающихся по средствам самореализации и саморазвития личности, и повышение качества знаний. В нашей школе для выявления одаренных и способных детей проводятся следующие мероприятия:

- школьные олимпиады по предметам;
- различные тесты;
- внеклассные мероприятия.

Желание и способность ребенка к углубленному изучению того или иного предмета учитывается при составлении индивидуальных планов работы, графиков занятий, и т. д.

Проведение олимпиад, один из способов выявления одаренных детей. Были проведены школьные олимпиады по математике, физике, химии, информатике. Победители этих олимпиад приняли участие в районных олимпиадах по этим предметам. К сожалению уже несколько лет нет результатов на районных олимпиадах по физике, химии, математике, биологии, несмотря на активную работу, которую проводят учителя по подготовке учащихся к олимпиадам. Учителям необходимо продолжить работу по повышению качества подготовки детей к районным олимпиадам.

Работа с одаренными детьми в нашей школе имеет определенную схему, план.

Данный вид деятельности учителей по выявлению одаренных детей и работе с ними имеет большую практическую направленность. Работа способствует развитию у учащихся ключевых, коммуникативных, информационных компетенций, которые в дальнейшей жизни помогут ребенку реализоваться как личности и свободно чувствовать себя в современном мире.

Но наряду с одаренными также ведется работа и со слабоуспевающими учащимися, которая имеет свою структуру и дает положительную динамику по повышению качества и обученности учащихся по некоторым предметам.

Цели:

проконтролировать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях.

проверить работу со слабоуспевающими учащимися через консультации, работу преподавателей, по их посещаемости;

выявить н/успевающих н/аттестованных учащихся за год, проанализировать причины неуспеваемости.

Слабоуспевающие учащиеся выявляются после проведения входного контроля (к/срез за курс школы), на МО ЕМЦ обсуждаются предложения по ликвидации пробелов через индивидуальную работу на уроках на консультациях, контакт с родителями, повышение мотивации на получение знаний. К окончанию учебного года составляется график консультаций с неуспевающими учащимися, вся информация доводится до родителей под роспись. В этом году количество н/у и н/а учащихся составило: 4 уч : Цыганков Д. 7 кл, Белобородова Л. 9 кл, Одабаш И. 7 кл., Журба Н. 8 кл.

Причины неуспеваемости: слабое развитие интеллекта, особенности высшей нервной системы, отсутствие познавательных интересов и низкая мотивация на обучение, пробелы в знаниях, не развиты навыки учебного труда, отрицательное влияние среды (семьи, сверстников), недостатки воспитательного влияния педколлектива и группы.

**Выводы:** Работа со слабоуспевающими учащимися ведется без системы, работаем не на предупреждение неуспеваемости, а по факту, чаще не пытаемся выяснить причину и ее устранить.

**Рекомендации:** Необходимо создать характеристику неуспевающего учащегося, выяснить причины, наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте учащийся – учитель - родители.

**Вывод:** итоги олимпиад говорят о средней подготовленности учащихся и требуют дальнейшей усиленной работы со стороны учителя и учеников.

**Рекомендации:** В 2018-2019 году всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к олимпиадам и вести целенаправленную работу с конкретным учеником. Усилить подготовку учащихся к олимпиадам по математике, физике, технологии, информатике.

Выводы по реализации ФГОС второго поколения за 2017-2018 учебный год:

- опыт внедрения ФГОС второго поколения показал, что, в целом, концептуальные идеи и прописанные пути реализации федерального государственного стандарта второго поколения актуальны и востребованы современной образовательной системой;
- опыт внедрения ФГОС второго поколения показал, что, в целом, концептуальные идеи и прописанные пути реализации федерального государственного стандарта второго поколения актуальны и востребованы современной образовательной системой;
- проведена стартовая диагностика обучающихся с целью организации лично ориентированного обучения и прогнозирования планируемых результатов к концу первого года обучения;
- разработаны планы развития учебных кабинетов с учетом новых требований в формате новых образовательных стандартов;
- педагоги участвуют в обучающих семинарах
- проводится просветительская работа с родителями
- наблюдения за работой учителей на уроках свидетельствуют: учителя обладают определенным уровнем методической подготовки, выстраивают учебный процесс по принципу: «ученик-субъект» учебной деятельности; владеют мультимедийными информационными источниками, инструментами коммуникации, ИКТ-средствами..

Дополнительные занятия во внеурочное время родители оценивают как возможность развития творческих способностей детей. В течение 2017-2018 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг. Одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе МО по обучению учащихся.

В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обучения в виде контрольных работ:

- Промежуточный (полугодовой контроль), целью которого является отслеживание динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости и второгодничества;
- Итоговый (годовой контроль), цель которого состоит в определении уровня сформированности ЗУН при переходе учащихся в следующий класс, отслеживании динамики их обученности, прогнозировании результативности дальнейшего обучения учащихся, выявлении недостатков в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и класса

Рекомендации:

1. Учителям ЕМЦ включить в учебный процесс отработку тех программных тем, которые вызвали у учащихся затруднения и ошибки при выполнении контрольных работ

2. Планировать работу с различными типами учебных заданий (с выбором ответа, с кратким ответом, с развернутым ответом) на завершающих этапах изучения тем и при тематическом контроле. Включение таких заданий в каждую программную тему расширяет спектр учебной деятельности, с помощью которой вырабатываются умения. Срок: постоянно.

### **Выводы и рекомендации:**

В целом работу методического объединения признать «удовлетворительной». Тематика заседаний отражала проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Недостатки работы МО в этом учебном году:

- недостаточно хорошо ведется работа по обобщению передового опыта;
- нецеленаправленно осуществляется работа с мотивированными на учебную деятельность и одаренными детьми;
- не в полном объеме используются наглядные и технические средства обучения.

Рекомендации:

- отслеживать работу по накоплению и обобщению передового педагогического опыта.
- улучшить индивидуальную работу с учащимися на уроках. Исключить перегрузку объема домашних заданий для слабоуспевающих учащихся.
- постоянно следить за проблемами в знаниях учащихся. Анализировать и систематизировать ошибки, допускаемые учащимися. Контролировать усвоение материала учениками, пропустившими предыдущие уроки, и оказывать им помощь.

### **Задачи МО, поставленные для реализации в 2018 – 2019 учебном году.**

1. Создать оптимальные условия для овладения всеми учащимися стандартов образования и развития личности школьника через независимую экспертизу и эффективных приёмов устного счёта на уроках математики, физики, информатики и формирования понятийного аппарата на уроках биологии, химии, географии.

2. Совершенствовать качество преподавания по предметам посредством интеграции и индивидуализации образовательного процесса через предметы естественно-математического цикла.
3. Повысить уровень теоретической и практической подготовки учителя в области инновационных образовательных технологий через открытые уроки, мастер-классы, курсовую подготовку, самообразование и др.
4. Создать и организовать условия, инициирующие детское действие через внедрение на уроках информационно-коммуникативных технологий. Продумать учебное пространство для проявления творчества, проектных работ учащихся.
5. Осуществлять систематическую работу с одаренными детьми.

*Анализ внеклассной работы по предметам.*

<b>Направления</b>	<b>Форма раскрытия</b>	<b>Время</b>	<b>Ответственные</b>
Работа с одаренными детьми. Школьный тур предметных олимпиад	Справка	октябрь	Члены МО
Участие в заочных конкурсах по предметам естественно-математического цикла	Дипломы	февраль	Учителя-предметники
ГВЭ - классы. Трудные вопросы КИМов.	Консультации по предметам естественно-математического цикла для учащихся	В течение года согласно графику	Учителя-предметники выпускных классов

	9 классов.		
Индивидуальные занятия	Консультации по трудным вопросам для учащихся 5-8 классов.	В течение года согласно графику	Учителя-предметники

Анализируя **образовательную деятельность**, можно отметить следующие аспекты:

4. Все учителя работают по рабочим программам, за основу которых взята программа Министерства образования для общеобразовательной школы.
5. Реализация целей и задач МО осуществляется согласно требованиям государственных программ. Ведется на основе нормативно-правовых и распорядительных документов федерального, регионального и муниципального уровней и была направлена на защиту прав и интересов обучаемых; с учетом федерального перечня учебников, допущенных и рекомендованных Министерством образования РФ к использованию в образовательном процессе.

### **Контроль**

6. В начале года были проведены диагностические входные контрольные работы, административные контрольные работы за 1 полугодие.

В следующем полугодии, решением МО учителей естественно-математического цикла, рекомендовано продолжать работу по накоплению материалов в индивидуальные методические папки.

Одно из направлений в методической работе нашего цикла – это организация работы с одаренными и способными учащимися. Работа МО направлена на создание условий для повышения познавательной деятельности учащихся и активизацию личностной позиции обучающихся по средствам самореализации и саморазвития личности, и повышение качества знаний. В нашей школе для выявления одаренных и способных детей проводятся следующие мероприятия:

- школьные олимпиады по предметам;

-различные тесты;

-внеклассные мероприятия.

Желание и способность ребенка к углубленному изучению того или иного предмета учитывается при составлении индивидуальных планов работы, графиков занятий, и т. д.

Проведение олимпиад, один из способов выявления одаренных детей. Были проведены школьные олимпиады по математике, физике, химии, информатике. Учителям необходимо продолжить работу по повышению качества подготовки детей к районным олимпиадам.

Работа с одаренными детьми в нашей школе имеет определенную схему, план.

Данный вид деятельности учителей по выявлению одаренных детей и работе с ними имеет большую практическую направленность. Работа способствует развитию у учащихся ключевых, коммуникативных, информационных компетенций, которые в дальнейшей жизни помогут ребенку реализоваться как личности и свободно чувствовать себя в современном мире.

Но наряду с одаренными также ведется работа и со слабоуспевающими учащимися, которая имеет свою структуру и дает положительную динамику по повышению качества и обученности учащихся по некоторым предметам.

Цели:

проконтролировать индивидуальную работу по ликвидации пробелов в знаниях.

проверить работу со слабоуспевающими учащимися через консультации, работу преподавателей, по их посещаемости;

выявить н/успевающих н/аттестованных учащихся за год, проанализировать причины неуспеваемости.

Слабоуспевающие учащиеся выявляются после проведения входного контроля (к/срезов за курс школы), на МО ЕМЦ обсуждаются предложения по ликвидации пробелов через индивидуальную работу на уроках на консультациях, контакт с родителями, повышение мотивации на получение знаний. К окончанию четверти составляется график консультаций с неуспевающими учащимися, вся информация доводится до родителей под роспись.

Причины неуспеваемости: слабое развитие интеллекта, особенности высшей нервной системы, отсутствие познавательных интересов и низкая мотивация на обучение, пробелы в знаниях, не развиты навыки учебного труда, отрицательное влияние среды (семьи, сверстников), недостатки воспитательного влияния педколлектива и группы.



**Выводы:** Работа со слабоуспевающими учащимися ведется без системы, работаем не на предупреждение неуспеваемости, а по факту, чаще не пытаемся выяснить причину и ее устранить.

**Рекомендации:** Необходимо создать характеристику неуспевающего учащегося, выяснить причины, наметить пути создания успешности для этих учащихся, работать в контакте учащийся – учитель - родители.

**Вывод:** итоги олимпиад говорят о средней подготовленности учащихся и требуют дальнейшей усиленной работы со стороны учителя и учеников.

**Рекомендации:** Во втором полугодии 2017-2018 гг. всем учителям-предметникам следует обратить пристальное внимание на подготовку учащихся к ГВЭ.

**Вывод:**

Анализ промежуточного и итогового контроля показывает динамику обученности учащихся 5-11 классов.

**Рекомендации:**

1. Учителям ЕМЦ включить в учебный процесс отработку тех программных тем, которые вызвали у учащихся затруднения и ошибки при выполнении контрольных работ

2. Планировать работу с различными типами учебных заданий (с выбором ответа, с кратким ответом, с развернутым ответом) на завершающих этапах изучения тем и при тематическом контроле. Включение таких заданий в каждую программную тему расширяет спектр учебной деятельности, с помощью которой вырабатываются умения. Срок: постоянно.

- **МО классных руководителей** «Развитие профессиональной компетентности классных руководителей, как фактор повышения качества воспитания в условиях введения и реализации ФГОС»;

**Цель работы МО:**

- овладение классными руководителями методами и приемами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов;
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства каждого классного руководителя.

Для решения данной проблемы, МО классных руководителей поставило перед собой следующие задачи:

- \* активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- \* создание информационно- педагогического банка собственных достижений;

\* создание условий для развития творческого потенциала каждого классного руководителя.

Для обсуждения отдельных аспектов проблемы и решения поставленных задач в течение полугодия было проведено 4 заседания МО классных руководителей.

В сентябре прошло заседание МО по теме: «Планирование воспитательной работы на 2017-2018 учебный год». На заседании были рассмотрены вопросы:

- итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году;
- знакомство с планом воспитательной работы ОУ;
- утверждение плана работы МО на 2017-2018 учебный год;
- ознакомление с графиком работы внеурочной деятельности, школьных кружков секций.

В октябре заседание посвящалось месячнику правовых знаний. На заседании были рассмотрены вопросы:

- итоги проведения месячника, отчеты классных руководителей;
- итоги окончания первой четверти;
- анализ воспитательной работы в классах.

В течение первой четверти был сделан выбор тем самообразования классными руководителями, велась документация, проводились классные часы, родительские собрания.

В ноябре прошло заседание МО по теме: «Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников». На заседании были рассмотрены вопросы:

1. Здоровье ребенка как цель совместных усилий школы и семьи.
2. Как относиться к нестандартным детям. Работа с одаренными детьми.

В декабре на заседании были рассмотрены вопросы:

1. Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий.
2. Итоги работы с детьми учетных категорий.
3. Итоги организации питания обучающихся.

В феврале прошло заседание МО по теме: «Современные формы работы с родителями». На заседании были рассмотрены вопросы:

1. Диагностика процесса взаимодействия семьи и школы.
2. Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся.
3. Индивидуальная работа с семьями обучающихся.

На протяжении третьей четверти подымались вопросы о роли классного руководителя в условиях реализации ФГОС; изучалось состояние и эффективность воспитательного процесса в классе; осуществлялось взаимопосещение классных часов.

В апреле классные руководители поделились опытом работы с трудными детьми. Проводилась работа по внедрению системного подхода к решению проблемы формирования активной гражданской позиции.

В мае прошло заседание МО по теме: «Приоритеты работы классных руководителей на следующий учебный год». На заседании были рассмотрены вопросы:

1. Анализ работы МО за 2017-2018 учебный год.
2. Организация летнего отдыха учащихся.
3. Составление перспективного плана работы на 2018-2019 учебный год.

На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии.

Помимо выступлений по теме на заседаниях МО проводится обзор новейшей методической литературы, решались текущие вопросы, обсуждались участия обучающихся в общешкольных и районных мероприятиях, проводились консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации, организации работы с родителями.

Осуществлялся контроль за работой классных руководителей по следующему плану:

сентябрь	- Утверждение планов воспитательной работы. - Утверждение графика проведения классных часов. - Работа по профилактике ДТП, ПБ.
октябрь	- Организация каникулярного времени.
ноябрь	- Работа кружков и секций. - Диагностика роли классного руководителя в развитии ученического самоуправления.
декабрь	- Организация каникулярного времени. - Новые педагогические технологии в процессе воспитания обучающихся.

Осуществлялась методическая помощь молодым классным руководителям:

сентябрь	- Оказание помощи в составлении плана воспитательной работы в 7 классе: 1. Система работы классного руководителя. 2. Назначение и функции классного руководителя. 3. Содержание деятельности классных руководителей. 4. Документация классного руководителя. 5. Технология планирования воспитательной работы.
октябрь	Оказание помощи классным руководителям в работе по созданию портфолио учащихся и классного коллектива.
ноябрь	1. Пополнение нормативно-правовой базы по работе с «трудными» детьми.

2. Методы и методики диагностической работы

3. Диагностика уровня воспитанности.

декабрь

1. Документация классного руководителя.

2. Составление рекомендаций по выступлению на родительских собраниях по различным темам.

3. Пополнение методической копилки классного руководителя в методическом кабинете.

4. Использование современных педагогических технологий в воспитательном процессе

С первых дней учебного года всеми классными руководителями ведётся профилактическая работа по предупреждению ДТТ, безопасному поведению с незнакомыми людьми, у водоёмов, в транспорте, бдительности с незнакомыми людьми и предметами. Беседа по профилактике и предупреждению наркомании и суицида. Профилактические беседы по предупреждению краж, влиянию алкоголя и никотина на организм детей..

Воспитательная функция школы в современных условиях все возрастает. И чем сложнее эти условия, тем более высокий научный подход требуется к организации воспитательного процесса. Это имеет прямое отношение и к планированию воспитательной работы классного руководителя.

Анализ планов классных руководителей показал, что классные руководители к составлению планов воспитательной работы подошли не формально, а продуманно.

Основной формой работы классных руководителей школы был и остается классный час (в разных формах его проведения), где школьники под ненавязчивым руководством педагога включаются в специально организованную деятельность, способствующую формированию системы отношений к окружающему миру, друг к другу, к самим себе.

Классные руководители способны найти союз с ребятами, умеют добиваться оптимальных результатов в достижении воспитательных целей и задач, а так же считаются с потребностями и интересами детей при планировании своей работы.

Классными руководителями грамотно определены и сформулированы цели и задачи воспитательной работы с детьми, применяются разнообразные формы и методы работы.

Положительными моментами классных часов являются:

1. целевая направленность классных часов;
  2. музыкальное оформление мероприятий;
  3. сочетание коллективной работы с индивидуальным подходом;
  4. высокая активность учащихся и их интерес к классным часам;
  5. эмоционально – нравственный отклик учащихся, переживания и проявление чувств благодарности;
- классными руководителями на классных часах используются элементы личностно-ориентированного подхода при подготовке и проведении классных часов;
  - наблюдается разнообразие тематики классных часов;
  - большинством классных руководителей на классных часах создается комфортная обстановка, атмосфера доброжелательности, способствующая самопроявлению и самовыражению учащихся;

- разнообразие приемов, методов и форм проведения классных часов;
- неформальная обстановка;
- создание ситуаций успеха и выбора для ребенка, независимо от его результатов в учебной деятельности;
- соответствие поставленных целей и задач особенностям классного коллектива и возрасту учащихся, а также их потребностям;
- классные часы способствуют развитию эмоциональной и интеллектуальной сферы учащихся, а также способствуют и развитию творческих способностей учащихся.

Анализируя работу классных руководителей по следующей схеме:

1. Участие класса в внеурочной жизни школы: качество подготовки.
2. Участие класса в трудовых делах: уборка территории, организация дежурства.
3. Работа по выполнению плана воспитательной работы.
4. Проведение классных часов.

Классные руководители владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

План работы МО классных руководителей выполнен полностью.

Применяя различные формы по повышению мастерства классных руководителей в нашей школе есть определенные успехи:

- Эффективнее стало педагогическое влияние на процесс развития личности ребенка, формирование нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов.
- Хорошо осуществляется программа адаптации первоклассников и пятиклассников.
- Значительно обогатился теоретический и технологический арсенал классных руководителей, деятельность которых стала более целенаправленной, системной, личностно - ориентированной.
- Повысилась заинтересованность подростков в выборе будущей профессии.
- Налажена на хорошем уровне работа с родителями.
- Использование классными руководителями компьютерных технологий в процессе воспитания.

В соответствии с проблемой школы методическое объединение классных руководителей ставит перед собой следующие задачи на 2018-2019 учебный год:

1. Продолжить работу по повышению профессионального мастерства классного руководителя посредством знакомства с опытом педагогов как нашей школы, так и школ района, а также путем знакомства с новинками педагогической литературы.
2. Продолжить работу по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.
3. Разработать систему коллективных дел в классных коллективах по формированию гражданской позиции, гражданского отношения к школе, семье, обществу.
4. Продолжить работу по охране жизни и здоровья воспитанников.
5. Строить воспитательную работу в классном коллективе с учетом индивидуальности и ценности личности каждого ученика. Через индивидуальность конкретного ребенка высветить и сделать более осознанными общезначимые, социальные позиции личности.
6. Обеспечить взаимодействие с семьей по вопросам воспитания и образования.
7. Продолжить развивать самоуправление в организации учебной деятельности учащихся, в трудовой и общественной жизни.

8. Систематически и целенаправленно проводить профилактическую работу с учащимися по предупреждению правонарушений.

Анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Классные руководители ведут работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеклассную деятельность.

Работа МО проводилась в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год. Планы МО рассматривались на заседании методических объединений, заслушивались на заседании методического совета. Заседания МО проводились по графику, велись протоколы заседаний. Контроль за их деятельностью осуществлялся в соответствии с планом методической работы школы и внутришкольного контроля.

На заседаниях методических объединений рассматривались такие вопросы:

- контроль за качеством проведения учебных занятий;
- взаимопосещение уроков;
- проведение предметных недель;
- принимались рабочие программы учителей;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- изучение руководящих документов, передового педагогического опыта;
- обсуждение и утверждение тематических планов;
- изучение опыта работы родственных м/о;
- срез знаний и их анализ.

Все школьные МО работали по планам: обсуждали программы и учебники, проводили открытые уроки и мероприятия, готовили материал для олимпиад, контрольных работ, итоговой аттестации. Кроме того методическая работа осуществлялась через изучение новых форм обучения. Заседания ШМО всегда тщательно готовятся и продумываются. Выступления основываются на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Вопросы самообразования рассматриваются на педагогических советах, обсуждаются на заседаниях МО.

Также на протяжении учебного года проводились совещания при директоре, которые в той или иной степени затрагивали проблему школы. На совещаниях администрация школы знакомила педагогов с нормативными документами Министерства образования РФ и Крыма, районного отдела образования по ведению школьной документации, по итоговой аттестации выпускных классов, о ВПР в 4-5 классах.

В ходе подготовки педсовета и совещаний проводилось анкетирование, тестирование учителей, учащихся, родителей, изучалась методическая литература.

За истекший период были проведены и другие формы методической работы.

<b>Содержание работы</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Развитие у учителя умений самоанализа как путь к самосовершенствованию	консультации для учителей	октябрь	зам.директора по УВР

Адаптация учеников 5-х классов	консультации для учителей	ноябрь	Учителя-предметники, классный руководитель
Овладение современными педагогическими технологиями	консультации для учителей	на протяжении года	зам.директора по УВР
Совершенствование профессионального мастерства учителя	Открытые уроки учителей-предметников	на протяжении года	Учителя-предметники
Изучение уровня овладения технологиями, поддерживающими компетентностно-ориентированное обучение	анкетирование	октябрь	зам.директора по УВР
Расширение кругозора учащихся о разных профессиях	Неделя профориентационной работы	ноябрь	зам.директора по ВР, учителя школы
Профилактика правонарушений учащихся	Декада превентивного воспитания	ноябрь	зам.директора по ВР
Внедрение в УВП здоровьесберегающих технологий	консультации для учителей	на протяжении года	зам.директора по УВР и ВР
Внедрение в УВП информационно-коммуникативных технологий	Программа «Расширение информационно-образовательного пространства»	на протяжении полугодия	учителя
Современные воспитательные технологии в работе классных руководителей	ПДС	на протяжении полугодия	зам.директора по ВР
Анализ работы коллектива над единой методической	аналитические процедуры: самоанализ,	декабрь	зам.директора по УВР

темой за первое полугодие	анкетирование, беседы, наблюдение		
---------------------------	-----------------------------------	--	--

Повысилась практическая направленность решения проблемы, каждый педагог принимает участие в работе педсовета, совещаний, заседаний МО и др. каждый член коллектива проявляет инициативу, творчество и осуществлялось деловое общение коллег, которое является важной предпосылкой интереса к теме.

Одним из важнейших направлений методической работы школы является аттестация учителей на более высокие квалификационные категории. Во втором полугодии проведено 2 заседания аттестационной комиссии, намечен план изучения опыта аттестующихся учителей, проведены открытые уроки. На основании протокола аттестационной комиссии учителю начальных классов Капитоновой Г.В., учителю математики, Курпединовой Ф.Р. присвоена квалификационная категория – СЗД.

Особую роль в совершенствовании учебно-воспитательного процесса играют информационные технологии, основой которых являются компьютеры и компьютерные системы, различные аудио- и видеотехника и системы коммуникации. Школа полностью покрыта Интернетом. Постоянно используется мультимедийная доска.

Но, применяя компьютерные технологии, мы не забываем, что именно учитель, а не компьютер, является наиболее важной составляющей учебного процесса. А компьютер – это всего лишь машина, позволяющая учителю эффективно передавать свои знания детям.

Ученики должны освоить новые жизненно необходимые навыки в связи с тем, что современные технологии всё глубже проникают в их жизнь. Поэтому школа поставила перед собой задачу как можно эффективней использовать информационные технологии для повышения качества обучения школьников.

В течение 2017- 2018 учебного года осуществлялся внутришкольный контроль. Внутришкольный контроль носил системный характер. Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса явились:

- организация учебно-воспитательного процесса в 1 классе;
- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания предметов;
- изучение состояния программно-педагогических способов в учебном процессе;
- организация преемственности в обучении учеников 5 класса;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке и по плану работы школы. Особое внимание уделялось совершенствованию форм и методов организации урока. Основное направление посещений и контроля уроков были такими:

- v Формы и методы, применяемые на уроках;
- v Самостоятельная работа учащихся, ее содержание и организация;
- v Уровень самоконтроля за деятельностью на уроке учащихся и учителя.



в Уровень владения современными образовательными технологиями.

Посещенные уроки показали, что:

\*учителя ставят цели развития личных качеств учащихся на уроке и реализуют их посредством учебного предмета;

\* учителя владеют учебным материалом;

\*учителя дают разноуровневые домашние задания, поощряют индивидуальные учебные достижения, предлагают задания, развивающие творческое воображение.

Исходя из анализа посещенных уроков, возникает необходимость спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей и рекомендаций методического совета; провести цикл открытых уроков силами учителей по интеграции обучения.

### **Выводы:**

В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи частично реализованы.

1. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.
2. Повышение квалификации и мастерства учителей непосредственно в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса.
3. Позволяет глубоко изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

### **Рекомендации:**

- направить деятельность педагогического коллектива на дальнейшее изучение и внедрение интеграции обучения;
- работе ШМО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технологию подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
- более тщательно и конкретно вести работу по освоению, обобщению и внедрению в практику передового опыта;
- продолжить мониторинг результативности образовательного процесса

**Раздел 2 .Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса**

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1	Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	Гевак Т.В. Ковалева И.Н.	Совещание при директоре
<b>ОКТЯБРЬ</b>						
2	Совершенствование дополнительного образования (кружки, внеурочная деятельность)	1-11	Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования	Тематический	Гевак Т.В.	Собеседования
3	Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы	1-11	Реализация плана работы с одаренными детьми	Тематический	Безинская З.С.	Совещание при директоре.
<b>НОЯБРЬ</b>						
3	Организация работы по предпрофильной подготовке обучающихся	9	Реализация плана предпрофильной подготовке, анализ качества элективных курсов	Тематический	Гевак Т.В.	Справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
4	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	5-11	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	Безинская З.С. Гевак Т.В.	Заседание МО классных руководителей
<b>ЯНВАРЬ- МАЙ</b>						
6	Проведение промежуточной и итоговой аттестации	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	Гевак Т.В.	Совещание при директоре

	обучающихся					
ФЕВРАЛЬ						
7	Физкультурно-оздоровительная работа и создание здоровьесберегающей среды	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	Войтова Ю.А.	Приказ
МАРТ						
8	Обучение компьютерной грамотности школьников	8-11	Посещение уроков информатики	Тематический	Индюкова С.В.	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ						
9	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Берник Н.М.	Совещание при директоре
МАРТ-МАЙ						
10	Профориентационная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации обучающихся. Организация сотрудничества с вузами	Тематический	Курпединова Ф.Р. Гевак Т.В.	Справка

## 2.1 Работа по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

### Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО в течение 2018-2019 учебного года.

### ФГОС НОО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Планирование деятельности ШМО начальных классов: - внесение изменений в план работы ШМО с учетом новых задач на 2017-2018 уч. год	сентябрь	Руководитель ШМО	план работы ШМО на 2017-2018 учебный год
1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО в 1-4 классах.	Сентябрь Январь	Директор (заместитель директора по УВР.)	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика обучающихся 1-х кл.; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1, 2, 3, 4 классах.	сентябрь Январь Май	Гевак Т.В..	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС НОО в 2018-2019 учебном году
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Сентябрь-октябрь	Гевак Т.В.	утвержденное расписание занятий
1.5.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за	Сентябрь	Гевак Т.В.	Приказ директора о закреплении техники

	оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)			
2.	<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Администрация	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 1-4-х классов	Май-июнь	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ
3.	<b>Финансово-экономическое обеспечение</b>			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов	До 10 сентября	библиотекарь, учителя	Информация, справка
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах,	Октябрь - ноябрь	заместитель директора по УВР; завхоз; библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-

	библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.			методической литературы ОУ, аналитическая справка, информация на сайте школы
3.4.	Подготовка к 2018-2019 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС НОО; - подготовка плана закупок на 2018-2019 уч. год	Март  Май	Директор, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2017-2018 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2017-2018 уч. год и перспективу	Сентябрь, март	Заместители директора по УВР	План работы по заполнению выявленных вакансий; размещение объявлений о вакансиях в местной прессе, на сайте школы
4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	июнь	Гевак Т.В..	Заявка
4.4.	Проведение тарификации	Январь,	Директор	Тарификация

	педагогических работников на 2017-2018 учебный год с учетом реализации ФГОС НОО	август		
4.5.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
5.	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	По плану ШМО НК	Руководитель ШМО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение родительских собраний в 1-4 классах: <ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе;</li> <li>- помощь родителей в организации проектной деятельности;</li> <li>- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах;</li> <li>- итоги обучения по ФГОС НОО.</li> </ul> </li> <li>• Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p> <p>июнь</p>	психолог, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Размещение материалов на школьном стенде для	В течение года	Педагог-организатор	Актуальная информация, размещенная

	родителей			на стенде
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Педагог-психолог, учителя 1-х классов	
<b>6.</b>	<b>Методическое обеспечение</b>			
6.1.	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года.	сентябрь	Руководитель ШМО НК	Аналитическая справка
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 1 классе; - посещение занятий в 1-4 кл.	декабрь По графику ВШК	Гевак Т.В., педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;
6.3.				

#### ФГОС ООО

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
<b>1</b>	<b>Организационное обеспечение</b>			
1.1	Рассмотрение вопросов внедрения ФГОС ООО на заседаниях школьных методических объединений: - внесение изменений в план работы ШМО с учетом новых задач на 2018-2019 уч. год	сентябрь	Руководители ШМО	план работы ШМО на 2018-2019 учебный год
1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС ООО в 5-7 классах.	Сентябрь Январь	Директор (заместитель директора по УВР )	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП ООО: - входная диагностика обучающихся 5-х кл.;	сентябрь	Гевак Т.В.	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по



	- формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП ООО по итогам обучения в 5-7 кл.	Январь Май		повышению качества реализации ФГОС ООО в 2018-2019 учебном году
1.4.	Согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Сентябрь-октябрь	Гевак Т.В.	утвержденное расписание занятий
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Администрация	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ по итогам их апробации, с учетом изменений федерального и регионального уровня и ООП в части 5-7-х классов	Май-июнь	Директор	Реализация регламента утверждения нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом ОУ
2.3.	Внесение изменений в ООП ООО	Август	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП в новой редакции
<b>3. Финансово-экономическое обеспечение</b>				
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 5-6 классов	До 10 сентября	библиотекарь, учителя	Информация, справка
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ

3.3.	Анализ материально-технической базы ОУ: - количество компьютерной и множительной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь - ноябрь	Директор школы; завхоз; библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, информация на сайте школы
3.4.	Подготовка к 2019-2020 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО; - подготовка плана закупок на 2019-2020 уч. год	Март  Май	Директор, учителя	Дополнение базы данных по материально-технич. обеспечению ОУ, базы учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка, план закупок
4.	<b>Кадровое обеспечение</b>			
4.1.	Анализ состояния штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 уч. год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление прогноза обеспечения кадрами на 2018-2019 уч. год и перспективу	Сентябрь, март	Заместители директора по УВР	План работы по заполнению выявлен-ных вакансий; размещение объявле-ний о вакансиях

4.3.	Составление заявки на курсовую подготовку	июнь		Заявка
4.4.	Проведение тарификации педагогических работников на учебный год с учетом реализации ФГОС ООО	Январь, август	Директор	Тарификация
4.5.	Изучение возможностей организации дистанционного обучения педагогических работников ОУ	В течение учебного года	Директор	Предложения в план-график повышения квалификации
5.	<b>Информационное обеспечение</b>			
5.1.	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС ООО, обмену опытом	По плану ШМО	Руководители ШМО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
5.3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение родительских собраний в 5-7 классах:</li> <li>- результаты входной диагностики;</li> <li>- помощь родителей в организации проектной деятельности;</li> <li>- мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС ООО в 5-7-х классах;</li> <li>- итоги обучения по ФГОС ООО.</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>март</p> <p>май</p>	психолог, учитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Размещение материалов на школьном стенде для родителей	В течение года	Педагог-организатор	Актуальная информация, размещенная на стенде
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей	По необходим	Заместитель директора, учителя	

	пятиклассников	ости	5-7-х классов	
6.	<b>Методическое обеспечение</b>			
6.1.	Стартовая диагностика учебных достижений пятиклассников на начало учебного года.	сентябрь	Руководители ШМО	Аналитическая справка
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности в 5-7 классе; - посещение занятий в 5-7 классах	декабрь По графику ВШК	Гевак Т.В., педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;

## 2.2 Работа по профилизации учебно-воспитательного процесса.

Организационно-педагогическая работа			
1.	Ознакомление и утверждение плана мероприятий по данному направлению	сентябрь	Администрация школы
3.	Подготовка родительских собраний в 8, 9 классах «Профилизация школы на уровне среднего общего образования»	ноябрь	Классные руководители
4.	Итоги социализации выпускников	сентябрь	Зам директора по ВР
5.	Экспертиза рабочих программ, программ элективных курсов	сентябрь	Зам директора по УВР, мет. совет
6.	Утверждение расписания работы элективных курсов	сентябрь	Якубова Л.И.
8.	Выявление социального заказа, тестирование учащихся и родителей на 2018/2019 уч. год	Ноябрь - декабрь	Классные руководители, Гевак Т.В.
9.	Встречи с родителями и выпускниками, имеющими различные профессии	В течение года	Классные руководители

10.	Олимпиады по областям знаний	Ноябрь-март	Гевак Т.В.
11.	Встречи с представителями средних и высших учебных заведений (9-11кл)	В течение года	Администрация школы
12.	Размещение информации по школе на сайте	В течение года	Администрация школы
Работа с учащимися.			
1.	Диагностика выявления склонностей, интересов, способностей учащихся	В течение года	Классные руководители, психолог
2.	Классные часы по профориентации	1 раз в четверть	Классные руководители
3.	Выявление социального заказа, тестирование учащихся	Ноябрь-декабрь	Классные руководители, психолог
5.	Проведение предметных недель	В течение года	Классные руководители, руководители ШМО
6.	Участие в различных олимпиадах и конкурсах	В течение года	Классные руководители,
7.	Размещение информации по школе на сайте	В теч. года	Администрация школы
8.	Встречи учащихся с представителями различных профессий	В течение года	Классные руководители
9.	Встречи с представителями средних и высших учебных заведений (9-11кл)	В течение года	Администрация школы
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний по вопросам профориентации	В течение года	Администрация школы
2.	Индивидуальные консультации психолога по склонности к профессиям	В течение года	психолог школы
3.	Анкетирование по профильному и предпрофильному обучению (выявление социального заказа)	ноябрь	Администрация школы, психолога
4.	Посещение уроков	В течение года	Администрация школы, Классные руководители
5.	Индивидуальные консультации для родителей учителей-предметников	В течение года	Администрация школы, Классные руководители

### 2.3 Работа по информатизации.

**Цель:** повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	учителя-предметники
2	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работы в сети Интернет с участниками образовательного процесса	сентябрь	Индюкова С.В.зав.кабинетом информатики
3	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов	в течение года	зав.кабинетом информатики
4	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	в течение года	учителя-предметники
<b>Методическая работа</b>			
1	Мотивация непрерывности профессионального роста педагогов: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального потенциала учителей.	по плану ШМО	Бышева М.В., руководители ШМО
2	Знакомство педагогов с возможностями дистанционного обучения	октябрь	зам.директора по УВР
3	Оформление электронного портфолио учителя и создание сайтов учителей	в течение года	Индюкова С.В.
4	Участие школьников в дистанционных олимпиадах	в течение года	учителя-предметники

5	Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ГИА и ЕГЭ по предметам	в течение года	зам.директора по УВР
<b>Информационная работа</b>			
1	Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	в течение года	Заместитель директора по УВР

## Раздел 2. Система внутришкольного контроля

№	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Сроки	Кто проводит	Где слушается
<b>I четверть</b>						
1.	Проверка и утверждение рабочих программ, КТП учителей школы	Предупреждение возможных ошибок, повышение эффективности работы учителя	Предупредительный	август	Гевак Т.В.	Учительская планёрка, справка
2.	Контроль работы школьной библиотеки	Определить эффективность работы библиотеки школы. Выявить самых активных читателей.	Диагностический	В течение года	Берник Н.М.	Совещание при директоре, справка
3.	Работа по здоровьесберегающей технологии	Соблюдение чистоты здоровьесберегающей технологии	Фронтальный	ежедневно	Дежурный администратор	Административная планёрка, журнал
4.	Класно-обобщающий контроль в 5 классе. Посещение уроков	Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные) обучающихся, 5-11 кл.	Вводный	сентябрь	Якубова Л.И. Гевак Т.в.	Совещание при директоре Приказ Справка
5.	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению журналов, беседа по новым программам, проверка личных дел обучающихся	Вводный инструктаж	Предупредительный	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Совещание при директоре Справка
6.	Проведение диагностики	Проверить начальный	Админист	сентябрь-	Якубова Л.И.	Заседания МС

	ческих контрольных работ по математике и русскому языку в 5, 9, 10 и 11 кл.	уровень обучающихся	иративный	октябрь	Гевак Т.В.	Приказ
7.	Проведение диагностических контрольных работ (предметы - по выбору ОУ) в 2-4, 6-8 и 10 кл.	Проверить начальный уровень обучающихся по предметам	Административный	Октябрь	Заместители директора по УВР	Заседания МО Приказ
8.	Проверка состояния ведения тетрадей в 3-4 классах, проверка дневников в 3-х классах.	Выявление общих недочетов	Административный	Октябрь	Гевак Т.В.	Заседание МО нач. кл. Справка
9.	Проверка состояния преподавания НОО по ФГОС. Посещение уроков	Проверить начальный уровень обучающихся 1 кл.	Дидактический	Октябрь	Якубова Л.И. Гевак Т.в.	Совещание при директоре Приказ
10.	Класно-обобщающий контроль в 9-11 кл. Посещение уроков	Проверка уровня ЗУН в 9-11 классах	Вводный	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре Приказ Справка
11.	Подготовка и проведение предметных олимпиад	Качество подготовки и проведения олимпиад	Тематический	Октябрь	Гевак Т.В.	Совещание при директоре
12.	Работа с обучающимися с ОВЗ. Контроль обучения на дому	Качество, своевременность проведения индивидуальных занятий обучающихся	Тематический, персональный	1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Совещание при директоре Справка
13.	Посещение уроков в 1, 5 классах	Уровень адаптации	Тематический	Октябрь	Замеситель директора по УВР	Совещание при директоре Справка
14.	Сдача отчетов по выполнению программ и практической части к ним учителями-	Выполнение программ по предметам	Тематический	1 раз в четверть	руководители ШМО	Педсовет, Справка



	предметниками					
15.	Проверка классных журналов.	Качество заполнения классных журналов, журналов ГПД, внеурочной деятельности, элективных курсов, доп. образования	Обзорный	1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
16.	Итоги четверти			1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Совещание директоре

### II четверть

1.	Проведение пробного ГИА в 9,11 кл. по русско-му языку и математике	Проверка уровня освоения обучающимися программного материала и готовность к сдаче ГИА	Предупредительный	Ноябрь	Гевак Т.В.	Совещание при директоре Справка
2.	Состояния преподавания ОБЖ и физической культуры. Посещение уроков	Проверить состояние преподавания ОБЖ и физической культуры	Персональный	декабрь	Гевак Т.В. Войтова Ю.А.	Совещание при директоре справка
3.	Проверка состояния преподавания математики в 6 кл. Посещение уроков	Персональный	Тематический	Декабрь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Заседание МО Приказ
4.	Состояние работы ГПД	Выполнение требований к ГПД	Тематический	1 раз в четверть	Гевак Т.В. Капитонова Г.В.	Заседание МО нач. кл. Справка
5.	Контроль за результатами обучающихся 3-4 классов по математике. Посещение уроков	Соответствие уровню образовательных стандартов	Административный	декабрь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Заседание МО нач. кл. Справка
6.	Контроль состояния преподавания качества знаний по математике в 7 классах.	Персональный	Тематический	Декабрь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Заседание МО Справка
7.	Контроль состояния	Фронтальный	Тематический	Декабрь	Якубова Л.И.	Совещание

	воспитательной работы в 5-11 классах		ский		Гевак Т.В.	при директоре Справка
8.	Анализ состояния преподавания иностранных языков в школе. Посещение уроков	Дифференцированный подход соответствие стандарту образования.	Тематический	Декабрь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Обсуждение на совещании при зам. директора по УВР
9.	Проверка состояния дневников обучающихся 5-9 и 10-11 классов	Эффективность работы классных руководителей с дневниками учащихся	Текущий	Декабрь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Справка
10.	Проведение текущих контр. работ по математике и русск. языку в 5, 9, 11 кл. (итоги 1 полугодия)	Проверить уровень обученности в выпускных классах	Административный	Декабрь	Замесители директора по УВР	Заседания МО Приказ

### III четверть

1.	Неделя химии, биологии, географии, истории. Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Проверить, как декада влияет на развитие интереса обучающихся к изучаемому предмету	Текущий	январь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
2.	Состояние работы кружков	Проверить состояния преподавания	Обобщение	Февраль	Гевак Т.В.	Совещание при директоре Справка
3.	Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков	Система контроля за знаниями обучающихся в 10-11 кл.	Тематич., персональный	Январь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре. Справка
4.	Состояние преподавания химии, биологии 5-11 классах. Посещение уроков	Изучение состояния преподавания биологии и химии	Фронтальный	Февраль	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Справка
5.	Состояние преподавания физики в 8 классе. Посещение уроков	Изучение состояния преподавания физики	Персональный	Февраль	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ

6.	Неделя филологии, музыки и ИЗО. Посещение уроков	Качество подготовки и проведения предметной недели.	Текущий	Март	. Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
7.	Контрольная работа по математике в 4-м классе по теме «...».	Проверить уровень освоение темы	Предупредительный	март	Ковалева И.Н. Гевак Т.В.	Заседание МО нач. кл. Справка
8.	Ведение документации по ОТ и ТБ	Проверить качество ведения документации	Текущий	март	Овсиенко Л.Б.	Совещание при директоре
9.	Контрольные, тестовые работы по русскому языку, математике в 5, 8, 10 классах; в 9,11 классах проведение пробных ГИА по русскому языку и математике	Выявление практической грамотности обучающихся, выявление качества познаний обучающихся. Сбор статистики о динамике развития мотивации к обучению	Тематический	март	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
10.	Проверка классных журналов	Объективность выставления итоговых оценок, оформление классного журнала на конец 3-четверти	Текущий	Март	Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ

#### IV четверть

1.	Посещение классных часов в 1-11 классах	Контроль состояния воспитательной работы	Текущий	Апрель	Гевак Т.В.	Совещание при директоре
2.	Неделя физики, информатики, математики. Посещение уроков	Проверить, как предметная неделя влияет на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету	Предупредительный	Апрель	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Заседание МО Приказ
3.	Проведение административных контрольных работ по русскому языку и алгебре в 9,11 классах	Уровень ЗУН обучающихся	Предупредительный	Апрель	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
4.	Состояние	Качество состояния	Текущий	Апрель	Якубова Л.И.	Совещание

	преподавания предметов изобразительного искусства, музыки, технологии в 1-4 классах	работы по программам профильного обучения			Гевак Т.В.	при директоре Приказ
5.	Контрольные срезы по математике, русскому языку, физике, биологии и химии в 9-11 классах	Соответствия качества подготовки учащихся требованиям образовательных стандартов	Фронтальный	Апрель	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Совещание при директоре Приказ
6.	Проведение административных контрольных работ в 5-11 классах	Проверить уровень освоения программного материала	Предупредительный	Апрель	Гевак Т.В.	Заседания МО Приказ
7.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1 классе и оценка деятельности учителя по реализации программы ФГОС НОО. Посещение уроков	Оценка выполнения программного материала ООП для 1 класса	Тематический	Май	Менсутова С.К. Гевак Т.В.	Совещание при зам. директора по УВР Приказ
8.	Административные контрольные работы во 2-4 классах	Проверка уровня освоения уч-ся.	Итоговый	Апрель	Гевак Т.В.	Совещание при зам. директора по УВР. Приказ
9.	Подведение итогов учебного года		Итоговый	Май	Якубова Л.И. Гевак Т.В.	Приказ педсовет

**Раздел 3.****«Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация»**

<b>№</b>	<b>Объекты, содержание контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид, формы, методы</b>	<b>Кто осуществляет контроль</b>	<b>Способы подведения итогов</b>
<b>АВГУСТ</b>					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
<b>ОКТЯБРЬ</b>					
1	Работа с молодыми специалистами	План работы с молодыми специалистами и организация работы по наставничеству	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание ШМУ

2	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования
3.	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>НОЯБРЬ</b>					
1	Организация обмена опытом	Знакомство с применением новых форм и методов на уроках	Тематический	Зам. директора по УВР	Приказ
2	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Директор школы	Справка
2	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководител и МО	Протоколы заседаний МО

<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководител и МО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
<b>МАРТ</b>					
1	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы	Персональный	Директор школы	Совещание при директоре
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Справка
<b>АПРЕЛЬ</b>					

1	Организация контроля и анализа профессиональной подготовки учителя	Выявление степени реализации задач, поставленных методической службой школы, регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2	Самообразование учителей	Анализ реализации учителями тем по самообразованию на практике	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
<b>МАЙ</b>					
1	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Создание банка информационных материалов	Обеспечение методическими материалами и рекомендациями всех структурных звеньев образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре



## Раздел 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы

### 4.1. «Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе»

#### Помесячный план воспитательной работы на 2018-2019 учебный год

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1	Классные руководители	1-11	Изучения планово-прогностической деятельности классных руководителей. Оказание помощи в организации аналитико-диагностической работы. Соответствие документации единым требованиям	Тематический анализ воспитательных планов классных руководителей. Анализ состояния работы с документацией.	Зам. директора по ВР	Справка
2	Социально-психологическая служба	1-11	Изучения эффективности реальных мер, направленных на профилактику и предупреждение асоциального поведения обучающихся	Подведение результатов операции «Подросток»	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре
<b>ОКТЯБРЬ</b>						
1	Классные руководители	1,5,8, 10	Изучение деятельности классного руководителя по формированию благоприятного психологического климата в коллективах. Изучение успешности адаптации обучающихся	Посещение классных часов, анкетирование, наблюдение	Зам. директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре

			в новых условиях			
2	Классные руководители	1-11	Проверить целесообразность распланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и особенностям данного коллектива	Анализ планирования каникул	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
<b>НОЯБРЬ</b>						
1	Классные руководители	6,7,9,11	Изучения уровня развития системы отношений в классе, уровня социально-психологического развития коллектива. Изучение эффективности работы педагогов по организации КТД в классе	Посещения мероприятий, наблюдение, социометрия	Психолог, педагог-организатор	Справка
2	Классные руководители	1-4	Познакомиться с системой проведения классных часов в начальной школе, с их содержанием, формой, результативностью	Посещение классных часов. Беседы с обучающимися и учителями	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Административное совещание
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
1	Классные руководители	9,11	Изучения состояния работы с родителями. Анализ совместной работы с родителями по подготовке выпускников к успешному окончанию школы. Корректировка деятельности классных руководителей с родителями	Собеседование, посещение родительских собраний, анкетирование	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, психолог	Административное совещание

2	Классные руководители	5-8	Познакомиться с системой классных часов, их содержанием, соответствием потребностям и интересам учащихся	Посещение классных часов	Зам. директора по ВР	Справка
---	-----------------------	-----	--	--------------------------	----------------------	---------

#### ЯНВАРЬ

1	Классные руководители	5-11	Проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой с этой целью работы. Определить результативность	Анализ соответствующего раздела плана воспитательной работы. Посещение классных часов, мероприятий. Наблюдение	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
2	Педагоги дополнительного образования		Организация работы объединений дополнительного образования; выявление динамики сохранности контингента, соответствия программ, расписанию, целесообразности их деятельности	Посещение занятий, проверка документации, собеседование	Зам. директора по ВР	Справка

#### ФЕВРАЛЬ

1	Учителя физической культуры, классные руководители	1-11	Изучение состояния спортивно-оздоровительной деятельности в школе. Изучение периодичности и оздоровительных мероприятий в классах	Собеседование	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
2	Классные руководители	9,11	Проверить качество и результативность проводимой профориентационной	Анализ соответствующего раздела в плане воспитательной	Организатор	Справка

			работы	работы. Собеседование с обучающимися и их родителями		
МАРТ						
1	Классные руководители  Руководители кружков и секций	7-11	Проверить качество индивидуальной работы с детьми девиантного поведения, привлечь их к интересному, плодотворному досугу, к работе кружков, секций	Анализ документации по девиантным обучающимся. Анализ посещения уроков и внеурочных мероприятий. Собеседование с обучающимися	Зам. директора по ВР, педагог-организатор, психолог	Справка
2	Классные руководители	1-11	Изучение эффективности массовой работы по организации досуговой деятельности обучающихся на развивающей основе	Работа с документами, анкетирование, собеседование	Организатор	Справка
АПРЕЛЬ						
1	Классные руководители	1-11	Изучение деятельности классных руководителей по организации внутри-классных мероприятий (используемые формы) и методы, педагогические находки	Посещение мероприятий, анкетирование, собеседование	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Справка
2	Классные руководители	1-11	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей, наличие работ по всеобучу родителей	Анализ соответствующего плана воспитательной работы, протоколов родительских собраний. Собеседо-	Зам. директора по ВР, педагог-организатор	Административное совещание

				вание родительским активом		
3	Классные руководител и	5-11	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в детских коллективах	Анализ планов воспитательной работы. Анкетирование обучающихся	Педагог- организатор	Справка
МАЙ						
1	Классные руководител и	9-11	Проанализировать работу классных руководителей по воспитанию ответственного отношения к учебе и подготовке обучающихся к ГИА	Анализ посещения и успеваемости обучающихся. Посещение классных часов. Анкетирование обучающихся. Проверка дневников	Зам. директора по ВР, УВР	Справка
2	Классные руководител и  Руководител и кружков и секций	1-11	Проверить аналитические умения классных руководителей, руководителей кружков, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и задачи на новый год.	Собеседования с классными руководителя, руководителями кружков и секций	Зам. директора по ВР	Совещание при ЗДВР

В 2018-2019 учебном году

**ПРОБЛЕМА:** создание образовательно-воспитательной среды, способствующей духовному, нравственному, гражданско-патриотическому, физическому развитию и социализации ребёнка через обеспечение доступности качественного образования в условиях эффективной работы школы.

**ЦЕЛЬ:** создание в школе благоприятной культурной среды жизнедеятельности и развития личности ребёнка, способствующей самореализации учащихся в интеллектуальной, информационной и коммуникативной культуре.

**Задачи:**

8. Развитие общей культуры школьников через традиционные общешкольные мероприятия, работу с одарёнными и талантливыми детьми, развитие ученического самоуправления.
9. Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путём создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций, внеурочной деятельности, совместной творческой деятельности учеников, учителей, родителей.
10. Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
11. Ведение воспитательной работы ориентированной на развитие идей патриотизма и толерантности.
12. Использование активных форм сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, родителями.
13. Совершенствование системы мониторинга и оценки качества эффективности воспитательного процесса.
14. Повышение профессиональной компетентности классного руководителя.

Приоритетные направления воспитательной работы:

Направления воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению.
Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое.	Формирование у учащихся таких качеств как долг, ответственность и честь, патриотизм. Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи.
Общеинтеллектуальное направление и проектная деятельность.	Стимулирование интереса у учащихся к исследовательской деятельности, научной работе. Научить учащихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности. Содействие в проведении исследовательской деятельности учащихся.
Общекультурное.	Формирование у учащихся таких качеств как культура поведения, эстетической вкус, уважение личности. Развитие творческих способностей. Воспитание нравственных качеств личности посредством развития индивидуальных интересов и способностей.
Спортивно-оздоровительное, воспитание основ безопасности жизнедеятельности.	Формирование культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья. Популяризация занятий физической культурой и спортом. Пропаганда здорового образа жизни. Профилактика детского травматизма на улицах и дорогах, в быту, на водоёмах. Реализация деятельности по формированию здоровьесберегающей

	среды в образовательном учреждении.
--	-------------------------------------

#### 4.2 Помесячный план воспитательной работы

на 2018-2019 учебный год

№	Содержание воспитательной работы	Сроки проведения	Ответственные	Отм. о выполн.
<b>Сентябрь</b>				
1	Праздничная линейка, посвященная Дню знаний.	01.09.	Педагог-организатор Кл.руководит.	
3	<b>Ко дню солидарности в борьбе с терроризмом (04 сентября).</b> Единый урок. 1-11 классы.	04.09	Классные руководители.	
4	Тематический классный час «Урок милосердия» в рамках благотворительной акции «Белый цветок»	05.09	Классные руководители.	
5	Привлечение учащихся в кружки по интересам, занятия внеурочной деятельности.	до 05.09.	Кл.руководит. учителя-предметники	
6	<b>В рамках месячника пожарной</b>		Кл.руководит.	



	<b>безопасности:</b> -Проведение вводных инструктажей по пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности обучающихся.	06.09		
	-классные часы «Если ты один на один с огнём», «Лесной пожар», «Пожар в доме», «Азбука пожарной безопасности».	12.09.	Кл.руководит.	
	Конкурс стихотворений и загадок на противопожарную тематику. (1-4 класс)	14.09	Берник Н.М.	
	Выставка плакатов на тему «Предупреждение пожаров и шалости детей с огнём» (5-11 кл.)	14.09	Кл.руковод., пед.-организ.	
7	Создание базы данных учащихся по категориям.	до 14.09.	Гевак Т.В. Кл.руководит.	
8	Проведение рейда «Дети улицы», «Ребенок в семье», «Безопасная среда»	Один раз в неделю в теч.мес.	Совет профилактики, Кл.руководители	
9	Тематические беседы с обучающимися 5-11 классов «Сохраним здоровье на дорогах»	19.09.	Классные руководители	
10	Тематические беседы с обучающимися 1-4 классов «Я пешеход и пассажир»	19.09.	Классные руководители	
11	Спортивно-массовые мероприятия, посвященные Международному дню	27.09.	Войтова Ю.А.	

	туризма.			
12	<p><b>К празднованию Дня Государственного герба и флага Республики Крым:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление библиотечной выставки печатных изданий, фотодокументов, исторической литературы</li> <li>- проведение тематических бесед (1-5 классы), классных часов (6-11 классы).</li> <li>- экологический субботник</li> </ul>	<p>19-24.09</p> <p>26.09</p> <p>28.09</p>	<p>Берник Н.М.</p> <p>Классные руководители</p>	
<b>Октябрь</b>				
1	<p><b>В рамках месячника правовых знаний:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление съёмного тематического стенда в библиотеке «Конституция – основной закон РФ»</li> </ul>	до 05.10	Берник Н.М.	
	Проведение бесед в 1-4 классах на тему «Правила поведения для школьника. Устав нашей школы.»	03.10	Кл.руководители	
	Посещение учащихся из семей социально незащищённой категории согласно составленного графика.	Согласно графика	Совет профилактики	
	Проведение тематических бесед ко <b>Всемирному дню трезвости и борьбы с алкоголизмом.</b>		Кл. руководители	

	Проведение правовых лекториев для родителей. Права и обязанности родителей.	В теч.мес.	Кл. руковод.	
	Проведение тематических бесед с учащимися 5-11 классов по формированию негативного отношения к коррупции.	В теч.мес.	Кл. руководит.	
	Проведение профилактических бесед с учащимися, состоящими на ВШУ, требующие особого педагогического внимания.	В течении месяца	Кл.руководит., представители ПДН	
	Выставка рисунков и плакатов «В рамках закона» (2-11кл.)	В теч.мес.	Кл.рук.	
	Классный час «Первые проблемы подросткового возраста» (профилактика детского и подросткового суицида)	В теч. 131есс.	Кл.руководит.  5-11 кл.	
2	День ученического самоуправления. Концерт, посвященный Дню учителя.	05.10	Педагог- организатор.	
3	Соревнование на личное первенство среди учащихся школы по настольному теннису.	В теч. 131есс.	Ученическое самоуправление.	
4	Экологическая акция «Чистый двор», «Школьный сад» (высадка деревьев)	В течении месяца	Педагог-organiz, Ученич. Самоуп.	
5	К международному дню школьных библиотек конкурс «Лучший знаток народного творчества» 1-4 кл.	26.10	Берник Н.М.	

6	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (2-11 кл)	26.10	Кл.рук.	
7	Внеклассное мероприятие «Образ революции в русской литературе».	В теч. мес	Абдуллаева Д.Н., Братчук И.В.	
<b>Ноябрь</b>				
1	<b>В рамках празднования Дня народного единства:</b>  - оформление съёмного тематического стенда в библиотеке «Истоки Дня народного единства»	07.11	Берник Н.М.	
	Проведение классных часов «4 ноября – День народного единства».	07.11	Классные руководители	
2	Выступление агитбригад ЮИД ко <b>Всемирному дню Памяти жертв дорожно – транспортных происшествий.</b>	17.11	Учитель БЖД	
3	<b>Ко Всемирному Дню толерантности:</b>  - выставка стенгазет (1- 4, 5-11 кл)	16.11	Педагог-орган. Кл.рук.	
	- Флеш-моб «Дружба превыше всего»	16.11	Педагог-организ.	

4	Рейд «Школьные принадлежности»	4 неделя	Ученическое самоуправление.	
5	Соревнование по волейболу и пионерболу среди учащихся.	3 неделя	Войтова Ю.А.	
6	Выступление агитбригады «Скажем никотину нет!!» к <b>Международному дню отказа от курения.</b>	23.11	Педагог-организатор	
7	<b>Ко Дню матери в России</b> выставка фотогазет «Маму очень я люблю» (1-11 кл.)	27.11	Классные руководители	
9	Профилактика детского суицида, тематические беседы в 5-11 классах «Умей управлять своими эмоциями»;	В теч. мес.	Кл.руководит.	
<b>Декабрь</b>				
1	<b>Неделя пропаганды здорового образа жизни:</b> - выступление агитбригады «Мы выбираем здоровье!» ко Всемирному дню борьбы со СПИДОМ.	01-08.12	Педагог-организатор	
	Выставка плакатов « <b>1 декабря – Всемирный День борьбы со СПИДОМ!</b> »		Кл.рук. Педагог-организ.	

	- соревнования по баскетболу между учащимися школы		Войтова Ю.А.	
	- воспитательные беседы «Знакомимся с Олимпийскими чемпионами »		Кл. руководители.	
2	<b>Ко всемирному Дню защиты прав инвалидов</b> классный час «Воля к жизни И ПОБЕДЕ».(2-11 кл.)	03.12.	Кл. руководители.	
3	Информационно-разъяснительные беседы с учащимися 5-11 классов «Трагические страницы в истории народов» ( <b>ко Дню памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма</b> )	5.12	Кл.руководит.	
4	<b>Ко Дню Конституции РФ</b> -выставка творческих работ учащихся (1-4 классы)  - <b>единый урок «Конституция – основной закон государства»</b>	12.12	Кл.руководит.  Педагог-организ.	
5	Выставка «Сапожок для св. Николая». (1-5 классы)	19.12	Кл. руководит.  Педагог-организ.	
6	<b>Всероссийская акция «Час кода».</b> <b>Тематический урок информатики для учащихся 9,10, 11 классов.</b>	5-10.12	Индюкова С.В.	
7	Новогоднее представление для 1-5, 6-10	27.12.	Кл. руководит.	

	классов.	28.12.	Педагог-organiz.	
<b>Январь</b>				
1	<b>Неделя БЖД в зимних условиях</b> (беседы, инструктажи, диктанты, отработка практических навыков оказания первой помощи)	10.01.- 17.01	Учитель ОБЖ	
	Тематические беседы «Безопасность на зимних дорогах».		Классные руководители	
2	Рейд «Учебные принадлежности»		Учен.самоупр.	
3	<b>К международному дню памяти жертв Холокоста</b> тематические беседы (5-10 классы)	25.01	Кл.руководители	
4	Единый урок «Крым» в 1-11 классах в ознаменование <b>Дня Республики Крым.</b>	23.01	Классные руководители	
5	Ко Дню российской печати проведение тематических бесед в 1-11 кл.	10.01	Библиотекарь, классные руководители	
6	<b>Ко Дню российского студенчества</b> (Татьянин день) тематические беседы «История дня российского студенчества» (5-11 кл.)	25.01	Классные руководители 5-11 кл.	
<b>Февраль</b>				
1	Ко Дню памяти о россиянах,			

	<b>исполнявших служебный долг за пределами</b> проведение единого классного часа с участием воинов-интернационалистов.	13.02	Классные руководители	
2	<b>Ко Дню Защитника Отечества:</b> -Весёлые старты для учащихся 1-4 классов.	22.02	Кл. руководит. Войтова Ю.А. педагог-organiz.	
	Богатырские игры между командами мальчиков 5-8 классов.	21.02	Кл. руководит. Войтова Ю.А. Педагог-organiz.	
	<b>Единый урок «Урок мужества»</b>	22.02	Классные руководители	
3	<b>Проведение воспитательных мероприятий к международному дню родного языка.</b>	По отдельном у плану	Учителя литературы	
<b>Март</b>				
1	<b>К международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом</b> проведение профилактических бесед с просмотром видеороликов из сети Интернет, с участием медсестры.	01.03	Классные руководители, медсестра	
2	Концерт, посвященный <b>Международному женскому дню.</b>	07.03.	Кл. руководители. Педагог-	



			организатор	
3	Галерея поздравительных стенгазет «Поздравляем милых дам»	07.03.	Кл. руководит. Педагог-организ.	
4	<b>Ко Всемирному Дню борьбы с туберкулезом:</b>  – выступление агитбригады «Чистота - залог здоровья!»	04.03.	Педагог-организатор  Ученическое самоуправлен	
	Профилактические беседы с медсестрой (1-11 кл)	В теч. 1 недели	Медсестра ФАПа	
5	<b>Единый урок ко Дню воссоединения Крыма с Россией:</b>  «Крым и Россия – общая судьба»	15.03	Кл. руководит.  Учитель истории	
	Выставка рисунков «Наша любимый Крым»	15.03	Кл. руководит.	
<b>Апрель</b>				
1	<b>Единый урок «Я и Закон» ко дню Конституции Республики Крым</b>	10.04	Классные руководители	
2	<b>Ко Дню космонавтики:</b>  - фотовыставка «Этот загадочный космос»	12.04	Ученич. самоуп. педагог-organiz.	
	Выставка рисунков и поделок «Комические фантазии».	12.04	педагог-organiz. Кл.руковод.	

	Гагаринский урок «Космос – это мы».	12.04	Кл. руководит.	
3	Акция «Чистый школьный двор».	В теч. месяца	Кл. руководит.	
4	Соревнования по общефизической подготовке, посвященные <b>Всемирному дню здоровья.</b>	5 апреля	Войтова Ю.А.	
5	Ко Дню освобождения Ленинского района от немецко-фашистских захватчиков проведение классных часов «Герои - освободители».	12.04	Классные руководители	
7	<b>Ко дню памяти жертв армянского народа:</b>  Информационно-разъяснительные воспитательные беседы с учащимися 5-11 классов.	24.04	Классные руководители	
8	<b>Ко Дню памяти жертв Чернобыльской катастрофы: единый урок «Урок Памяти: берегите Землю»</b>	26.04	Классные руководители	
9	<b>Великий праздник Пасха.</b> Воспитательное мероприятие для учащихся 1-11 классов.		Кл. руководители	
10	<b>Профилактика детского суицида, тематические беседы «Если тебе трудно».</b>	В теч. мес.	кл.руководители	
<b>Май</b>				

1	Участие в митинге, посвященном празднованию <b>74 годовщины Великой Победы</b> . Акция «Георгиевская ленточка»	09.05.	Кл. руководит. педагог-организатор.	
2	<b>Единый урок «Урок Победы»</b>	08.05	Классные руководители	
3	<b>К крымскотатарскому национальному празднику «Хыдырлез»:</b>  - выставка поделок, рисунков, элементов быта и одежды и т.п. крымскотатарского народа.	1 неделя мая	Педагог-организатор	
4	Проведение операции «Памятник от слова память».	До 06.05.	Кл. руководит. педагог-organiz.	
5	Внеклассное мероприятие <b>ко Всемирному дню Земли</b> для учащихся 1-4 классов.	20.05	Кл. руководит. педагог-organiz.	
6	Выставка фотографий «Семья – это семь «я» к <b>Международному дню семьи</b> . (1-11 класс, от каждого класса по стенгазете)	15.05.	Кл. руководители.	
7	Экологическая акция «Чистый двор», «Школьный сад»	1 раз в неделю	Кл. руководит. Педагог-organiz.	
8	Ко <b>Дню памяти жертв депортации</b> траурная линейка.	17.05	педагог-организатор.	

9	<b>Ко Дню славянской письменности и культуры, Дню памяти святых Кирилла и Мефодия единый урок «И по нашей земле будет течь до конца веков русская речь»</b>	24.05	Братчук И.В. Абдуллаева Д.Н.	
10	Праздник Последнего звонка.	24 .05.	Курпединова Ф.Р..  педагог-организ.	
11	Открытие тематической летней площадки.	03.06	Педагог-организ.	
12	День русского языка – Пушкинский день России.	06.06	Воспитатели площадки	
13	День России.	11.06	Воспитатели площадки	
14	Вечер вручения аттестатов выпускникам 11 класса.	июнь	педагог-организ.	

### 4.3 Управление общеобразовательных учреждений. Работа с родителями

Четверть	Родительский лекторий	Родительские собрания	Родительский комитет	Участие родителей в общешкольных мероприятиях
I	«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»	Сбор информации о родителях и детях, анкетирование. Ознакомление родителей с концепцией развития школы, знакомство с представителями структурных подразделений школы.	Обсуждение концепции школы, составление плана мероприятий с участием родителей, вопроса по организации горячего питания учащихся	Линейка 1 сентября «День знаний». Посвящение в первоклассники
II	«Профильная и предпрофильная подготовка»	«Проблема выбора профессии», «Кем быть?»»	Помощь в организации тематических бесед и семинаров	День Матери. Новогодние праздники
III	Аттестация выпускников в форме ЕГЭ	«Что такое ЕГЭ?»	Организационные вопросы развития школы	Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья». День защитников Отечества. 8 марта
IV	«Вредные привычки и жизнь ребенка», «Организация летнего отдыха детей»	«Организация трудовой деятельности детей в период летних каникул», «Как можно отдохнуть летом?», «Забота о сохранении и укреплении здоровья ребенка»	Помощь в организации летнего отдыха детей	Последний звонок. Выпускной вечер. Конкурс «Учим правила семьей»

## **План работы родительского комитета школы СЕНТЯБРЬ**

1. Анализ работы за прошедший год.
2. Выборы и утверждение комиссий:
  - учебная;
  - комиссия по работе с родителями и общественностью;
  - работа по организации дежурства и хозяйственной деятельности;
3. Утверждение плана работы на новый учебный год.

## **ОКТАБРЬ**

1. Приглашение педагогически запущенных детей (заседание Совета школы совместно с Советом профилактики).
2. Организация спортивного мероприятия «Папа, мама и я – спортивная семья».
2. Подготовка школы к зиме.

## **НОЯБРЬ**

1. Беседы с родителями педагогически запущенных детей.
2. Утверждение текста договора с родителями.
3. Состояние книжного фонда, сохранность учебников.

## **ДЕКАБРЬ**

1. Утверждение плана проведения зимних каникул. Участие родительского комитета в проведении новогодних утренников.
2. Организация сопровождения подвоза учащихся.

## **ФЕВРАЛЬ**

1. Утверждение плана весенних каникул.
2. Знакомство с нормативными документами по проведению ГИА.

## **МАРТ**

1. Вопросы ремонта школы.
2. Организация рейдов в семьи «запущенных» в воспитании, с целью изучения их семейного положения.

## **АПРЕЛЬ**

1. Оказание помощи в подготовке проведении экзаменов.
2. Беседы с родителями педагогически запущенных детей.
3. Ремонт школы.

## **МАЙ**

1. О проведении торжественного вручения аттестатов.
2. О подготовке к новому учебному году.

#### 4.4 Тематика общешкольных родительских собраний

№	Тема	Сроки	Ответственные
1.	1. Права и обязанности родителей в системе общеобразовательной школы. 2. Выборы родительского комитета школы и классов	сентябрь	Директор школы, классные руководители
2.	1. Как помочь своему ребенку быть успешным в учебе? 2. О предварительных итогах I полугодия 3. Заключение договора между школой и родителями	декабрь	Классные руководители 1-11-х классов
3.	1. Проблемы воспитания в семье трудного ребенка. 2. Об итогах I полугодия учебно-воспитательной работы педагогического коллектива. 3. Локальные нормативные акты школы	февраль	Директор школы, классные руководители
4.	1. Как уберечь своих детей от вредных привычек? 2. Об итогах III четверти. 3. Вопросы ремонта кабинетов, классных комнат	апрель	Классные руководители 1-11-х классов
5.	1. Итоги учебного года 2. Организация оздоровления обучающихся на каникулах	май	Директор школы, педагогический коллектив

#### 4.5 ПРОВЕДЕНИЕ АНКЕТИРОВАНИЙ УЧАЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ.

№ п/п	Тема анкетирования	Цель анкетирования	Сроки проведения	Ответственный
-------	--------------------	--------------------	------------------	---------------

1	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Выявление доли обучающихся и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в ОУ, вкладе родителей в улучшение данных условий.	Октябрь	Гевак Т.В.  Классные руководители
2	Медицинское сопровождение и общественное питание	Определение доли обучающихся и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании в ОУ.	Ноябрь	Гевак Т.В.  Классные руководители  медсестра
3	Психологический климат в образовательном учреждении	Выявление мнения обучающихся, родителей и педагогических работников о психологическом климате (данные собираются по классам).	Январь	Гевак Т.В.  Классные руководители
4	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Определение уровня результатов внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС. Доля родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве	Февраль	Гевак Т.В.  Классные руководители



5	Реализация дополнительных образовательных программ	Сбор статистических данных о запросах и пожеланиях со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся.	Март	Гевак Т.В.  Классные руководители
---	--	--	------	---

#### 4.6 СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ОБЩЕШКОЛЬНОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1	Выборы актива общешкольного Совета родителей, Совета родителей по классам.	Август
2	Составление и утверждение плана работы общешкольного Родительского совета; обсуждение необходимой школе помощи, которую могут оказать родители	Август  Май
3	Организация и проведение общешкольных родительских собраний.	Сентябрь, июнь
4	Консультирование родителей обучающихся по предотвращению возникновения школьных трудностей у детей	По необходимости
5	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой безопасности организации учебного процесса.	В течение года

6	Проверка внешнего вида обучающихся.	В течение года
7	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой организации питания школьников.	В течение года
8	Анкетирование, анализ предпочтений детей и родителей в направлениях внеурочной деятельности.	Февраль
9	Помощь в организации и проведении общешкольных праздников	В течение года
10	Анализ работы родительских комитетов классов	Май
11	Контроль занятости обучающихся в кружках и спортивных секциях	Сентябрь
12	Помощь в организации оздоровления и отдыха детей.	Май, июнь
13	Индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении и воспитании	По необходимости
14	Посещение неблагополучных семей, семей учащихся, пропускающих без уважительной причины занятия в школе.	В течение года
15	Проведение собраний для родителей учеников, обучающихся по актуальным темам	В течение года
16	Размещение информации о решениях Родительского совета на сайте школы (выписки из Протоколов заседаний)	В течение года
17	Проведение классных часов для обучающихся по актуальным темам, по профориентации	В течение года

18	Проведение заседаний Совета родителей.	4 раза в год
----	--	--------------

#### 4.7 ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕШКОЛЬНОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

Дата проведения	Повестка заседаний	Ответственные
сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выборы актива Совета родителей, распределение обязанностей</li> <li>• Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.</li> <li>• Об обеспечении учебниками на 2018-2019 учебный год</li> <li>• Разное.</li> </ul>	Председатель Совета родителей
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об организации питания учащихся.</li> <li>• О работе с родителями учащихся, пропускающих занятия в школе без уважительной причины</li> <li>• Об итогах проведения родительских рейдов.</li> <li>• Разное.</li> </ul>	Председатель Совета родителей
март	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об итогах анкетирования по внеурочной деятельности обучающихся</li> <li>• Итоги проведения рейдов родителей по организации питания школьников.</li> <li>• Разное.</li> </ul>	Председатель Совета родителей
Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся</li> <li>• Об итогах работы родительской общественности.</li> <li>• О проведении ремонтных работ в классах и школе</li> </ul>	Председатель Совета родителей Председатели родительских

	• Разное.	КОМИТЕТОВ
--	-----------	-----------

#### 4.8 ПЛАН РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ШКОЛЫ

Сроки	Вопросы к рассмотрению	Ответственный
Сентябрь	<u>1. Итоги учебного года. (экзамены, итоги лета)</u> <u>2. Утверждение годового плана мероприятий школы и УС.</u> <u>3. Организация горячего питания обучающихся.</u> <u>4. Утверждение списков обучающихся на льготное питание.</u> <u>5. Информационное ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей образовательный процесс</u> <u>6. Утверждение Публичного доклада директора школы.</u>	Директор школы  Председатель УС Члены УС
Ноябрь декабрь	1. <u>Согласование направлений расходов на новый финансовый год.</u> 2. <u>Медицинское сопровождение образовательного процесса.</u> 3. <u>Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.</u> <u>Внеурочная занятость обучающихся.</u> 5. <u>Согласование стимулирующих выплат</u>	Директор школы  Члены УС

	<u>педагогическим работникам за качество работы</u>	
Январь Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация горячего питания обучающихся. Согласование списков обучающихся на льготное питание.</li> <li>2. Медицинское сопровождение образовательного процесса.</li> <li>3. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах.</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>Председатель УС</p> <p>Члены УС</p>
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся.</li> <li>5. Внеучебная занятость обучающихся.</li> <li>6. Согласование стимулирующих выплат педагогическим работникам за качество работы</li> <li>7. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания.</li> <li>8. Энергосберегающие мероприятия в школе.</li> <li>9. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей.</li> <li>10. Участие родителей в общественной жизни класса.</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>Председатель УС</p> <p>Члены УС</p>
Апрель- май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый уч. год.</li> <li>2. Обсуждение и утверждение плана работы</li> </ol>	<p>Директор школы</p> <p>Председатель УС</p>

	Управляющего совета на 2020-2021 учебный год. 3. Согласование образовательных программ, учебных планов на новый уч. год. 4. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 5. О подготовке школы к новому учебному году.	Члены УС
--	--	----------

#### 4.9 План мероприятий по профилактике суицида среди детей и подростков

на 2018-2019 учебный год

Цель:

Оптимизация условий обучения и воспитания, способствующих полноценному развитию личности ребенка посредством воздействия на основные сферы межличностного взаимодействия учащихся (в первую очередь, семью, класс и педагогический коллектив) с целью оказания психолого-педагогической и социальной поддержки в плане предотвращения, устранения или ограничения негативных влияний ближайшего окружения на личность учащегося и процесс его развития.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Диагностика состояния психического здоровья и особенностей психического развития	сентябрь, март	педагог-психолог, социальные

	учащихся, позволяющий исследовать уровень социальной дезадаптации и характер реагирования в затруднительных ситуациях.		педагоги, классные руководители
2	Выявление социально-неблагополучных семей. Организация обследования условий жизни детей из этих семей.	в течение года	кл. руководители соц.педагог, психолог
3	Создание «группы риска» развития суицидального поведения среди детей и подростков.	октябрь	зам.директора по УВР, соц.педагог, психолог
4	Психологическое консультирование педагогов, классных руководителей, родителей (опекунов), воспитателей, учащихся по вопросам, связанным с суицидальным поведением детей и подростков.	в течение года	педагог-психолог
5	Регулярное посещение учащихся по месту жительства с целью привлечения родителей, опекунов к более конструктивному и внимательному воспитанию своих детей.	в течение года	кл. руководители психолог
6	Выступление с сообщениями на заседаниях педсовета и совещаниях с обзором документов:  - Уголовный кодекс РФ (ст.117 «Истязание», ст.110 «Доведение до самоубийства», ст.131-134 о преступлениях сексуального характера); - Административный кодекс РФ (ст.164 «О правах и обязанностях родителей»);	октябрь, февраль	заместитель директора по УВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конвенция ООН о правах ребенка (ст.6, 8, 16, 27, 28, 29, 30);</li> <li>- нормативные документы о профилактике безнадзорности и правонарушений н/л, о защите их прав и т.п.</li> </ul>		
7	<p>Просвещение педагогического коллектива по следующим темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Подростковый суицид: мифы и реальность»;</li> <li>- Профилактика школьных конфликтов».</li> </ul>	октябрь,	педагог-психолог
8	Привлечение учащихся «группы риска» в соответствии с их интересами и способностями ко всей внеклассной работе и мероприятиям лица (кружки, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, акции, конкурсы и т.п.)	в течение года	кл.руководители
9	Регулирование взаимоотношений и конфликтных ситуаций среди учащихся. Пресечение всех случаев неуставных отношений.	в течение года	кл.руководители администрация
10	Незамедлительное сообщение в ПДН, управление образования (отдел опеки) о фактах насилия над ребенком со стороны родителей или других взрослых лиц.	в течение года	зам. директора по УВР
11	<p>Классные часы в 5-11 классах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Учимся строить отношения»;</li> <li>- «Умей управлять своими эмоциями»;</li> <li>- «Если тебе трудно».</li> </ul>	октябрь	кл. руководители



		ноябрь апрель	
12	<p>Выступление на родительских собраниях в 5-10 классах по следующим темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Конфликты с собственным ребенком и пути их решения»;</li> <li>- «Первые проблемы подросткового возраста»;</li> <li>- «Ложь и правда о суициде. Выявление ранних суицидальных признаков и настроений у подростков»</li> </ul>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p>	кл. руководители
13	Организации оздоровления детей-сирот и их занятости в летний период.	июнь-август	Классный руководитель

#### 4.10 План - график

проведения занятий для родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей основам детской педагогики и психологии на период с 01 сентября 2018 г. по 31 марта 2019 г.

Клас с	Тема занятия	Цель занятия	Дата проведени я	Ответственный
1	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 1 класс, или вновь за школьной партой</b>	Ознакомить родителей с психолого-педагогическими особенностями развития детей младшего школьного возраста, предложить практические рекомендации.	Август	Капитонова Г.В.
1	<b>Формирование личности в младшем школьном возрасте</b>	Ознакомить родительский коллектив с особенностями формирования личности и отдельных личностных качеств ребенка в младшем школьном возрасте	Сентябрь	Капитонова Г.В.
1	<b>Трудности адаптации первоклассников к школе. Как их преодолеть?</b>	Ознакомить родителей с трудностями периода адаптации детей к школе в первый год обучения, предложить практические советы по их устранению.	Октябрь	Капитонова Г.В.
1	<b>Влияние здорового образа жизни на развитие и воспитание первоклассника</b>	Определить понятие «здоровый образ жизни» и его влияние на развитие и воспитание ребенка; предложить рекомендации по организации здорового образа жизни ребенка.	Декабрь	Капитонова Г.В.

1	<b>Учение – основной вид деятельности младшего школьника. Как родителям помочь ребенку в учебе</b>	Обозначить проблемы детей в учебе; дать рекомендации по организации помощи ребенку в учебе.	Март	Капитонова Г.В.
2	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел во 2 класс</b>	Ознакомить родителей с особенностями развития детей – учеников второго класса, предложить практические рекомендации по воспитанию детей данного возраста	Сентябрь	Ковалёва И.Н.
2	<b>Индивидуальные особенности детей младшего школьного возраста</b>	Предложить рекомендации родителям по выявлению и развитию индивидуальных особенностей детей.	Октябрь	Ковалёва И.Н.
2	<b>Самооценка младшего школьника. Общение родителей с детьми младшего школьного возраста</b>	Предложить родителям способы формирования у младшего школьника адекватной самооценки. Привлечь внимание родителей к важности доверительного общения с ребенком; предложить рекомендации по организации общения с ребенком.	Декабрь	Ковалёва И.Н.
2	<b>Детская агрессивность и ее причины</b>	Обсудить с родителями причины детской агрессии, ее влияние на поведение ребенка; сформировать у родителей понимание проблемы детской агрессии и путей ее преодоления.	Март	Ковалёва И.Н.

3	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 3 класс</b>	Ознакомить родителей с особенностями развития учащихся третьего класса	Сентябрь	Юсупова Э.И.
3	<b>Секретный мир наших детей, или Ребенок и улица</b>	Определить роль сверстников, друзей в развитии личности ребенка младшего школьного возраста; предложить рекомендации родителям по организации отношений с друзьями ребенка	Октябрь	Юсупова Э.И.
3	<b>Методы семейного воспитания. Наказание и поощрение в семье: за и против. Десять ошибок в семейном воспитании, которые все когда-нибудь совершали</b>	Определить оптимальные методы воспитания ребенка в семье. Выявить ошибки семейного воспитания; предложить пути их предупреждения, устранения.	Декабрь	Юсупова Э.И.
4	<b>Что нужно знать родителям, если их ребенок пошел в 4 класс</b>	Ознакомить родителей с особенностями развития учащихся четвертого класса; определить стратегию поведения родителей.	Сентябрь	Менсутова С.К.
4	<b>Телевизор: помощник или враг?</b>	Выявить позитивное и негативное влияние телевидения на развитие детей младшего школьного возраста.	Октябрь	Менсутова С.К.
4	<b>Развитие у детей самостоятельности, важной для дальнейшего обучения</b>	Оценить развитие самостоятельности учащихся; дать рекомендации родителям по развитию у детей самостоятельности.	Март	Менсутова С.К.

5	<b>Возрастные особенности подростка</b>	Ознакомить родителей с психофизиологическими особенностями детей 11-12 лет; рассмотреть влияние родителей на формирование «Образа Я» подростка	Сентябрь	Кухтинова Ю.Л.
5	<b>Развитие внимания и памяти школьника</b>	Ознакомить родителей с проблемой развития внимания подростков; рассмотреть основные процессы памяти.	Октябрь	Кухтинова Ю.Л.
5	<b>Мотив как регулятор поведения</b>	Ознакомить родителей с проблемой формирования мотивации подростка; рассмотреть влияние мотивации на успешность обучения школьника.	Декабрь	Кухтинова Ю.Л.
5	<b>Здоровый ребенок – здоровое общество</b>	Определить значение семьи в формировании здоровья школьника, здорового образа жизни подростка.	Март	Кухтинова Ю.Л.
6	<b>Формирование воли шестиклассника. Воспитание характера школьника.</b>	Познакомить родителей с особенностями формирования воли шестиклассника. Ознакомить родителей с проблемами воспитания характера школьника-подростка.	Сентябрь	Братчук И.В.
6	<b>Взаимодействие с тревожными детьми.</b>	Дать первичное представление об особенностях работы с категорией «тревожных детей»; познакомить родителей с приемами и методами работы с детьми, испытывающими чувство тревоги.	Октябрь	Братчук И.В.

6	<b>Ориентация школьников на ценности семьи.</b>	Определить роль семьи в формировании ценностных ориентаций школьников	Декабрь	Братчук И.В.
6	<b>Общение в семье.</b>	Ознакомить родителей с проблемой общения в семье.	Март	Братчук И.В.
7	<b>Воспитание детей в семье.</b>	Обсудить проблемы особенностей воспитания подростка в семье.	Сентябрь	Берник Н.М.
7	<b>Социализация личности. Межличностное общение подростков.</b>	Ознакомить родителей с проблемами социализации подростков и обсудить изучить психолого-педагогические особенности межличностного общения детей подросткового возраста.	Октябрь	Берник Н.М.
7	<b>Агрессивный ребенок – причины появления проблемы. Физическое насилие и его влияние на развитие ребёнка</b>	Обсудить причины агрессивности ребёнка и методы их устранения.	Декабрь	Берник Н.М.
7	<b>Проблемное поведение подростка. Ориентация подростка на социально значимые ценности.</b>	Обсудить проблему отношения в поведении подростка и найти пути ее решения. Определить роль семьи в формировании общечеловеческих ценностей подростков.	Март	Берник Н.М.
8	<b>Духовные ценности семьи</b>	Рассмотреть духовные ценности современной семьи и обсудить с родителями пути формирования духовных ценностей подростка.	Сентябрь	Курпединов Э.Т.

8	<b>Конфликты и пути их решения. Содружество школы и семьи</b>	Ознакомить родителей с проблемой возникновения конфликтов и определить пути решения конфликтных ситуаций. Обсудить с родителями пути организации содружества и сотрудничества семьи и школы.	Октябрь	Курпединов Э.Т.
8	<b>Общение родителей с детьми</b>	Стимулировать полноценное общение родителей с их детьми.	Декабрь	Курпединов Э.Т.
8	<b>Суициды как крайняя форма отклоняющегося поведения</b>	Ознакомить родителей с особенностями суицидного поведения подростков; обсудить основные направления работы по предупреждению суицида.	Март	Курпединов Э.Т.
9	<b>Культура общения подростка</b>	Обсудить проблему воспитания культуры общения подростка; определить роль семьи в воспитании культуры общения.	Сентябрь	Войтова Ю.А.
9	<b>Патриотическое воспитание школьников</b>	Определить значение семьи в патриотическом воспитании подростков	Октябрь	Войтова Ю.А.
9	<b>Развитие эстетической культуры подростков</b>	Обсудить проблему эстетического развития подростка и определить роль родителей в нем.	Декабрь	Войтова Ю.А.
9	<b>Мотив как регулятор поведения</b>	Ознакомить родителей с проблемой формирования мотивации подростка; рассмотреть влияние мотивации на успешность обучения	Март	Войтова Ю.А.

		школьника.		
10 11	<b>Стресс – это не то, что с человеком происходит, а то, как он переживает ситуацию</b>	Обеспечить акцентирование внимания родителей на конструктивном восприятии стресса.	Сентябрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.
10 11	<b>Мужественность. В семье – старшекласник. Её величество Женщина. В семье – старшекласница.</b>	Актуализировать интеллектуально-ролевой потенциал отца и обеспечить его ролевое влияние на сына как будущего мужа и отца. Актуализировать интеллектуально-ролевой потенциал матери и обеспечить ее ролевое влияние на дочь как будущую мать и жену.	Октябрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.
10 11	<b>Оказание помощи старшему школьнику в период сдачи ЕГЭ.</b>	Подготовить родителей к психологическому сопровождению детей-выпускников в период проведения ЕГЭ.	Декабрь	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.
10 11	<b>Жизненные сценарии детей. Профессиональная ориентация старшекласника.</b>	Обеспечить родительское сопровождение жизненного и профессионального самоопределения старшекласника.	Март	Курпединова Ф.Р. Абдуллаева Д.Н.

**4.11 План совместных мероприятий по правовому воспитанию, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2018-2019 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки проведения
-------	-------------	-------------	------------------



## 1. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1.1	Выявление семей и детей группы социального риска, детей занимающихся противоправной деятельностью.	Гевак Т.В., классные руководители	Август, сентябрь 2018 года
1.2	Выявление обучающихся, длительное время не посещающих школу, принятие мер по их возвращению в школу.	Администрация, классные руководители, сотрудники ОПДН	В течение года
1.3	Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельность и дополнительное образование.	Гевак Т.В., классные руководители	Сентябрь
1.4	Формирование банка данных социальной картотеки (малообеспеченные, дети из семей, попавших в трудные жизненные обстоятельства).	Гевак Т.В., классные руководители	Сентябрь
1.5	Пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних (разработка тематических лекций, беседы по пропаганде правовых знаний, проведение месячников и т.п.)	Сотрудники ОПДН, классные руководители	В течение года
1.6	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодёжи к семейной жизни	Сотрудники ПДН, классные руководители	В течение года

1.7	индивидуальная помощь родителям, испытывающим затруднения в воспитании детей.	Педагогический коллектив, сотрудники ОПДН	По мере необходимости
1.8	организация правового просвещения родителей.	сотрудники ОПДН, Совет профилактики, классные руководители	В течение года
1.9	диагностика уровня воспитанности обучающихся.	Педагог-психолог	Апрель
1.10	Проведение месячника «Всеобуч»	Администрация, классные руководители	Сентябрь, февраль
<b>2. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОРГАНИЗАЦИЮ ДОСУГА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b>			
2.1	Информационная пропаганда деятельности учреждений дополнительного образования по месту жительства.	Гевак Т.В.	Сентябрь
2.2	Организация и проведение мероприятий в каникулярное время.	Педагог-организатор, руководители кружков, классные руководители	Октябрь, декабрь, март, июнь-август
2.3	организация работы (тематической, информационной и др.), способствующей профилактике правонарушений несовершеннолетних на базе библиотеки.	Учитель Н.М.	В течение года
2.4	организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, требующих особого педагогического внимания.	Гевак Т.В., классные руководители	Июнь - август

2.5	проведение рейдов «Ребёнок и улица», «Ребёнок в семье».	классные руководители, члены совета профилактики, родительский комитет	В течение года
<b>3. ЗАНЯТОСТЬ И ТРУДОУСТРОЙСТВО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b>			
3.1	казание консультационной помощи(диагностики) подросткам 14-18 лет в самоопределении на рынке труда (в поиске работы, выборе профессии)	вак Т.В., классные руководители	Март - июнь
3.2	рганизация работ для подростков по благоустройству села в каникулярное время. Содействие в трудоустройстве подросткам, склонным к правонарушениям.	классные руководители	В течение года
3.3	действие участию подростков и молодежи района в ярмарках вакансий, проводимых Центром занятости	классные руководители	Март - апрель
<b>4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ АЛКОГОЛИЗМА, НАРКОМАНИИ, ТОКСИКОМАНИИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b>			
4.1	проведение выступления агитбригады, конкурс плакатов и рисунков «Здоровье - это здорово».	педагог-организатор классные руководители	В течение года
4.2	части в муниципальном этапе республиканского конкурса "Здоровым будешь – всё добудешь"	педагог-организатор	ноябрь - декабрь
4.3	екции по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании среди несовершеннолетних.	классные руководители, сотрудники ОПДН	В течение года
4.4	мероприятия, посвященные изучению правила дорожного движения, пожарной безопасности	классные руководители	в течение года
4.5	классные часы по БЖД	классные руководители	В течение года

4.6	состояние здоровья	классные руководители	Ноябрь, апрель
<b>5. ПРОФИЛАКТИКА СЕМЕЙНОГО "НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ" И РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ РОДИТЕЛЕЙ</b>			
5.1	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращаются.	Администрация, классные руководители	По мере необходимости
5.2	Проведение рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи.	классные руководители администрация, сотрудники ПДН	В течение года
5.3	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни: Дней семьи, спортивных семейных праздников, лекториев для родителей, родительских собраний и т.д.	класс Т.В., классные руководители, сотрудники ОПДН	В течение года
<b>6. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</b>			
6.4	Организовать в средствах массовой информации пропаганду патриотизма, здорового образа жизни подростков и молодежи, их ориентацию на духовно-нравственные ценности.	Администрация, педагог-организатор	Ежемесячно
6.5	Сбор информации для использования в дальнейшей работе и пропаганда в средствах массовой информации позитивного опыта профилактической работы.	класс Т.В.	В течение года

#### 4.12 ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Форма контроля	Сроки исполнения	Ответственный	Форма обобщения	Отм. о вып.
Анализ планов воспитательной работы на первое и второе полугодия. Собеседование.	Сентябрь Январь	Гевак Т.В.	информация СД	
Анализ планирования занятий внеурочной деятельности, кружков.	Сентябрь, январь	Гевак Т.В.	информация СД	
Анализ организации внеурочной деятельности	Декабрь, май	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ планов работы на каникулах	Октябрь, декабрь, март	Гевак Т.В.	Информация СД	
Проверка оформления личных дел обучающихся.	Сентябрь	Гевак Т.В.	Информация СД	
Наблюдение, собеседование по организации питания школьников.	Ежедневно	Гевак Т.В.	Информация ежемесячно	
Оперативный контроль посещаемости занятий в школе	Ежедневно		Информации на СД	

(работа классных руководителей)		Гевак Т.В.	еженедельно	
Наблюдение за дежурством классов по школе, собеседования.	Ежедневно			
Наблюдение за дежурством педагогов по школе.	Ежедневно	администрация	Информация СД	
Посещение родительских собраний.	В течение года	администрация	Информация СД	
Анализ протоколов родительских собраний.	1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Информация СД	
Посещение и анализ воспитательных мероприятий, классных часов, общешкольных мероприятий.	В течение года	Гевак Т.В.	информация СД	
Посещение занятий кружков, секций, внеурочной деятельности	В течение года	Гевак Т.В.	Информация СД	
Анализ участия школьников во внешкольных соревнованиях и конкурсах.	Декабрь, июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ организации питания школьников	Декабрь, июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	

Анализ состояния ученического самоуправления в классах, в школе.	март	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ воспитательной работы школы.	1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Информация СД	
Анализ работы педагогов с одарёнными и талантливыми детьми.	Декабрь, июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ работы с детьми, требующими особого педагогического внимания, состоящими на ВШУ	декабрь, май	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ состояния работы по профилактике правонарушений, наркомании, алкоголизма и девиантного поведения среди учащихся.	Декабрь июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ проведения работы по организации летнего оздоровления учащихся.	Июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	
Анализ спортивно-оздоровительной работы школы.	Декабрь, июнь	Гевак Т.В.	Справка СД	
Проверка журналов учёта занятости учащихся во	1 раз в четверть	Гевак Т.В.	Справка	

внеурочное время.			СД	
Анализ работы классных руководителей, педагога-психолога с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Ноябрь , апрель	Гевак Т.В.	Справка СД	

#### 4.12 Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

##### Главная цель:

приобретение каждым учащимся навыков безопасного поведения на улице как пешехода, пассажира, а в будущем и водителя, т.е. знать и чётко соблюдать ПДД.

##### Задачи воспитания:

- совершенствовать методы и формы работы по предотвращению детского ДТТ, используя новые воспитательные технологии;
- активизировать работу отряда ЮИД;
- вовлекать родителей в процесс обучения несовершеннолетних основам безопасного поведения на дорогах;
- повысить качество знаний и навыков детей по ПДД.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Класс	Ответственный
	<i>Работа по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма.</i>			
1.	Продолжить обучение учащихся 7-11 классов в курсе ОБЖ, на классных часах согласно утвержденным программ и новых требований приказа Минобрнауки №427 от 19.10.2009г.	в теч. года	8-11	Кл .руководители
2.	Обновить картотеку детей, имеющих	сентябрь	8-11	Кл .руководители



	велосипеды, мотоциклы			Зам. директора по ВР
3.	Соревнования «Безопасное колесо- 2017»	апрель	8-11	Кл. руководители Зам. директора по ВР
4.	Организация учёбы отряда ЮИД.	в теч.года	8-11	Зам. директора по ВР
5.	Смотр-конкурс отрядов ЮИД	по плану УО		Зам. директора по ВР
6.	Участие в районных викторинах и конкурсах по безопасности дорожного движения.	по плану района	8-11	Зам. директора по ВР
7	День безопасности дорожного движения под девизом «День знаний и Правил дорожного движения»	сентябрь	8-11	Кл. руководители
8	Урок безопасности «Взаимное уважение на дороге – залог безопасности» (с уходом детей на каникулы – заполнение памяток).	Октябрь, декабрь, март	8-11	Кл руководители.
9	Осенний месячник безопасности(по отдельному плану) Классные часы-беседы: «Правила дорожного движения» Конкурс детского рисунка «Будь внимателен на дорогах»	сентябрь	8-11	ВР, кл. руководители.
10	Встречи с работниками ГИБДД Изучение ПДД с использованием наглядных плакатов по ПДД	сентябрь	8-11	Зам. директора по ВР, кл. руководители
11	Правила движения - законы улиц и дорог.	сентябрь	8-11	Классные руководители
12	Причины дорожно-транспортных происшествий	сентябрь	8-11	Кл.руководители
13	Обязанности водителей, пешеходов, пассажиров.	сентябрь	8-11	Кл.руководители
14	Весенний декадник «Дорога и дети»( по отдельному плану)	март	8-11	Зам. директора по ВР, кл. руководители.
15	Месячник «Ни дня без знаний ПДД, они нужны тебе и мне». -конкурс листовок «Мы за безопасность на	апрель	8-11	Зам. директора по ВР Кл. руководители.

	дорогах». -«Викторина АВС»			
16	Совершенствование учебной материальной базы, внедрение передовых форм работы по обучению несовершеннолетних основам безопасного поведения на дороге	В течение года	8-11	Администрация, кл. руководители.
17	Выпуск листовок и буклетов для родителей по предупреждению ДДТТ	В течение года	8-11	Администрация, кл. руководители.
18	Обновить, оборудовать новые уголки безопасности и уголок «ЮИД в действии»	В течение года	8-11	Кл. руководители

## Раздел 5. «Методическая работа школы»

### 5.1. Тематические педагогические советы

#### План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	1. Подведение итогов работы школы за прошедший учебный год. Утверждение плана работы школы на очередной учебный год. 1.2. Об итогах ГИА в 9,11 классов в 2017 году. 1.3. Организация «Дня знаний». 1.4. Об организации аттестации педагогов в 2017/2018 уч.г.	Заместители директора по УВР, ВР
Октябрь	2.1.«ФГОС ООО: актуальные проблемы реализации. От общеучеб-ных умений и навыков – к универсальным учебным действиям». 2.2. Адаптация обучающихся 5-х классов. 2.3. Подведение итогов 1 четверти. 2.4. Инновационная работа в школе.	Заместители директора по УВР
Январь	3.1. Интеграция обучения. Теория и практика.	Заместители

	3.2. Анализ работы за 1 полугодие.	директора по УВР, ВР
Март	4.1. Анализ внеурочной деятельности школьников в рамках ФГОС. 4.2. Взаимодействие семьи и школы в современных условиях.	Заместители директора по ВР
Апрель	5.1. Подготовка к итоговой аттестации школьников. 5.2. Об экзаменационном материале.	Заместитель директора по УВР
Май	6.1. О допуске учащихся к итоговой аттестации. 6.2. О летней оздоровительной работе.	Заместители директора по УВР, ВР
Май	7.1. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов. 7.2. Итоги года и задачи на новый учебный год.	Заместители директора по УВР, ВР
Июнь	8.1. Мониторинг итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов. 8.2. О выпуске обучающихся 9,11 классов.	Заместитель директора по УВР

## 5.2 Методический совет школы (план работы)



№	Сроки	Содержание	Ответственные
1		Заседание №1	Заместитель директора

	Август	<p>1) Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.</p> <p>2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов, кружков</p> <p>3) Анализ итогов ГИА 2017-2018 уч. года.</p> <p>4) Процедура аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году</p>	по УВР
2	Ноябрь	<p>Заседание №2</p> <p>1) О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС ООО</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ проведения школьных предметных олимпиад;</li> <li>- итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие</li> <li>- утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие.</li> </ul>	Заместитель директора по УВР, руководители МО
3	Январь	<p>Заседание №3</p> <p>1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС.</p>	Заместитель директора по УВР, руководители МО

		<p>2)Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- результативность методической работы школы за первое полугодие</li> <li>-итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие</li> <li>- итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</li> </ul>	
4	Март	<p>Заседание № 4</p> <p>1) Подготовка к педсовету «Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО»</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-итоги мониторинга учебного процесса за III четверть;</li> <li>- проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе.</li> </ul>	Совещание при директоре
5	Апрель	<p>Заседание № 5</p> <p>1.Работа по преемственности начальной и основной школы</p>	Заместитель директора по УВР

		2)Рабочие вопросы:  -рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	
6	Май	Заседание № 6  1)Отчет о реализации плана методической работы за год.  2)Обсуждение проекта плана на 2019-2020 учебный год.  3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2019-2020 учебный год	Заместитель директора по УВР

### 5.3 Список учителей

МБОУ Кировская СОШ

Ленинского района

Республики Крым

по методическим объединениям

№	ФИО	Проблема, над которой работает учитель	Предмет	Год аттестации	Категория	Курсы
<b>Методическое объединение начальных классов</b>						
1	Менсутова Сусанна Казимовна	Изучение нормативных документов по ФГОС	учитель начальных классов	2015	Специалист	2014
2	Капитонова Галина Васильевна	Изучение нормативных документов по ФГОС	учитель начальных классов	2014	Высшая	2013
3	Юсупова Эльзара Иззетовна	Изучение нормативных документов по ФГОС	учитель начальных классов		Специалист	
4	Ковалева Ирина	Изучение нормативных документов по ФГОС	учитель начальных классов	2016	СЗД	



	Николаевна		классов			
<b>Методическое объединение естественно-математического цикла</b>						
5	Курпединова Фадьме Рустамовна	Применение новых образовательных технологий на уроках физики	учитель математики и физики	2013	II категория	2017
6	Ступникова Вера Ивановна	Формирование поисковой деятельности на основе индивидуального подхода	учитель математики	2009	Высшая, учитель-методист	2008
7	Курпединов Эдем Тейфикович	Формирование информационных компетенций учащихся в процессе обучения географии	учитель географии		специалист	
8	Сосунович Андрей Юрьевич	Использование новейших здоровьесберегающих технологий на уроках физкультуры	учитель физической культуры	2015	СЗД	2016

9	Аметов Эдем Сульманович	Использование метода проектов на уроках информатики для развития всех видов мышления	учитель информатики и трудового обучения		специалист	
<b>Методическое объединение социально-гуманитарного цикла</b>						
10	Абдуллаева Диляра Неримановна	Индивидуализация и дифференциация обучения как средство оптимального развития способностей и склонностей обучающихся на уроках русского языка	учитель русского языка и литературы	2015	СЗД	2016
11	Гевак Татьяна Валерьевна	Использование ИКТ на уроках русского языка и литературы	учитель русского языка и литературы	2016	СЗД	2016
12	Якубова Лира Исметовна	Системно-деятельностный подход в контексте современного урока немецкого языка	учитель немецкого языка	2016	СЗД	
13	Берник Наталья	Формирование коммуникативной компетенции на уроках	учитель истории	2014	Высшая	2014

	Михайловна	украинского языка				
14	Братчук Илона Васильевна		учитель русского языка	2013	СЗД	2017

#### 5.4 Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Новые формы организации образовательного процесса в 1-6 классах в аспекте ФГОС	Август	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
2	Обсуждение составления рабочих программ, программ кружков, элективных курсов	Август	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
3	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	сентябрь	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО

4	Семинары, внутришкольная учеба по организации и внедрению ФГОС	В течение года	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
5	Планирование и проведение предметных недель	В течение года	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
6	Подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	По плану		Заместители директора по УВР, руководители МО
7	Ознакомление с новинками методической литературы	в течение года	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
8	Организация диагностических мероприятий в методическом объединении	в течение года	По плану	руководители МО

## 5.5 Методическое объединение естественно-математического цикла

НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД.

### План заседаний МО

	Содержание работы	Дата	Ответственный
1	<p><b>Заседание МО №1</b></p> <p>1. Анализ работы МО и учебной работы за 2017-2018 уч.год.</p> <p>Принятие плана работы МО на 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение рабочих программ естественно-математического цикла, кружков, знакомство с инструкциями по ТБ на уроках химии, физики, информатики.</p> <p>3. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p> <p>4. Анализ результатов ГВЭ по математике, биологии.</p> <p>5. Обсуждение проекта Концепции развития математического образования в РФ.</p> <p>6. Планирование работы по самообразованию.</p> <p>7. Вводный контроль по предметам ЕМЦ.</p>	30 августа	Руководитель МО, Учителя предметники

2	Проверка качества составления рабочих программ по предметам, факультативным занятиям, спецкурсам, кружкам	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
3	<p><b><u>Межсекционная работа:</u></b></p> <p>1. Взаимопосещение уроков.</p> <p>2. Подготовка к олимпиадам по предметам.</p> <p>3. Проведение школьных олимпиад по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.</p>	Сентябрь-ноябрь	Учителя – предметники  Руководитель МО
4	<p>Внеклассная работа по предметам:</p> <p>Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p>	декабрь	Учителя-предметники
5	<p><b>Заседание №2.</b></p> <p><b>Тема: «Совершенствование уровня педагогического мастерства учителей естественно-математического цикла их компетентности в условиях обновления содержания образования в соответствии с новыми образовательными стандартами».</b></p> <p><b><i>Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации ФГОС.</i></b></p>	октябрь	Учителя – предметники  Руководитель МО

	<p><b>1. Способы моделирования современного урока в контексте профессиональной деятельности учителя, необходимые для реализации ФГОС.</b></p> <p><b>2. Требования к современному уроку в условиях введения ФГОС.</b></p> <p><b>3. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом.</b></p>		
<b>6</b>	<p><b>Анализ контрольных работ по предметам естественно-математического цикла, успеваемости за I четверть. Итоги работы I четверти и корректировка плана работы на II четверть.</b></p>	ноябрь	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>
<b>7</b>	<p><b><u>Межсекционная работа:</u></b></p> <p>1.Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства и обмена опытом</p>	Ноябрь-январь	<p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p>
<b>8</b>	<p>Накопляемость оценок в классных журналах.</p> <p>Соответствие записи в классных журналах поурочному планированию в рабочих программах учителей.</p>	Октябрь - март	<p>Зам. директора по УВР,</p> <p>Руководители МО</p>

9	Участие педагогических работников в проведении тематических педсоветов	Октябрь Декабрь	Учителя-предметники Руководитель МО
10	Анализ уровня усвоения учебного материала учащимися 5-11 классов (административные контрольные работы по отдельному графику)	сентябрь-май	Зам. директора по УВР, руководители МО
11	<p><b>Заседание №3</b></p> <p>Тема «Активизация мыслительной деятельности на уроках и во внеурочное время. Работа с одаренными детьми».</p> <p><b>1. Работа с одаренными детьми на уроках химии, географии, биологии, физики, математики и информатики.</b></p> <p><b>2. Из опыта работы учителей МО по работе с разными категориями учащихся.</b></p> <p><b>3. Анализ выполнения программ по предметам цикла за 1 полугодие</b></p> <p><b>4. Анализ результатов входной диагностики по предметам цикла.</b></p>	декабрь	Учителя-предметники Руководитель МО
12	Соблюдение единого орфографического режима в рабочих тетрадях учащихся. Качество проверки тетрадей, соответствие сроков проведения	январь	Руководитель МО



	контрольных работ, организация работы над ошибками		
13	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №4</b></p> <p>Тема: «Системно-деятельностный подход как главное условие реализации Федерального государственного образовательного стандарта».</p> <p>Цель: определить технологии, методы и средства осуществления системно-деятельностного подхода в учебном процессе.</p> <p>1. Системно-деятельностный подход в учебно-воспитательном процессе в условиях перехода на новые стандарты средней ступени обучения.</p> <p>2. Самостоятельная работа на уроках информатики как средство формирования учебно-информационных умений обучающихся.</p>	февраль	Учителя-предметники Руководитель МО
14	<p><b><u>Межсекционная работа:</u></b></p> <p>1.Проведение открытых уроков</p> <p>2.Проведение школьных репетиционных экзаменов</p>	3 четверть	Учителя-предметники Зам. директора по

	в форме ГВЭ 11 класс		УВР, Руководитель МО
15	<p>Заседание №5</p> <p>Тема: «Дифференциация в процессе обучения. Состояние преподавания предметов естественно-математического цикла в выпускных 9-ом и 11 классах».</p> <p>Цель: мотивация деятельности учителей естественно-математического цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дифференциация обучения - как один из факторов повышения качества образования.</li> <li>2. Интеллектуальное развитие учащихся с применением наглядности и индивидуальная работа на уроке.</li> <li>3. Задачи и стратегии психологической подготовки выпускников к ГВЭ.</li> <li>4. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.</li> </ol>	апрель	Учителя-предметники Зам. директора по УВР, Руководитель МО
	Анализ контрольных работ по предметам естественно – математического цикла, успеваемости за III четверть.	Март-	Руководитель МО,

16		апрель	учителя- предметники
17	<p><b><u>Межсекционная работа:</u></b></p> <p>1. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за совершенствованием педагогического мастерства для усиления мотивации изучения предметов.</p> <p>2. Подготовка к итоговой и промежуточной аттестации</p>	Апрель- май	Руководитель МО, учителя- предметники
18	<p>Заседание №6</p> <p>Тема: « Результаты деятельности учителей ШМО естественно-математического цикла по совершенствованию образовательного процесса».</p> <p>Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-математического цикла и определение перспективного направления работы на следующий год.</p> <p>1. Проведение итогового контроля по предметам естественно-математического цикла в 5-11 классах.</p> <p>2. Планирование работы МО на 2019-2020 учебный год.</p> <p>3. Анализ успеваемости за II полугодие. Обсуждение проблем и задачи их реализации.</p>	май	Руководитель МО, учителя- предметники

	4.Проведение итоговой аттестации выпускных классов. Составление информационно - аналитических справок по математике, физике, информатике, биологии, географии, химии		
<b>19</b>	Анализ результатов ГВЭ по математике, биологии.	июнь	Руководитель МО, учителя- предметники
<b>20</b>	Участие в различных конкурсах (муниципальных, региональных, всероссийских)	В течение года	Руководитель МО, учителя - предметники
<b>21</b>		В течение года	Руководитель МО, Учителя- предметники

**5.6 ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА  
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Заседания МО	Методическая работа	Ответственные
1	<p align="center"><b><u>Заседание № 1</u></b></p> <p align="center">(август)</p> <p><i>Тема: «Планирование и организация методической работы учителей социально-гуманитарного цикла на 2018– 2019 учебный год .</i></p> <p><i>Цель: Обсудить план работы МО на 2018 – 2019 учебный год, основные направления работы.</i></p> <p align="center">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла предметов на 2018-2019 учебный год.</li> <li>2. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным учебным планом школы.</li> <li>3. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности .</li> <li>4. Рассмотрение и рекомендации по составлению рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ОО (5-7кл.)</li> <li>5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-банк данных об аттестующихся учителях;</li> <li>-проведение входных контрольных работ;</li> <li>-создания единых правил орфографического режима в основной и старшей школе.</li> </ul>	<p>Зам. <a href="#">директора</a> по УВР</p> <p>руководитель МО, учителя</p>

	<p>6. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.</p> <p>7. Анализ результатов итоговой аттестации в ЕГЭ по русскому языку в 9-ых классах.</p>		
2	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание № 2</u></b></p> <p style="text-align: center;">(октябрь)</p> <p><i>Тема:</i> «Пути повышения профессиональной компетентности учителей гуманитарного цикла, непрерывность профессионального роста педагогов. <b>Адаптация пятиклассников</b>».</p> <p><i>Цель:</i> использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современные педагогические технологии в условиях ФГОС. Здоровьесберегающие технологии.</li> <li>2. Выступление учителей 5 класса по освоению ФГОС ОО. Результаты адаптации и входной диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.</li> <li>3. Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей.</li> <li>4. Подготовка к школьному этапу проведения предметных олимпиад.</li> </ol>	<p>-результаты стартовой диагностики ;</p> <p>- отчет учителей по темам самообразования;</p> <p>-проведение контрольных работ за первую четверть;</p> <p>- подведение итогов Iчетверти, выявление расхождений в программе;</p> <p>- посещение уроков в 5 классах</p>	<p>зам.директора по УВР <u>руководитель</u> МО, учителя</p>

	5.Работа по подготовке 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ по предметам. Изменения в КИМах		
3	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание №3</u></b></p> <p style="text-align: center;">(январь)</p> <p><i>Тема: «Влияние ИКТ, проектной и исследовательской деятельности на повышение учебной и творческой мотивации даренных учащихся».</i></p> <p><i>Цель: активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ.. проектной и исследовательской деятельности</i></p> <p style="text-align: center;">Повестка:</p> <p>1.Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся.</p> <p>2. Итоги 1 полугодия.</p> <p>3. Представление системы работы по подготовке к к итоговому сочинению. Результативность подготовки. Абдуллаева Д.Н..</p>	<p>-анализ работы учителей предметников в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;</p> <p>-взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом)</p>	<p>Зам.директора по УВР, <a href="#">руководитель</a> МО, учителя</p>
4	<p style="text-align: center;"><b><u>Заседание № 4</u></b></p> <p style="text-align: center;">(апрель)</p> <p><i>Тема: «Освоение и внедрение ФГОС ОО. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся. Систено-деятельностный подход</i></p>	<p>-представление системы своей работы аттестующимися учителями;</p>	<p>Зам.директора по УВР, <a href="#">руководитель</a> МО, учителя</p>

	<p><b>как методологическая основа реализации ФГОС ОО».</b></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.</li> <li>2. Осуществление системно-деятельностного подхода на уроках в 5-7 классах -учителя предметники. работающие в 5-7 классах</li> <li>3.Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов</li> </ol>		
5	<p><b><u>Заседание № 5</u></b></p> <p><i>Тема: «Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2017-2018 учебном году. Планирование работы МО на 2018-2019 учебный год».</i></p> <p><i>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.</i></p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год.</li> <li>2.Обсуждение плана работы МО на 2019-2020 учебный год.</li> <li>3. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</li> </ol>	<p>-</p> <p>-рассмотрение УМК на новый учебный год.</p>	<p>Зам.директора по УВР, <u>руководитель</u> МО, учителя</p>



### 5.7 Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	Анкетирование	Заместители директора по УВР, руководители МО
2	Определение наставников для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Заседания методических объединений	Заместители директора по УВР, руководители МО
3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в МБОУ Кировская СОШ	Сентябрь	Совещание при директоре	Заместители директора по УВР, руководители МО
4	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение	Сентябрь, в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Заместители директора по УВР, руководители МО

	школьной документации.			
5	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Заместители директора по УВР, руководители МО
6	Проведение открытых уроков молодыми педагогами	Март-апрель	Работа наставника и молодого специалиста	Заместители директора по УВР, руководители МО
7	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги  (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	Заместители директора по УВР, руководители МО

## 5.8 Повышение квалификации, самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания, индивидуальные консультации. Посещение уроков	Заместители директора по УВР, руководители МО
	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	в течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику, в течение года	Курсовая подготовка	Заместители директора по УВР
	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	в течение года	Семинары	Администрация школы
	Организация системы взаимопосещения уроков	в течение года		Руководители МО, учителя

	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Заместители директора по УВР
	Работа учителей над методической темой по самообразованию	в течение года	индивидуальные консультации	Заместители директора по УВР, руководители МО
	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсов по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Заместители директора по УВР, руководители МО, библиотекарь
	Участие педагогов в работе методических объединений района по предметам	По плану отдела образования	Заседания РМО	Заместители директора по УВР, руководители МО

## 5.9 Перспективный план аттестации

педагогических и руководящих работников

МБОУ Кировская СОШ

<i>№</i>	<i>Ф. И. О</i>	<i>Должность (предмет)</i>	<i>Дата последней аттестаци и</i>	<i>К</i>	<i>Дата следующей аттестаци и</i>
1	Якубова Л.И.	Директор школы, нем.язык	2017	СЗД	2022
2	Ковалева И.Н.	Заместитель директора, учитель начальных классов	2017	СЗД	2022
3	Гевак Т.В.	Заместитель директора, учитель русского языка и литературы	2016	СЗД	2021
4	Кухтинова Ю.Л.	Учитель английского языка	Молодой специалист		
5	Берник Н.М.	Учитель истории	2014	высшая	2019
6	Братчук И.В.	Русс. язык, литература	2013	2	2018
7	Курпединова Ф.Р.	Физика	2013	2	2018

9	Курпединов Э.С.	География, крымоведение	Молодой специалист	-	
10	Капитонова Г.В.	Учитель начальных классов	2014	СЗД	2018
11	Менсутова С.К.	Учитель начальных классов	2015	СЗД	2020
12	Юсупова Э.И.	Учитель начальных классов	Молодой специалист		
13	Войтова Ю.А.	Учитель истории	Молодой специалист		

#### 5.10. Работа по обобщению передового педагогического опыта

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Характер помощи	Ответственные
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>				
1	.Изучение научно-методической литературы	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-	Зам.директора по УВР, руководители МО, библиотекарь

			методической литературы.	
2	Обеспечение учителей литературой по избранной теме.	По заявкам учителей	Подбор материалов из опыта работы.	Библиотекарь
3	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Зам.директора по УВР, руководители МО, библиотекарь
	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Руководители Мо
	Представление опыта работы на совещаниях, пед.советах	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	учителя-предметники
<b>Работа с плановыми документами</b>				
	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию	Зам.директора по УВР.

			и организации деятельности.	
	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Зам.директора по УВР
	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
<b>Создание условий успешности обобщения опыта</b>				
1	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Зам.директора по УВР
2	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Заместители директора по УВР, руководители МО



3	Организация предметных недель	Январь	Рекомендации по организации	Заместители директора по УВР, руководители МО
4	Организация выступлений педагогов на ПС, МС	В течение года	Рекомендации по представлению материала	Заместители директора по УВР, руководители МО

### 5.11 Работа с учащимися

№	Сроки проведения	Тематика мероприятия	Ответственный
1	Октябрь-Ноябрь	Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Руководители МО
2	В течение года.	Участие в образовательных конкурсах для учащихся и педагогов	учителя предметники

## 5.12 Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение рабочих программ, программ элективных занятий, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания школьных МО	Руководители МО
2.	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий, средств обучения и ИКТ	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания методических МО	Зам. директора по УВР, руководители МО
3.	Проведение предметных недель	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, олимпиады	Руководители школьных МО
4.	Обсуждение докладов и выступлений коллег на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО
5.	Обсуждение экзаменационных материалов	Март-апрель	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО

6.	Отчеты учителей о работе по самообразованию	По графику	Семинары, круглые столы	Зам. директора по УВР, руководители школьных МО
7.	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседание школьных МО	Заведующие кабинетами
8.	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания школьных МО	Руководители школьных МО

### 5.13 Повышение квалификации учителей, их самообразование

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Посещение курсов повышения квалификации учителями школы	В течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2.	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	В течение года	Заседания ШМО	Администрация школы
3.	Обсуждение публикаций творчески работающих	В течение	Заседания ШМО	Руководители

	учителей	года		школьных МО
4.	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО
5.	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заседания ШМО	Заместители директора по УВР, руководители школьных МО

#### 5.14 Самообразование учителей – членов МО

и примерный план – график по мероприятиям по теме самообразования

№	Ф.И.О.	Предмет	Тема самообразования	Мероприятия по теме самообразования	Примерные сроки проведения и отчета
1	Индюкова С.В.	информатика	Использования метода проектов на уроках информатики для	Внеклассное мероприятие	Декабрь

			развития всех видов мышления и познавательного интереса учащихся		
2	Курпединов Э.Т.	география	Формирование информационных компетенций учащихся в процессе обучения географии	Выступления на МО	Январь
3	Анисимова Ю.О.	биология	Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках биологии. Использование ИКТ на уроках биологии	Внеклассное мероприятие Выступления на МО	Январь
4	Войтова Ю.А.	физкультура	Использование новейших здоровьесберегающих технологий на уроках	Открытый урок Выступление на МО	Март

			физкультуры		
5	Курпединова Ф.Р.	физика	Применение новых образовательных технологий на уроках физики.	Выступление на заседании МО Открытый урок	Февраль
6	Войтова Ю.А.	ОБЖ	Творческо-проектная деятельность на уроках	Открытый урок Выступления на МО	Декабрь
7	Кабулов Ф.А.	музыка, изоискусство	Применение Икт на уроках изоискусства	Открытый урок	Январь
8	Ступникова В.И.	алгебра, геометрия	Повышение качества образования в школе через вариативность и личностную ориентированность	Выступления на МО	Апрель

### 5.15 Самообразование учителей – членов МО социально-гуманитарного цикла

#### и примерный план – график мероприятий по темам самообразования

№	Ф.И.О.	Предмет	Тема самообразования	Мероприятия по теме самообразования	Примерные сроки проведения и отчета
1	Абдуллаева Д.Н.	Русский язык и литература	Системно-деятельностный подход в преподавании русского языка и литературы в условиях ФГОС	Внеклассное мероприятие	февраль
2	Гевак Т.В.	Русский язык и литература	Использование инновационных технологий на уроках русского языка и литературы	Выступления на МО	февраль
3	Братчук И.В.	Русский язык и литература	Повышение практической грамотности обучающихся на уроках русского	Открытый урок Выступления на МО	февраль

			языка и литературы		
4	Берник Н.М..	история	Особенности преподавания истории и обществознания в условиях ФГОС	Открытый урок Выступление на МО	март
5	Кухтинова Ю.О.	английский язык	Игровые технологии на уроках иностранного языка .	Выступление на заседании МО Открытый урок	Февраль

#### 5.16 Самообразование учителей – членов МО учителей начальных классов

#### и примерный план – график мероприятий по темам самообразования

№	Ф.И.О.	Предмет	Тема самообразования	Мероприятия по теме самообразования	Примерные сроки проведения и отчета
1	Ковалева И.Н.	Учитель 3 класса	Системно-деятельностный подход в обучении учащихся через активные формы и методы работы с	Выступления на МО	февраль



			ними		
2	Капитонова Г.В.	Учитель 1 класса	Развитие творческих способностей учащихся в рамках реализации ФГОС НОО	Внеклассное мероприятие	февраль
3	Менсутова С.К.	Учитель 4 класса	Формирование самостоятельности младших школьников через умение и навыки работы с книгой на уроках	Открытый урок  Выступления на МО	февраль
4	Юсупова Э.И.	Учитель 3 класса	Совершенствования педагогических навыков, развитие профессиональной компетенции	Открытый урок  Выступление на МО	март

Раздел 6. «Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса»

№	Объекты, содержания контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1	Работа по преемственности: начальной школы и основной; основной и средней.	4-5 9-10	Выполнение учителями работы по обеспечению преемственности обучения; сохранение контингента обучающихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>ОКТЯБРЬ</b>						
2	Совершенствование дополнительного образования (кружки, факультативные занятия, курсы по выбору, экскурсии и т.д.)	1-11	Выявление количества обучающихся, охваченных системой дополнительного образования	Тематический	Педагог-организатор	Собеседования
3	Работа с одаренными детьми. Школьные олимпиады, смотры, конкурсы	1-11	Реализация плана работы с одаренными детьми	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре.
<b>НОЯБРЬ</b>						
3	Организация работы по предпрофильной	9	Реализация плана предпрофильной подготовки, анализ	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

	подготовке обучающихся		качества элективных курсов			
ДЕКАБРЬ						
4	Мероприятия по развитию ученического самоуправления	5-11	Качество организации ученического самоуправления, его эффективность	Тематический	Педагог-организатор	Заседание МО классных руководителей
ЯНВАРЬ- МАЙ						
6	Проведение промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	2-11	Объективность выставления оценок	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
ФЕВРАЛЬ						
7	Физкультурно-оздоровительная работа	1-11	Использование здоровьесберегающих технологий	Тематический	Зам. директора по ВР	Приказ
МАРТ						
8	Обучение компьютерной грамотности школьников	8-11	Посещение уроков информатики	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
АПРЕЛЬ						
9	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	2-11	Эффективность работы библиотеки	Тематический	Зам. директора по ВР, УВР	Совещание при директоре
МАРТ-МАЙ						
10	Профориентационная работа	9-11	Формы, качество работы по профориентации	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

			обучающихся. Организация сотрудничества с вузами			
--	--	--	---	--	--	--

**Раздел 8.**  
**«Материально-техническое и информационное обеспечение»**

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программ развития школы.
2. Развитие МТБ, учебно-методических комплексов и служб сопровождения.

<b>Показатели</b>	<b>Технологии</b>	<b>Ответственные</b>
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль в течение года	Директор Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ август	Зам. директора по УВР Библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ количественных показаний в течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация в течение года	Директор Зам. директора по УВР
Удовлетворенность: - учителей условиями труда, - родителей условиями образовательного	Опрос май	Зам. директора по УВР

учреждения - обучающихся условиями обучения		
Проведение инвентаризации	декабрь	Комиссия
Работа по совершенствованию кабинетной системы:  - оснащение кабинетов ТСО  - продолжить работу по оформлению классов и школы, по озеленению школы  - проведение ремонта школы с привлечением спонсорских средств	в течение года          Июнь-июль-август	Администрация  Зав. кабинетами
Развитие МТБ: приобретение оборудования	Приобретение из бюджетных средств, за счет спонсорской помощи  в течение года	Администрация
Подготовка школы к	Проведение ремонта,	Администрация

новому учебному году	составление документации июнь-июль-август	
Реконструкция освещения в кабинетах	В течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
Составление акта проверки выполнения соглашения по ОТ	Май-август-июнь	Администрация, Профсоюзный комитет
Выполнение плана мероприятий по улучшению условий труда	В течение года	Директор

Приложение 1

План работы библиотеки на 2018-2019 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	В помощь учебному процессу, выписка новых учебно-методических материалов для педагогов.	В течение года
2	<p>Оформить <b>выставки</b> к юбилейным датам писателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 200 лет со дня рождения <b>Алексея Константиновича Толстого</b> (1817-1875).</li> <li>➤ 105 лет со дня рождения ученого-этнографа <b>Льва Николаевича Гумелева</b> (1912-1992).</li> <li>➤ 125 лет со дня рождения поэтессы Марины Ивановны Цветаевой (1892-1941).</li> <li>➤ 165 лет со дня рождения писателя <b>Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка</b> (1852-1912).</li> <li>➤ 80 лет со дня рождения писателя <b>Эдуарда Николаевича Успенского</b> (1937).</li> <li>➤ 135 лет со дня рождения писателя <b>Алексея Николаевича Толстого</b> (1883-1983).</li> <li>➤ 145 лет со дня рождения писателя <b>Михаила Пришвина</b> (1873-1954).</li> <li>➤ 150 лет со дня рождения писателя <b>Максима Горького</b> (1868-1936)</li> <li>➤ 195 лет со дня рождения драматурга <b>Александра Николаевича Островского</b> (1823-1886)</li> </ul> <p><b>Книги-юбиляры:</b></p> <p><b>165 лет</b> Бичер-Стоу Г. «Хижина дяди Тома» (1852)</p> <p><b>145 лет</b> Верн Ж. «Вокруг света за 80 дней» (1872)</p> <p><b>150 лет</b> Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1867-1868)</p> <p><b>175 лет</b> Гоголь Н. В. «Мертвые души» (1842)</p>	<p>сентября</p> <p>октября</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>



<p><b>95 лет</b> Грин. А. «<b>Алые паруса</b>» (1922)</p> <p><b>115 лет</b> Дойл А. К. «<b>Собака Баскервилей</b>» (1902)</p> <p><b>150 лет</b> Достоевский Ф. М. «<b>Преступление и наказание</b>» (1867)</p> <p><b>320 лет</b> Перро Ш. «<b>Кот в сапогах</b>» (1697)</p> <p><b>320 лет</b> Перро Ш. «<b>Золушка, или Хрустальная туфелька</b>» (1697)</p> <p><b>320 лет</b> Перро Ш. «<b>Мальчик-с-пальчик</b>» (1697)</p> <p><b>70 лет</b> Полевой Б. Н. «<b>Повесть о настоящем человеке</b>» (1947)</p> <p><b>165 лет</b> Толстой Л. Н. «<b>Детство</b>» (1852)</p> <p><b>145 лет</b> Толстой Л. Н. «<b>Кавказский пленник</b>» (1872)</p> <p><b>170 лет</b> Тургенев И. С. «<b>Записки охотника</b>» (1847)</p> <p><b>165 лет</b> Тургенев И. С. «<b>Муму</b>» (1852)</p> <p><b>155 лет</b> Тургенев И. С. «<b>Отцы и дети</b>» (1862)</p> <p><b>120 лет</b> Уэллс Г. «<b>Человек-невидимка</b>» (1897)</p> <p><b>65 лет</b> Хемингуэй Э. «<b>Старик и море</b>» (1952)</p> <p><b>130 лет</b> Чехов А. П. «<b>Каштанка</b>» (1887)</p> <p><b>100 лет</b> Чуковский К. И. «<b>Крокодил</b>» (1917)</p> <p><b>95 лет</b> Чуковский К. И. «<b>Мойдодыр</b>» (1922)</p> <p><b>85 лет</b> Шолохов М. А. «<b>Поднятая целина</b>» (1932)</p> <p> </p> <p><b>2018 год:</b></p> <p><b>165 лет</b> Аксаков С. Т. «<b>Аленький цветочек</b>» (1858)</p> <p><b>185 лет</b> Андерсен Х. К. «<b>Стойкий оловянный солдатик</b>» (1838)</p>	<p>март</p> <p>апрель</p>
--	---------------------------

	<p><b>90 лет</b> Беляев А. Р. «<b>Человек-амфибия</b>» (1928)</p> <p><b>150 лет</b> Верн Ж. «<b>Дети капитана Гранта</b>» (1868)</p> <p><b>90 лет</b> Олеша Ю. К. «<b>Три толстяка</b>» (1928)</p> <p><b>195 лет</b> Пушкин А. С. «<b>Евгений Онегин</b>» (1823)</p> <p><b>70 лет</b> Рыбаков А. Н. «<b>Кортик</b>» (1948)</p> <p><b>75 лет</b> Сент-Экзюпери де А. «<b>Маленький принц</b>» (1943)</p> <p><b>95 лет</b> Фурманов Д. А. «<b>Чапаев</b>» (1923)</p> <p><b>95 лет</b> Чуковский К. И. «<b>Муха – Цокотуха</b>» (1923)</p>	
3	Подбор стихов, песен, сценариев к знаменательным датам.	В течение года
4	<b>Год экологии в России</b> (Указ № 7 от 5 января 2016 г.).	В течение года
5	<b>День Государственного флага РФ.</b>	22 августа
6	<b>Международный день учителя.</b> (Отмечается по решению ЮНЕСКО с 1944 г.)	5 октября
7	<b>Всероссийский праздник «День знаний».</b>	1 сентября
8	<b>Всемирный день приветствий.</b> (Отмечается с 1973 г. В этом празднике-игре правила очень просты: достаточно в этот день поздороваться с десятью незнакомыми людьми).	21 ноября
9	<b>День Матери.</b> (Учрежден указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября).	27 ноября
10	В рамках <b>недели «Детской книги»</b> провести традиционный праздник «Посвящение в читатели» в 1-х классах.	Апрель
11	<b>День воссоединения Крыма с Россией.</b>	18 марта
12	<b>Международный день прав человека.</b> (В 1948 г. Генеральная ассамблея ООН приняла всеобщую декларацию, провозгласившую право каждого на жизнь, свободу и неприкосновенность). Оформить выставку «Права ребёнка»	10 декабря
13	<b>День конституции РФ.</b>	12 декабря

14	<b>День народного единства.</b> (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 г.). Оформить информационный стенд.	4 ноября
15	<b>Международный день школьных библиотек.</b> Учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября.	24 октября
16	<b>День Победы</b> в Великой Отечественной войне.	9 мая
17	<b>Праздник белых журавлей.</b> (Праздник поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах).	22 октября
18	<b>Международный день родного языка.</b>	21 февраля
19	<b>День славянской письменности и культуры.</b>	24 мая

### Работа с читателями

#### Индивидуальная работа

1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	Постоянно
2	Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей.	Постоянно
3	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	Постоянно
4	Беседы о прочитанном.	Постоянно
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления

#### Работа с педагогическим коллективом

1	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на МО и индивидуально.	В течение года
2	Работа по оптимальному выбору учебников на новый учебный год.	Февраль-март
3	Участие в организации Дня учителя.	5 октября

4	Поиск литературы и периодических изданий на заданную тему.	По требованию
---	--	---------------

### Формирование фонда

#### Работа с фондом художественной литературы

1	Выдача изданий читателям.	Постоянно	
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке.	Постоянно	
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	Постоянно	
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом выданных изданий.	Постоянно	
5	Ведение работы по сохранности фонда.	Постоянно	
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	
7	Работа по мелкому ремонту художественной, методической, учебной литературы.	На каникулах	
8	Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Декабрь	
9	Оформление новых разделителей: -полочные разделители по темам и классам;  -оформление этикеток с названиями журналов	В течение года	

#### Работа с фондом электронных ресурсов

1	Заполнить БД на электронные ресурсы.	В течение года
2	Сделать список имеющихся в библиотеке дисков в формате Word и выложить его на школьном сайте	Февраль-май
3	Выложить материалы о библиотеке на сайт школы	Июнь
<b>Комплектование фонда периодики</b>		
1	Оформление подписки на 1 полугодие 2018 года.	Декабрь 2018
<b>Справочно-библиографическая работа</b>		
1	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	По мере поступления
2	Каталогизация новых поступлений периодических изданий.	По мере поступления
3	Каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	В течение года
4	Создание каталогов художественно-методических и периодических изданий (алфавитного каталога авторов, каталога заглавий книг и статей, каталога по ключевым словам и персоналиям).	В течение года
5	Выполнение справок с обязательной отметкой в журнале регистрации.	В течение года

#### Реклама библиотеки

1	Создание фирменного стиля: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт мебели).</li> <li>➤ Подбор оригинального стиля для оформления выставок, разделителей фонда.</li> <li>➤ Озеленение.</li> </ul>	Июнь, август
2	Реклама о деятельности библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Устная (во время перемен, на МО, на собраниях)</li> <li>➤ Наглядная (оформление информационного стенда)</li> </ul>	В течение года

**Профессиональное развитие работников библиотеки**

1	Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Освоение информации из профессиональных журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе», приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.</li> </ul>	В течение года
2	Продолжить самостоятельное освоение компьютера , библиотечных программ	В течение года
3	Участвовать в районных семинарах и совещаниях, районных МО, посещать все учёбы и консультации.	В течение года
4	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	В течение года

№ п/п	Виды работ	Сроки исполнения	Ответственный
1	Подготовка школы к новому 2017-2018 учебному году	Сентябрь	Завхоз.
2	Ремонт мебели в кабинетах	В течение года	Завхоз, рабочий по обслуживанию зданий.
3	Контроль за световым и тепловым режимом школы и пришкольного интерната (ведение журналов по мониторингу светового и теплового режима в школе и пришкольном интернате)	В течение года	Завхоз
4	Генеральная уборка помещений школы и пришкольного интерната.	1 раз в четверть	Завхоз, техперсонал, класные руководители
5	Соблюдение санитарно-гигиенического состояния помещений школы	В течение года	Администрация, завхоз
6	Косметический ремонт школы	Июнь-июль	Завхоз
7	Работы по благоустройству территории школы : - ремонт ограждения по периметру; - озеленение школьного двора.	Май-июнь Сентябрь-октябрь	Завхоз
8	Постоянный контроль за водоснабжением школы	В течение года	Завхоз
9	Приобретение моющих средств, хозяйственного инвентаря, ветоши.	В течение года	Завхоз
10	Уборка территории школы	Май-июнь	Завхоз
11	Работа на летней детской оздоровительной площадке	Июнь	Завхоз, заместитель директора по ВР

Приложение 3

**План-график  
мероприятий по подготовке и проведению ГИА  
по образовательным программам основного общего**

**и среднего общего образования в 2018/2019 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>
<b><i>1. Мероприятия по организационному обеспечению проведения ГИА в 2018 году</i></b>			
1.1	Подготовка аналитических материалов по итогам организации и проведения ГИА	август	Т.В.Гевак
1.2	Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ 2018 года. Обсуждение вопросов по повышению качества результатов сдачи экзаменов выпускниками школы	август	Т.В.Гевак
1.3	Внесение сведений в базу данных	ноябрь-апрель	Т.В.Гевак
1.4	Организация проведения итогового сочинения	декабрь	Т.В.Гевак
1.5	Прием заявлений на участие в ГИА 2019 года	В установленные сроки	Т.В.Гевак
1.6	Формирование списочного состава учителей-предметников, привлекаемых к проведению ГИА	В установленные сроки	Т.В.Гевак
1.7	Организация работы по привлечению родителей, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей	март-июнь	Т.В.Гевак
1.8	Сбор документов, подтверждающих право обучающихся на сдачу ЕГЭ, ОГЭ в досрочный период	до 30.11.2018	Т.В.Гевак
1.9	Выдача участникам ГИА уведомлений на участие в ГИА	В установленные сроки	Т.В.Гевак
1.10	Ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Декабрь Июнь	Т.В.Гевак
1.11	Обеспечение информационной безопасности. Проведение инструктажа под подпись об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа (ст.13.14, 19.30 КоАП) обучающимися, организаторами в аудитории и вне аудиторий	Май	Т.В.Гевак
1.12	Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями,	в течение года	Т.В.Гевак



	информационными материалами		
1.13	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, 225ustiest.ru	в течение года	Т.В.Гевак
1.14	Инструктивно-методические семинары с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися о целях и технологии проведения ГИА-11 и ГИА-9	Декабрь май-июнь	Т.В.Гевак
1.15	Ознакомление с нормативными документами по проведению ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	в течение года	Т.В.Гевак
1.16	Проведение входных диагностических работ в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 9-11 классах	сентябрь	Т.В.Гевак
1.17	Проведение пробных ЕГЭ по предметам и анализ результатов:	март-апрель	Т.В.Гевак
	Математика 9 класс	Ноябрь-декабрь, март-апрель	Т.В.Гевак
	Математика 11 класс	Сентябрь, декабрь март-апрель	
	Русский язык 9 класс	Декабрь, апрель-май	Т.В.Гевак
	Русский язык 11 класс	Ноябрь, апрель-май.	
	Экзамены по выбору 9 класс	Ноябрь, март-апрель	Т.В.Гевак
	Экзамены по выбору 11 класс		
1.18	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Т.В.Гевак
1.19	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся	Март	Т.В.Гевак

1.20	Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ в 2019 г.» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Август 2019 г.	Т.В.Гевак
1. <b>Работа по нормативно-правовому, инструктивному методическому обеспечению ГИА в 2019 году</b>			
2.1	Приказ о назначении ответственного по подготовке к ГИА	Сентябрь	директор
2.2	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь	директор
2.3	Приказ об утверждении списков участников ЕГЭ, ГВЭ и предметов, выбранных для сдачи ЕГЭ, ГВЭ	февраль-март	директор
2.4	Приказ об утверждении списков участников ОГЭ, ГВЭ и предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ГВЭ	февраль-март	директор
2.5	Приказ о проведении досрочного этапа ГИА	Март	директор
2.6	Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников основной школы	Май	директор
2.7	Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников средней школы	Май	директор
2.8	Приказы о доставке участников ГИА к пункту проведения экзамена и назначении лица ответственного за сопровождение участников ГИА	май-июнь	директор
2.9	Приказ о выдаче аттестатов об основном общем образовании	Июнь	директор
2.10	Приказ о выдаче аттестатов о среднем общем образовании	Июнь	директор
<b>3. Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения и анализу результатов ГИА в 2019 г.</b>			
3.1	Проведение мониторинга ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в МБОУ «Кировская СОШ» по сравнению с районном	июнь-август	Гевак Т.В.
3.2	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	сентябрь	

3.3	Обсуждение результатов мониторинга ГИА на методических объединениях учителей-предметников	сентябрь	руководители МО
<b>2. Мероприятия организации подготовки и повышению квалификации специалистов в области подготовки и проведения ГИА в 2019 году</b>			
4.1	Участие учителей-предметников в вебинарах по подготовке к ГИА-2019	В течение года	Гевак Т.В.
4.2	Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке выпускников к ЕГЭ	В течение года	руководители МО.
4.3	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ЕГЭ»	ноябрь	Гевак Т.В., учителя, работающие в выпускных классах, руководители ШМО
	Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией		
	Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации		
4.4	Участие учителей-предметников в муниципальных методических объединениях, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА	в течение года	руководители ШМО
<b>3. Мероприятия по обеспечению информирования о проведении ГИА в 2019 году</b>			
5.1	Оформление информационного стенда материалами «ГИА-2019»	в течение года	Гевак Т.В.
5.2	Своевременное пополнение документами раздела «ГИА» сайта школы и информационного стенда	в течение года	Юсупова Э.И.
5.3	Проведение родительских собраний по подготовке к ГИА-2019 учащихся 9 и 11 классов	в течение года	Гевак Т.В. классный руководитель
5.4	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации по предмету	в течение года	учителя-предметники
<b>4. Мероприятия по контролю за организацией и проведением ГИА в 2018 году</b>			
6.1	Проверка классных журналов на объективность выставления итоговых отметок у обучающихся,	Декабрь, март	Гевак Т.В.

	претендующих на аттестат с отличием.		
6.2	Проверка протоколов родительских собраний «Организация информирования родителей и выпускников об организации ГИА-2018»	март	Гевак Т.В.
<b>7. Проведение совещаний, педагогических советов</b>			
7.1	Педагогический совет «Анализ результатов ГИА 2018. Выработка основных направлений работы школы по подготовке ГИА в 2018/2019 учебном году»	август	Якубова Л.И. Гевак Т.В.
7.2	Педагогический совет по допуску обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА	май	Якубова Л.И. Гевак Т.В.
7.3	Педагогический совет о выдаче аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании	июнь	Якубова Л.И. Гевак Т.В.
7.4	Проведение заседаний МО учителей – предметников по вопросам подготовки и проведения ГИА 2019	в течение года	руководители МО.
7.5	Совещание при директоре «Анализ результатов ГИА в 2018-2019 учебном году. Задачи на 2019 - 2020 учебный год»	июнь	администрация школы

**Приложение 4**

**План повышения качества образования учащихся на 2018/2019 год**

<b>ЭТАПЫ</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>
Основания для разработки мероприятий	<u>Особенности контингента:</u> <i>Общеобразовательные классы – классы, в которых учатся дети со средними способностями. Показатели в этих классах всегда стабильны, изменения бывают редкими. Часть выпускников 9 и 11 классов 2017-2018 учебного года показали в ходе государственной аттестации несоответствие с годовыми отметками.</i>

Разработчик	Администрация и методический совет школы.
Конечная цель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения уровня качества образования, эффективности урока.</li> <li>2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода.</li> <li>3. Накопление дидактического материала.</li> <li>4. Повышение уровня качества образования по всей школе.</li> </ol>
Цель	1.Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий в сочетании с освоением наиболее рациональных технологий обучения.
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.</li> <li>2. Реализация разноуровневого обучения.</li> <li>3. Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.</li> <li>4. Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.</li> </ol>
Перечень основных направлений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для повышения качества образования в школе.</li> <li>2. Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися на уроке (разноуровневый подход).</li> <li>3. Модернизация методов и форм работы со слабоуспевающими учащимися во внеурочное время.</li> <li>4. Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования.</li> </ol>
Ожидаемые результаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам.</li> <li>2. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.</li> <li>3. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований.</li> </ol>

**Работа учителей школы по повышению качества образования:**

<b>Месяц</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Прогнозируемый результат</b>
<b>Август</b>	<p>1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год.</p> <p>2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету.</p>	<p>1. Разработка улучшенного тематического планирования и расширение базы наглядных пособий.</p> <p>2. Повышение качества подготовки детей.</p>
<b>Сентябрь</b>	<p>1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9 и 11 класс).</p> <p>2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.</p> <p>3. Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы.</p> <p>4. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.</p> <p>5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>6. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.</p>	<p>1. Активизация мотивации обучения.</p> <p>2. Адаптация учащихся к учебному труду.</p> <p>3. Рациональная организация повторения (повторение «западающих» тем).</p> <p>4. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</p> <p>5. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению.</p> <p>Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.</p> <p>6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>7. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.</p> <p>8. Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.</p>
<b>Октябрь</b>	<p>1. Подготовка учащихся к предметным олимпиадам.</p>	<p>1. Развитие у детей метапредметных знаний.</p>

	<p>2. Работа с учащимися, получающими текущие и итоговые «2», и их родителями (беседы, консультации, дополнительные задания для устранения академической задолженности и др.)</p> <p>2. Анализ результатов текущего контроля.</p> <p>3. Консультирование учащихся.</p> <p>4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров.</p> <p>5. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-х и 11-х классов, выбравших их для итоговой аттестации.</p> <p>6. Внеурочная кружковая деятельность по предметам.</p> <p>7. Подготовка к участию в профессиональных педагогических конкурсах.</p> <p>8. Проведение совещания при директоре на тему «Итоги успеваемости за I четверть».</p>	<p>2. Повышение качества знаний.</p> <p>3. Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>4. Повышение качества преподавания.</p> <p>6. Разработка плана подготовки выпускников к ГИА и ЕГЭ.</p> <p>7. Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</p> <p>8. Повышение качества уроков.</p>
<b>Ноябрь</b>	<p>1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</p> <p>2. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам.</p> <p>3. Подготовка исследовательских работ учащихся.</p> <p>4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти.</p> <p>5. Обмен педагогическим опытом в</p>	<p>1. Список учащихся, требующих особого внимания.</p> <p>2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть с одной «3» или «4».</p> <p>3. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>4. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников республиканского этапа.</p> <p>5. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</p>

	<p>форме взаимопосещения уроков. 8. В соответствии со списком сдающих ГИА и ЕГЭ, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. 9. Участие в профессиональных педагогических конкурсах.</p>	<p>6. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей. 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 8. Развитие нравственных качеств детей и развитие коммуникативных навыков. 9. Повышение качества знаний выпускников. 10. Повышение качества преподавания.</p>
<p><b>Декабрь</b></p>	<p>1. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за I полугодие». 2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими. 3. Проведение промежуточного контроля знаний, полугодовых контрольных работ. 4. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА и ЕГЭ. 5. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ. 6. Проведение предметных недель. 7. Проведение «Новогоднего бала» 8. Награждение победителей и призёров олимпиад, конкурсов, краеведческой конференции. 9. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе Всероссийской</p>	<p>1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся окончивших полугодие с одной «3» или «4». 3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Повышение качества знаний в 10-11 классах. 5. Повышение качества знаний. 6. Повышение качества подготовки к ЕГЭ. 7. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 8. Активизация мотивации обучения. 9. Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. Развитие толерантности.</p>



	предметной олимпиады школьников.	
<b>Январь</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</li> <li>2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>3. Проведение предметных недель знаний.</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ЕГЭ и ГИА.</li> <li>5. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>6. Работа методического совета</li> <li>7. Рассмотрение вопроса повышения качества образования на заседании педагогического совета.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>3. Повышение качества знаний.</li> <li>4. Повышение качества знаний по математике и русскому языку.</li> <li>5. Повышение качества подготовки к ЕГЭ.</li> <li>6. Совершенствование коммуникативных навыков и развитие метапредметных знаний.</li> <li>7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>8. Повышение качества уроков.</li> </ol>
<b>Февраль</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</li> <li>2. Консультирование учащихся по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>3. Участие детей в образовательно-воспитательных конкурсах и акциях различного уровня</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.</li> <li>5. Проведение открытых уроков с анализом на заседаниях методических объединений.</li> <li>6. Проведение тематического</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>3. Повышение качества знаний.</li> <li>4. Овладение педагогами новыми образовательными технологиями, как результат — повышение качества знаний.</li> <li>5. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.</li> </ol>

	<p>обучающего семинара по теме «Совершенствование аналитической культуры учителя (новые подходы к анализу урока)».</p>	<p>6. Повышение качества преподавания.</p>
<b>Март</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</li> <li>2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>3. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за III четверть».</li> <li>4. Анализ итогов III четверти по классам.</li> <li>5. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</li> <li>6. Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению качества образования учащихся».</li> <li>7. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</li> <li>8. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА и ЕГЭ.</li> <li>9. Проведение пробных экзаменов.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>3. Повышение качества знаний.</li> <li>4. Список учащихся, требующих особого внимания.</li> <li>5. Сокращение числа учащихся окончивших четверть с одной «3» или «4». Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>6. Корректировка планов и учебно-тематического планирования.</li> <li>7. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.</li> <li>8. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</li> <li>9. Корректировка программы подготовки к ГИА и ЕГЭ.</li> </ol>
<b>Апрель</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ.</li> <li>2. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</li> <li>3. Обмен педагогическим опытом в</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</li> <li>2. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</li> <li>3. Повышение качества знаний.</li> </ol>

	<p>форме взаимопосещения уроков.</p> <p>4. Работа методического совета.</p> <p>5. Проведение консультаций для родителей и выпускников по вопросам ГИА.</p>	<p>4. Развитие у детей социальных компетенций.</p> <p>5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. Активизация мотивации к обучению.</p> <p>6. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p>
<b>Май</b>	<p>1. Проведение педагогического совета на тему «Итоги успеваемости за IV четверть». Допуск учащихся 9, 11 классов к ГИА.</p> <p>2. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а так же со слабоуспевающими.</p> <p>3. Проведение итогового контроля знаний (промежуточная аттестация)</p> <p>4. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе и психологическая).</p> <p>5. Консультирование по вопросам ГИА и ЕГЭ.</p> <p>6. Анализ результатов работы учителей за год.</p> <p>7. Планирование курсов повышения квалификации на следующий учебный год.</p> <p>8. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.</p>	<p>1. Список учащихся, требующих в конце учебного года особого внимания.</p> <p>2. Сокращение числа учащихся, окончивших четверть и год с одной «3» или «4».</p> <p>3. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. Повышение качества знаний.</p> <p>4. Четко организовывается успешная годовая аттестация. Психологическая готовность к сдаче ЕГЭ. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.</p> <p>5. Повышение качества знаний.</p> <p>6. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.</p> <p>7. Повышение качества преподавания.</p> <p>8. Активизация мотивации обучения.</p>

<b>Июнь</b>	1. Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ГИА и ЕГЭ (в том числе психологическая). 2. Анализ результатов итоговой аттестации. 3. Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми.	1. Успешно сданные выпускные экзамены в форме ГИА и ЕГЭ. 2. Совершенствование программы подготовки к ГИА и ЕГЭ. 3. Готовность учащихся к новому учебному году.
-------------	--	--

**Приложение 5**

**Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся и работников школы на 2018/2019 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный
<b>Противопожарные мероприятия</b>			

1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ.	август	Якубова Л.И.
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся	Август В теч. года	Овсиенко Л.Б.
3.	Переоформить противопожарный уголок	До 01.10.	Овсиенко Л.Б.
4.	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	До 01.10.	Овсиенко Л.Б.
5.	Сделать заявку на поставку новых порошковых огнетушителей (при необходимости)	До 01.10.	Овсиенко Л.Б.
<b>Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев</b>			
1.	На общем собрании педагогического коллектива школы избрать общественного инструктора по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы	До 01.10.	Якубова Л.И.
2.	Заслушать на заседании МО классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	2 раза в год	Менсутова С.К.
3.	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе учителей физической культуры и технологии по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	ноябрь	Войтова Ю.А.
4.	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	Постоянно	Классные руководители
5.	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год.	Июнь	Войтова Ю.А.
<b>Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся</b>			
1.	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»: - листки здоровья в классных журналах; - приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся»	В течение сентября	Мед.сестра, классные руководители

2.	<p>Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала, мастерских и других помещений;</li> <li>- соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий;</li> <li>- обеспечение учащихся с 1 по 11 класс горячим питанием</li> </ul>	В течение года	<p>дежурный администратор</p> <p>Классные руководители</p> <p>Гевак Т.В.</p>
3.	Организовать бесплатное горячее питание для малообеспеченных и малоимущих семей	Сентябрь	Гевак Т.В.
4.	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-9х классов по группам здоровья.	Январь	Мед.сестра
5.	Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ	До 01.09.	Овсиенко Л.Б.
6.	Контролировать состояние пожарной безопасности в школе (учебных помещениях, столовой и т.д.)	1 раз в месяц	Овсиенко Л.Б.
7.	Привести оборудование кабинетов технического и обслуживающего труда в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии.	Постоянно	Учителя технологии
8.	Принять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики, спортивном зале, кабинетах технического и обслуживающего труда	Постоянно	Заведующие кабинетами
9.	При проведении массовых мероприятий принимать меры по безопасности и охране жизни детей.	Постоянно	Овсиенко Л.Б.
<b>Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы</b>			

1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	Сентябрь	директор
2.	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	1 раз в квартал	директор
3.	Проводить работу по СОУТ	Август	директор
4.	Провести общий технический осмотр здания	Август	Овсиенко Л.Б.
5.	Обеспечить технический и обслуживающий персонал школы спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с нормами	Август	Овсиенко Л.Б.

### **Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

1.	Организовать с классными руководителями 1-11 классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения	До 01.10.	Войтова Ю.А., мед.сестра
2.	Организовать изучение правил дорожного движения с учащимися школы	В течение года	Кл. руководители, преподаватели внеурочной деят-ти
3.	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	Постоянно	Классные руководители
4.	Проводить встречу с работниками ГИБДД	Постоянно	Гевак Т.В.
5.	Провести конкурс детских рисунков по безопасности дорожного движения	2 раза в год	Педагог-организатор
6.	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Постоянно	Классные руководители
7.	Оформить уголок по безопасности дорожного движения	До 01.10.	Безинская З.С.
8.	Провести совещание при директоре школы «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в полугодие	Гевак Т.В.

**Приложение 6**

**Мероприятия  
по улучшению условий и охраны труда для работников  
МБОУ Кировская СОШ  
на 2018-2019 годы**

№	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель
---	--------------------------	------	-------------



n/n		исполнения (годы)	
<b>I. Организационные и технические мероприятия</b>			
1.1.	Организовывать и проводить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда	весь период	Директор школы, Овсиенко Л.Б.
1.2.	Обеспечивать работников, занятыми на работах с вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия	весь период	Директор школы завхоз
1.3.	Организовывать и проводить предварительные и периодические медицинские осмотры	весь период	Директор школы
1.4.	Обеспечивать разработку и утверждение инструкций по охране труда по профессиям и видам работ	весь период	Заместитель директора по УВР
1.5.	Обеспечивать обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	весь период	Директор школы
1.6.	Обеспечивать соблюдение ограничения применения труда женщин и лиц моложе 18 лет на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также применение норм предельно допустимой нагрузки при подъеме и перемещении тяжестей вручную в соответствии с действующим законодательством	весь период	Директор школы
1.7.	Предоставлять работникам компенсации за вредные и (или) опасные условия труда в соответствии с действующим законодательством	весь период	Директор школы
1.8.	Обеспечить соблюдение требований санитарно – эпидемиологического законодательства, в том числе, приведение микроклимата помещений, естественного и искусственного освещения к установленным нормам	весь период	Директор школы
1.9.	Обеспечивать устройство санитарных постов с аптечками, укомплектованными медикаментами для оказания первой помощи	весь период	Директор школы
<b>II. Социальное партнерство в области охраны труда</b>			

2.1.	Содействовать усилению взаимодействия в области охраны труда между работодателем и работниками посредством заключения коллективных договоров	весь период	Управление образования администрации ленинского района
<b>III. Контрольная деятельность</b>			
3.1.	Осуществлять административно - общественный контроль за условиями труда на рабочих местах	весь период	Директор школы
<b>IV. Информационная деятельность</b>			
4.1.	Оказывать содействие муниципальным учреждениям города по обеспечению нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда	весь период	Управление образования администрации ленинского района
4.2.	Оказывать содействие муниципальным учреждениям по организации работы комитетов (комиссий) по охране труда для осуществления общественного контроля за условиями труда	весь период	Управление образования администрации ленинского района
4.3.	Осуществлять консультирование и оказание правовой помощи по вопросам законодательства в области охраны труда	весь период	Управление образования администрации ленинского района

